

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA
EL MARTES, 17 DE DICIEMBRE DE 2024**

SENADORES CLAUSTRALES ELECTOS

Administración de Empresas

Luz E. Quiñones González

Artes y Ciencias

Maribel Acosta Lugo
Luis O. Del Río Pérez
Michael González Cruz

Hilton Alers Valentín
Carlos A. Del Valle González
Elsie I. Parés Matos

Ciencias Agrícolas

Fernando Pérez Muñoz

Víctor Siberio Torres

Estación Experimental Agrícola

Rosa N. Chávez Jáuregui
Elvin Román Paoli

Carlos Flores Ortega

Servicio de Extensión Agrícola

Sally González Miranda
Rubén Reyes Pérez

Iris M. Martínez De Jesús

Ingeniería

Beatriz I. Camacho Padrón
Pedro Resto Batalla
Aidsa I. Santiago Román
Raúl E. Torres Muñiz

Frederick A. Just Agosto
Wilma L. Santiago Gabrielini
Freya M. Toledo Fera

Biblioteca

Edith M. Torres Gracia

Consejería y Servicios Psicológicos

Magaly Mercado Nazario

SENADORES ESTUDIANTILES ELECTOS

Liliana Alberto Muñoz
Edmarie Ramos Burgos
Pedro E. Santiago
Alberto J. Maldonado Rodríguez

Yamil Guzmán González
Maryoly Rivera Montalvo
Esteban Y. Yulfo Rivera

MIEMBROS EX OFFICIO

Fernando Gilbes Santaella
Omar I. Molina Bas
José M. Ruiz Arce
Cristina Pomales García
Anelis Bermúdez Díaz
Anidza Valentín Rodríguez

Raúl E. Macchiavelli
Jonathan Muñoz Barreto
Bertin G. Segarra López
Agustín Rullán Toro
Roberto L. Seijo Vidal
Nancy V. Vicente Vélez

Excusados:

Luis A. Ferrao Delgado
Dana L. Collins
Manuel A. Jiménez Cedeño
Héctor Méndez Mella

Nayda G. Santiago Santiago
Jaime E. Sepúlveda Rivera
Roberto Vargas Ayala

Invitados:

Carmen P. Parés Parés

Humberto L. Nieves Martínez

Secretaria:

Carmen A. Negrón Moure

Asistentes:

Heysha M. Andiarena Hernández

Nayeli M. González Alvarado

Se reúne el Senado Académico del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Dr. Agustín Rullán Toro, Rector; quien preside la reunión. La reunión comienza a la una y cuarenta y siete minutos de la tarde en la Sala de Reuniones Dr. Andrés Calderón Colón del Edificio MuSA. La Secretaria pasa lista y constata el cuórum con la presencia de cuarenta y tres miembros del Senado, según consta en la lista que antecede.

En la reunión participa como personal de apoyo el Sr. José L. Morales.

En la reunión participan como intérpretes de lenguajes de señas la Srta. Nadia Echevarría Bou y el Sr. Kristian Soto Nieves.

El Rector invita a la comunidad universitaria a dedicar un momento de reflexión durante estas festividades navideñas. Asimismo, solicita un minuto de silencio en memoria de los empleados y estudiantes que han fallecido en días recientes.

ACTA

Los miembros del Senado Académico aprueban el acta de la reunión ordinaria celebrada el martes, 26 de noviembre de 2024.

ASUNTOS PENDIENTES

Los miembros del Senado Académico autorizan la participación del Dr. José R. Ferrer López, Director de División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP), para la discusión del siguiente asunto.

A. Comité de Asuntos Académicos

1. Informe de recomendaciones sobre el Borrador de la Política de Educación a Distancia de la Universidad de Puerto Rico, Sen. Freya Toledo Feria, Presidenta.

