

**Acta Número 22-23-010 de la reunión ordinaria  
celebrada el jueves, 15 de diciembre de 2022**

**Presentes:**

Dr. Agustín Rullán Toro  
Rector

Dr. Raúl E. Macchiavelli, Decano-Director  
del Colegio de Ciencias Agrícolas

Dra. Betsy Morales Caro  
Decana de Asuntos Académicos

Dra. María Amador Dumois, Decana del Colegio de  
Administración de Empresas

Dr. Omar I. Molina Bas  
Decano de Administración

Srta. Alondra N. Lugo Ortiz  
Representante Estudiantil

Dr. Jonathan Muñoz Barreto  
Decano de Estudiantes

Dr. Robinson Rodríguez Pérez  
Representante del Senado Académico

Dr. Hernán Santos, Decano Interino  
Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Hilton Alers Valentín  
Representante del Senado Académico

Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano del  
Colegio de Ingeniería

**Excusados:**

Dr. Luis A. Ferrao Delgado, Presidente  
Universidad de Puerto Rico

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director  
Oficina de Presupuesto

**Invitado:**

Dr. Carlos I. Hernández Hernández  
Rep. Del Comité Institucional de Investigación

**Secretaria:**

Sra. Carmen A. Negrón Moure

**Asistentes:**

Srta. Nashaly Aponte Vélez  
Sra. Giovana Deglans Figueroa

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, el Dr. Agustín Rullán, quien preside. La misma comienza a las dos y trece minutos de la tarde en la Sala de Reuniones, Dr. Andrés Calderón Colón del Edificio MuSA. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según se constata en la lista que antecede.

## INFORME DEL RECTOR

### Diciembre

1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión de ayudantes especiales con el rector.</li><li>• Participación Marcha en Conmemoración del Día Mundial de la Lucha Contra el Sida. – Centro de Estudiantes.</li><li>• Invitación – Proyecto Lunar Analog Studies for Exploration and Research del Curso INGE 5996 de la Profa. Bárbara Calcagno y el Dr. Gustavo Guitierrez – Prototipo de un “payload” lunar para identificación de muestras.</li><li>• Atender a la estudiante Andrea Muñoz Lugo – Asuntos relacionado con la Oficina de Asuntos Académicos.</li><li>• Reunión Junta Administrativa – Convocatoria 22-23-009.</li></ul>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión Puerto Rico Technoeconomic Corridor (PRTEC)</li><li>• Reunión con la Dra. Betsy Morales – Asuntos del Decanato de Asuntos Académicos.</li><li>• Reunión con el Consejo General de Estudiantes – Varios asuntos.</li></ul>
5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión presencial con profesores y funcionarios del RUM – Iniciativa Alianza Educativa relacionada con el Jardín Zoológico de Puerto Rico liderado por la Arquitecta Astrid Díaz.</li><li>• Reunión presencial/virtual de Staff.</li><li>• Reunión presencial – Entrevistas para la dirección del CID.</li></ul>
6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión virtual de decanos con el rector.</li><li>• Reunión virtual y presencial con representantes de la Prensa de Puerto Rico.</li><li>• Reunión Comité de Agenda del Senado Académico.</li></ul>
7 - 9	<ul style="list-style-type: none"><li>• Viaje al 2022 MSCHE Annual Conference – Philadelphia.</li></ul>
12	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reunión con la Sra. Carmen Pares, directora de Exalumnos – Asuntos relacionados a donativos.</li><li>• Asistencia en el juego final de Voleibol Femenino en Cupey.</li></ul>

13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión mensual con la Sra. Larizza Hernández, procuradora estudiantil</li> <li>• Reunión con la Lcda. Gretchen Huyke – Asuntos de Asesoría Legal</li> <li>• Reunión presencial con la Dra. Nancy Vicente – Asunto: Beca Harry S. Truman.</li> <li>• Reunión con la Sra. Nilsa Paris y la estudiante atleta, la Srta. Edwanix Pérez Gutiérrez del equipo de campo traviesa.</li> <li>• Invitación – Discuss VFP and Mini Sabbatical Logistics, economics, etc., with UPRM Faculty con Lawrence Livermore National Laboratory.</li> <li>• Reunión con el Dr. Omar I. Molina Bas – Asunto Diseño de la Charca de Retención.</li> <li>• Reunión virtual – Dr. Raúl Macchiavelli y Dr. William Hernández – Asunto Nombramientos de empleados jubilados.</li> <li>• Asistencia al juego final de Voleibol Masculino en el Recinto de Río Piedras.</li> </ul>
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de rectores con el presidente</li> <li>• Reunión de la Junta Universitaria UPR</li> </ul>

La Junta Administrativa recibe el Informe del Rector.

### **ACTA**

La Junta Administrativa aprueba el Acta Número 22-23-009, correspondiente a la reunión ordinaria del jueves, 1 de diciembre de 2022, según enmendada.