Los miembros del Senado Académico consideraron el Informe del Comité de Asuntos Académicos y exigen:

1. Se elimine del Borrador Final de la Política de Educación a Distancia de la Universidad de Puerto Rico, toda cláusula concerniente a propiedad intelectual; excepto el Artículo XIV – Propiedad Intelectual.
2. La autonomía de cada recinto para definir sus detalles particulares y administrar sus ofrecimientos de educación a distancia.
3. Que al menos el 90% de lo que vaya dirigido en el presupuesto a la educación a distancia baje directamente a los recintos para que sean administrados localmente.

Adicional, aprueban las recomendaciones según constan en el informe.

Se retira de la reunión el Dr. José R. Ferrer López, Director de DECEP.

B. Comité de Cursos

1. Informe de Cursos 24-25-04, Sen. Nancy V. Vicente Vélez, Presidenta.

Los miembros del Senado Académico aprueban el Informe de Cursos 24-25-04.

2. Enmienda a la Certificación Número 24-66, Informe de Cursos 24-25-01 enmendado (Curso INCI 5065), Sen. Nancy V. Vicente Vélez, Presidenta.

Los miembros del Senado Académico aprueban el Informe de Cursos 24-25-01 con enmiendas. La enmienda corresponde a que en el Curso INCI 5065 – Producción de Materiales Bituminosos, sean dos horas de conferencia y tres horas de laboratorio semanal.

C. Comité de Asuntos Claustrales

1. Informe de Premio AFROTC, Sen. Carlos A. Del Valle González, Presidente.

Los miembros del Senado Académico aprueban la petición del Departamento de Ciencias Militares, previa recomendación del Decanato de Asuntos Académicos y evaluado por el Comité de Asuntos Claustrales que se otorgue anualmente, en la colación de grados, un premio al estudiante más distinguido del Departamento Ciencias Militares del Programa de Estudios Aeroespaciales (“AFROTC”).

2. Informe de Caseta del Caminero, Sen. Carlos A. Del Valle González, Presidente.

Los miembros del Senado Académico reciben el informe y acogen la recomendación del Comité de Asuntos Claustrales de dar por concluida la encomienda relacionada con el Proyecto Caseta del Caminero, esto debido a que entienden que, esta solicitud debe ser atendida administrativamente.

D. Comité de Asuntos Curriculares

1. Informe de Revisión Curricular de Concentración Menor en Contabilidad, Sen. Pedro Resto Batalla, Presidente.

Los miembros del Senado Académico aprueban la revisión curricular; los cambios corresponden a:

1. El número de créditos requeridos por la concentración menor se reduce de doce o catorce (12 a 14) a nueve (9).
 2. El número de créditos en cursos medulares o requisitos se reduce de once o nueve (11-9) a tres (3). Permanece como requisito un curso de tres (3) créditos: CONT 4009 o CONT 4007.
 3. Los cursos electivos para estudiantes del Colegio de Administración de Empresas y de otras facultades aumentan de tres (3) a seis (6) créditos.
 4. Se añaden cursos electivos.
2. Propuesta de enmienda al Programa de Doctorado en Filosofía en Agricultura Tropical del Colegio de Ciencias Agrícolas, Sen. Pedro Resto Batalla, Presidente.

Los miembros del Senado Académico aprueban la revisión curricular al Programa de Doctorado. El número mínimo de créditos se mantiene en 57 (100%) distribuidos de la siguiente manera:

Actual	Propuesto
20 créditos (35%) para siete cursos básicos	6 créditos (11%) para siete cursos básicos
15 créditos (26%) para la investigación y tesis doctoral	15 créditos (26%) para la investigación y tesis doctoral
1 crédito (2%) por el seminario doctoral	1 crédito (2%) por el seminario doctoral
Un mínimo de 21 créditos (37%) en cursos electivos recomendados	Un mínimo de 35 créditos (61%) en cursos electivos recomendados

INFORME DEL RECTOR

A. Actividades según calendario

NOVIEMBRE	
vie 22	<ul style="list-style-type: none"> Reunión virtual con el Comité de Conexiones Universitarias y Alcance Colegial para dar seguimiento a las iniciativas de recolección de datos y plan para reducir la brecha entre los estudiantes que solicitan admisión al RUM y aquellos que finalmente completan el proceso. Participantes: Srta. Nashaly Aponte, Dra. Mari Luz Zapata, Sr. José M. Lugo (miembro del Consejo General de Estudiantes), Dr. William Hernández, Sra. Virginia Figueroa, Sr. Bryan Hernández.
lun 25	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con el Departamento de Desarrollo Económico (DDEC) para continuar con el desarrollo del Plan Estratégico del Centro de Innovación y Tecnología Agroindustrial (CITAI). Reunión con el Comité de Consulta para la Selección del Decano(a) de Ingeniería para discutir el informe final. Reunión del Rector con su Staff Entrega de uniformes al equipo de Campo Travesía del RUM llevada a cabo en el edificio de Ingeniería Mecánica.
mar 26	<ul style="list-style-type: none"> Reunión extraordinaria con el Departamento de Ingeniería Mecánica. Esta reunión fue convocada a petición del Rector como parte de una jornada de reuniones que se llevarán a cabo con todos los departamentos de la Facultad de Ingeniería. Las mismas, llevan la finalidad de que los departamentos realicen una reflexión de varios aspectos que entiendan necesario resaltar y dar a conocer. Además, de conversar con el Rector sobre sus aspiraciones y retos presentes y futuros. Reunión con la Dra. Cristina Pomales para dialogar sobre el proceso de consulta para decano de la Facultad de Ingeniería. Reunión del Senado Académico, convocatoria número 24-10.
mié 27	<ul style="list-style-type: none"> Reunión con el Comité de Asuntos Académicos de la Junta Universitaria. Reunión extraordinaria de la Junta de Gobierno de la Liga Atlética Interuniversitaria. Reunión del Comité AdHoc Reto Demográfico de la Junta Universitaria. Reunión para presentar al rector el proyecto de Agroplug. Participantes: Dr. Raúl Macchiavelli, Dra. Lynette Orellana, miembros de Agroplug: Sr. Anderson Martínez- Presidente, Srta. Melgaly Oyola- Vicepresidenta, Sr. Adrián Rodríguez-Tesorero, Srta. Andrea Arroyo, Sra. Denisse León-Consejera.

	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión para presentar propuesta para modernizar sistema por parte de MiUni. Participantes: William Flores, Sr. Martín Meléndez y Dr. William Hernández.
DICIEMBRE	
2	<ul style="list-style-type: none"> • Saludo durante la visita de la Dra. Kathleen B. Loftin, Gerente de Programas de NASA-EPSCoR en la Oficina NASA STEM de Washington DC. La visita tuvo la finalidad de conocer las propuestas subvencionadas bajo el programa NASA EPSCoR, escuchar sus presentaciones y ver las instalaciones físicas que albergan sus laboratorios. • Reconocimiento a la Dra. Maribella Domenech y a los estudiantes Carolina Rivera y Leonel Vélez por la Misión SpaceX CRS-31 de la NASA. Participantes: Dra. Cristina Pomales, Dra. Sylvia Rodríguez, Dra. Ingrid Padilla, Dr. William Hernández y Sra. Rocío Zapata. • Almuerzo con la Dra. Kathleen B. Loftin de NASA EPSCoR y el equipo organizador de la visita. • Reunión del Rector con los Decanos.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la Sra. Carmen Patricia Parés para dialogar acerca de asuntos de la Oficina de Exalumnos. • Reunión virtual acerca de Acuerdo entre el RUM y la Universidad Tecnológica del Cibao Oriental (UTECO). En seguimiento a la visita que hizo la delegación del RUM a la República Dominicana, UTECO ha presentado mucho interés en concretar un acuerdo de colaboración que incluya la movilidad de docentes y estudiantes, así como colaboraciones en proyectos. Participantes: Dr. Salvador Acuña, Sr. José Estévez, Dr. Matías Cafaro, Sra. Carmen P. Parés, Sr. Juan Graciano, Sr. Herminio Vázquez, Sr. Miguel E. Ruiz y la Ing. Marilyn Díaz, Rectora de la UTECO. • Participación en almuerzo navideño del Consejo de Estudiantes de Administración de Empresas (CADEM). • Reunión del Comité de Agenda del Senado Académico. • Reunión con el Departamento de Desarrollo Económico (DDEC) para continuar con el desarrollo del Plan Estratégico del Centro de Innovación y Tecnología Agroindustrial (CITAI). • Reunión del Comité de Mejoras Permanentes. • Participación en la Ceremonia de Juramentación Consejo General de Estudiantes y Consejos de Facultad.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de la Junta Universitaria en el Recinto de Cayey.
5	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la Misa de Aguinaldo organizado por el Grupo Apostolado Católico. • Orientación y discusión con los decanos. decanos asociados de asuntos académicos y directores de departamentos académicos sobre los logros, retos y próximos pasos del programa piloto de retención del RUM. • 16ta Competencia Estudiantil de Desarrollo de Productos Innovadores organizada por la Facultad del Programa de Ciencias y Tecnología de Alimentos (CITAI). Durante la competencia los estudiantes mostraron su creatividad, aplicando los conocimientos adquiridos en los cursos CIAN 4008 (La Leche y sus Productos) y CITA 6603 (Procesamiento de Alimentos). • Reunión de la Junta Administrativa. • Encendido Navideño del Recinto Universitario de Mayagüez.
6	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión del Comité de Presupuesto de la Junta Universitaria. • Entrevistas a los medios (Noticentro/Viva La Tarde de Wapa/Metro) sobre el accidente de tránsito de estudiantes del RUM.