### **LICENCIAS**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta Administrativa aprueba las siguientes licencias:

#### **Sin sueldo**

Dra. Saylisse Dávila Padilla, Catedrática, del Departamento de Ingeniería Industrial, del Colegio de Ingeniería, por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, para continuar prestando servicios al gobierno federal en calidad de “Data Scientist”.

La Srta. Alondra N. Lugo Ortiz, Representante Estudiantil, se excusa de la reunión.

Dr. Genock Portela Gauthier, Catedrático, del Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales, del Colegio de Ingeniería; por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, para atender asuntos personales.

### **Sin sueldo en servicio**

Dra. Leticia Gayol Santana, Asociado en Investigaciones, del Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, para continuar ocupando el puesto de Especialista Auxiliar en Recursos Externos de Extensión mediante nombramiento especial docente la Oficina de Investigaciones de la Estación Experimental Agrícola.

### **Sin sueldo para atender asuntos personales**

Sra. Bárbara I. Sánchez Santana, MS, Técnica de Investigación Científica, del Departamento de Biología, del Colegio de Artes y Ciencias, por el periodo del 17 de enero al 15 de diciembre de 2023, para llevar a cabo estudios universitarios conducentes a una secuencia curricular en el Programa de Preparación de Maestros.

## **OTROS ASUNTOS**

- a) La Junta Administrativa recibe la Certificación Número 22-23-076 (JA), relacionada con la permanencia docente de la Dra. Céline Cassé, Catedrática Auxiliar, del Departamento de Química, del Colegio de Artes y Ciencias. Luego de una amplia discusión la Junta Administrativa acuerda denegar la permanencia docente de la doctora Cassé.

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, se excusa de la reunión y delega al Dr. Raúl E. Macchiavelli como Presidente Incidental.

- b) La Junta Administrativa recibe la comunicación Número R-2223-19, de la Dra. Mayra B. Charriez Cordero, Presidenta Interina de la Universidad de Puerto Rico, con fecha del 7 de diciembre de 2022, relacionado con la propuesta de enmienda al Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico, en el ARTÍCULO 120, Definiciones, SECCIÓN 120.25; Permanencias Condicionadas. Luego de la discusión la Junta Administrativa acuerda apoyar la propuesta.

## **ASUNTOS NUEVOS**

1. El Dr. Omar I. Molina Bas, Decano de Administración, expresa su preocupación sobre el Cuestionario de Opinión Estudiantil, COE, ya que la muestra que se recibe de los estudiantes no es representativa de los estudiantes que toman el curso. El Dr. Raúl E. Macchiavelli, Presidente Incidental, expresa que las respuestas del Cuestionario de Opinión Estudiantil, COE son bajas. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, informa que si el porcentaje de respuesta es bajo se utiliza la autoevaluación del profesor que dicta el curso, según la Certificación Número 17-18-183.
2. La Dra. María Amador Dumois, Decana del Colegio de Administración de Empresas, informa que recibió por correo electrónico de la Oficina del Rector la Certificación Número 8 (2022-2023) aprobada por la Junta Universitaria relacionada con Las Guías Generales para que los Comités de Personal Orienten al Personal Docente para Permanencia o Ascenso. La doctora Amador Dumois informa que contiene información importante que deben hacer llegar a los comités de personal de cada facultad.

3. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, recomienda que como parte de los temas a ofrecerse en los talleres sobre Gerencia Académica se incluya la Certificación 8 (2022-2023) de la Junta Universitaria relacionada con las Guías Generales para que los Comités de Personal Orienten al Personal Docente para Permanencia o Ascenso.
4. La Junta Administrativa aprueba la siguiente moción:

“Referir al Senado Académico para que refieran al Comité de Asuntos Claustrales, el asunto sobre la baja tasa en el Cuestionario de Opinión Estudiantil (COE) y el peso de este cuestionario en la evaluación docente.”
5. El Dr. Jonathan Muñoz Barreto, Decano de Estudiantes, informa que tiene una propuesta en conjunto con el Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos para que los docentes administrativos puedan trabajar de manera híbrida e interesa saber en que foro puede hacer la consulta. El Dr. Omar I. Molina Bas, Decano de Administración, informa que como hay un interés institucional debe consultarlo con la Srta. Jessica Pérez Crespo quién dirige el comité relacionado con el Programa de Teletrabajo en el RUM.
6. El Dr. Raul E. Macchiavelli, Presidente Incidental, informa que esta es la última reunión del año del organismo y les desea muchas felicidades a todos.

Cubierta la agenda en su totalidad, se clausura la reunión a las tres y treinta y ocho minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Carmen A. Negrón Moure**  
**Secretaria**

**APROBADA,**



**Agustín Rullán Toro, Ph.D.**  
**Rector**

gdf