	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión virtual con el Dr. Chris Holford, Rector de Purdue University Northwest (PNW), para explorar posibles vías de colaboración. Participantes: Dra. Ingrid Padilla y Marie T. Mora, Provost & VCAA PNW. • Reunión de la Junta de Gobierno del MUSA.
--	--

B. Cambio de fecha entrega documentos al *Proposal Submission Unit* (PSU).

El PSU enmendó el calendario para que, la fecha límite calendarizada del martes, 17 de diciembre de 2024 solo aplicará para la entrega de documentos de propuestas cuyo término de solicitud sea antes del 15 de enero de 2025. En cambio, los documentos de propuestas cuyo término de solicitud sea posterior podrán entregarse a partir del 8 de enero de 2025, según corresponda.

C. Actualización *dashboard* de OPIMI.

La Ing. María I. Fernández González, Directora de OPIMI, indicó que, a partir de enero de 2025 se incorporará un estudiante graduado quien tendrá a su cargo mantener, actualizar y desarrollar los *dashboards*.

D. Estatus Plan Clasificación No Docentes.

En respuesta a carta enviada al Dr. Luis A. Ferrao Delgado, Presidente de la Universidad de Puerto Rico (UPR), éste informó que, el Plan de Reclasificación y Retribución a los empleados no docentes de la UPR está bajo la consideración de la Junta de Supervisión Fiscal.

E. Informe actualizado sobre situación planteada por los senadores en la reunión de mayo de 2024 (Certificaciones 24-50 y 24-51).

El Rector presenta la Certificación Número 24-25-086 de la Junta Administrativa, en reacción a las Certificaciones 20-50 y 20-51 del Senado Académico.

E. Solicitudes de Admisión

El RUM ha recibido 1,806 solicitudes de admisión subgraduadas en primera alternativa. En el año académico 2023-2024 se recibieron 2,131 solicitudes, mientras que para el año académico 2024-2025 aumentó a 2,536.

F. Solicitudes de Admisión a Estudios Graduados

Se han recibido 179 solicitudes, de las cuales se han admitido 121.

Los miembros del Senado Académico reciben el informe del Rector.

ASUNTOS NUEVOS

Los miembros del Senado Académico autorizan la participación de la Sra. Carmen P. Parés Parés, Directora de la Oficina de Exalumnos y Filantropía, para la discusión del siguiente asunto.

A. Informe de Donativos recibidos en el RUM, Sra. Carmen P. Parés Parés, Exalumnos y Filantropía.

La Sra. Carmen Parés Parés, presenta su informe e indica que aquellos donativos cuya categoría indica "No Disponible" es dado a que el Módulo de Donativos provisto por Administración Central y que actualmente se utiliza, no provee suficientes alternativas.

No obstante, informa que se está gestionando la creación de una base datos institucional a través de la Oficina de Planificación, Investigación y Mejoramiento Institucional (OPIMI) del RUM.

Se retira de la reunión la Sra. Carmen P. Parés Parés, Directora de la Oficina de Exalumnos y Filantropía.

B. Informe de Alerta Temprana, Dra. Milagritos González.

Este asunto se deja pendiente para la próxima reunión en enero 2025.

C. Moción presentada por el Sr. Alberto J. Maldonado Rodríguez, senador de escuela graduada, relacionada con el Mejoramiento de las Facilidades, Infraestructura, Asuntos Académicos y Recursos Humanos del Departamento de Ciencias Marinas.

Los miembros del Senado Académico acuerdan que el Dr. Omar I. Molina Bas, Decano de Administración, el Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano de Artes y Ciencias y la Dra. Nancy V. Vicente Vélez, Decana de Asuntos Académicos, evalúen la moción presentada y presenten un informe con soluciones a las situaciones planteadas.

D. El Sen. Yamil R. Guzmán González presenta moción en la cual solicita que el Comité de Asuntos Académicos y el Comité de Asuntos Estudiantiles para la redacción de una recomendación que lleve una moción sobre una plataforma oficial para la evaluación de trabajos con posible utilización de inteligencia artificial, iniciando un proceso de reglamentación sin criminalizar su uso.

Luego de debatir sobre el tema, se solicitó cuestión de cuórum y se constata la presencia de 13 senadores claustrales electos, 7 senadores estudiantiles electos y 10 miembros ex officio para un total de 30 senadores. No se alcanza el cuórum ya que, el Reglamento Interno del Senados Académico establece que el cuórum estará constituido por más de la mitad de todos los senadores; será requisito adicional para establecer el cuórum que más de la mitad del mismo lo compongan senadores académicos electos.

Se clausura la reunión a las seis y treinta y seis minutos de la tarde.

DE TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Carmen A. Negrón Moure
Secretaria

APROBADO


Agustín Rullán (Jan 30, 2025 09:29 AST)

Agustín Rullán Toro, Ph.D.
Rector

nga/cnm/hah

Enlace a la grabación de la reunión ordinaria del Senado Académico celebrada el martes, 17 de diciembre de 2024: <https://youtu.be/6cxOU72tyTM>

Acta del 17 didiembre 2024 - Aprobada el 29 enero 2025

Final Audit Report

2025-01-30

Created:	2025-01-29
By:	Carmen A Negrón-Moure (carmen.negron1@upr.edu)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAA0sk3qHhqh_TOrbFFo6St8AubdO6Npz9N

"Acta del 17 didiembre 2024 - Aprobada el 29 enero 2025" History

-  Document created by Carmen A Negrón-Moure (carmen.negron1@upr.edu)
2025-01-29 - 7:47:35 PM GMT- IP address: 136.145.42.92
-  Document emailed to Agustin Rullan (agustin.rullan@upr.edu) for signature
2025-01-29 - 7:48:32 PM GMT
-  Email viewed by Agustin Rullan (agustin.rullan@upr.edu)
2025-01-30 - 2:16:32 AM GMT- IP address: 172.225.248.5
-  Document e-signed by Agustin Rullan (agustin.rullan@upr.edu)
Signature Date: 2025-01-30 - 1:29:12 PM GMT - Time Source: server- IP address: 136.145.214.53
-  Agreement completed.
2025-01-30 - 1:29:12 PM GMT