

**ACTA NÚMERO 21-22-022  
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA  
EL MARTES, 12 DE ABRIL DE 2022**

**Presentes:**

Dr. Raúl E. Macchiavelli  
Rector Interino

Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano  
Colegio de Ingeniería

Dra. Betsy Morales Caro  
Decana de Asuntos Académicos

Dra. María A. Amador Dumois, Decana  
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Omar I. Molina Bas  
Decano de Administración

Dra. Lynette Orellana, Decana-Dir. Interina  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Jonathan Muñoz Barreto  
Decano de Estudiantes

Dr. Hilton Alers Valentín  
Representante del Senado Académico

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano  
Colegio de Artes y Ciencias

Srta. Alondra N. Lugo Ortiz  
Representante Estudiantil Alterna

**Invitados:**

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director  
Oficina de Presupuesto

Dr. Noel Artilés León  
Decano Asociado de Asuntos Académicos

Dr. Omell Pagán Parés  
Decano Auxiliar de Asuntos Académicos

**Excusados:**

Dra. Mayra Olavarría Cruz, Presidenta Interina  
Universidad de Puerto Rico

Dr. Robinson Rodríguez Pérez  
Representante del Senado Académico

**Secretaria:**

Srta. Jessica Pérez Crespo

**Asistentes:**

Srta. Nashaly Aponte Vélez

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, el Dr. Agustín Rullán Toro. Preside la reunión el Dr. Raúl E. Macchiavelli, Rector Interino. La misma comienza a las dos y quince minutos de la tarde en la Sala de Reuniones Dr. Andrés Calderón Colón en el Edificio MuSA. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de diez miembros de la Junta, según consta en la lista que antecede.

## **INFORME DEL RECTOR**

La Junta Administrativa acuerda dejar pendiente el Informe del Rector para la reunión ordinaria del jueves, 21 de abril de 2022.

## **ACTAS**

La Junta Administrativa aprueba las siguientes actas:

- Acta número 21-22-020, correspondiente a la reunión ordinaria del jueves, 24 de marzo de 2022, según circulada.

Acta número 21-22-021 E, correspondiente a la reunión extraordinaria del viernes, 1 de abril de 2022, según circulada.

A solicitud de la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, los miembros de la Junta Administrativa autorizan la participación del Dr. Omell Pagán Parés, Decano Auxiliar de Asuntos Académicos para la discusión del siguiente asunto.

## **PROPUESTA DE ENMIENDA AL CALENDARIO ACADÉMICO 2021-2022**

La Srta. Alondra N. Lugo Ortiz, Representante Estudiantil Alterna, presenta la comunicación de la Srta. Marianny Alvarado González, Representante Estudiantil Alterna, con fecha del 4 de abril de 2022, relacionada con la solicitud de receso académico para celebrar Asamblea General de Estudiantes el miércoles, 20 de abril de 2022, durante todo el día o de no ser posible que sea de 9 :00 de la mañana hasta las 4:00 de la tarde. Luego de la discusión, la Junta Administrativa aprueba decretar un receso académico el miércoles, 20 de abril de 2022 durante todo el día, para llevar a cabo una Asamblea General de Estudiantes. Durante este día solo se permitirán las defensas de tesis de estudiantes graduados ya programadas.

El Dr. Omell Pagán Parés, Decano Auxiliar de Asuntos Académicos presenta la Propuesta de Enmienda para el Calendario Académico 2021-2022. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias a solicitud de la Facultad, presenta la resolución relacionada con los días perdidos por paros, electricidad y diseño del calendario académico en el segundo semestre del año académico 2021-2022 y la reposición de éstos. Luego de una amplia discusión, la Junta Administrativa aprueba las enmiendas al Calendario Académico 2021-2022 según consta en la Certificación Número 20-21-109 Enmendada (Décima Enmienda).

## PROPUESTA PARA EL CALENDARIO ACADÉMICO 2022-2023

El Dr. Raúl E. Macchiavelli, Rector Interino, presenta la comunicación del Sen. Iván Baigés Valentín, Presidente del Comité de Asuntos Académicos, con fecha del 1 de abril de 2022, relacionada con el referido realizado por la Junta Administrativa mediante la Certificación Número 21-22-085 sobre las propuestas para el Calendario Académico 2022-2023. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, presenta ante el organismo el Calendario Académico 2022-2023 que contiene 15 semanas de clases acorde a la recomendación del Comité de Asuntos Académicos del Senado.

El Dr. Jonathan Muñoz Barreto, Decano de Estudiantes solicita se atienda el punto 8b de la agenda, relacionado con la comunicación de la Dra. Mayra L. González Ornes, Directora Interina, del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos, con fecha del 17 de marzo de 2022, sobre la solicitud de enmienda al Calendario Académico 2022-2023. Luego de una amplia discusión, la Junta Administrativa aprueba el Calendario Académico 2022-2023 acogiendo la enmienda solicitada por el doctor Muñoz Barreto para que el viernes, 5 de agosto de 2022 se realice la Orientación académica en los Departamentos y Facultades de 7:30 a. m. a 10:00 a. m. y que los ajustes y pago de matrícula para estudiantes de nuevo ingreso del Primer Semestre 2022-2023 sean a partir de las 10:30 a. m.

## AUTORIZACIÓN DE AUSENCIA

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, presenta su comunicación con fecha del 24 de marzo de 2022, relacionada con la solicitud de autorización de ausencia del **Dr. Jeffrey Herlihy**, Director y Catedrático del Departamento de Humanidades; por el periodo del 1 de mayo al 1 de agosto de 2022 para realizar un viaje con el fin de ocupar la posición de *Obama Fellow 2022* en el "*Obama Institute for Transnational American Studies* en la *Johannes Gutenberg University of Mainz*" en Alemania. Luego de la discusión, la Junta Administrativa autoriza la ausencia justificada del **Dr. Jeffrey Herlihy**, Director y Catedrático del Departamento de Humanidades según consta en la Certificación Número 21-22-147.

## LICENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y los organismos correspondientes, la Junta Administrativa aprueba las siguientes licencias:

### Sin sueldo para atender asuntos personales

**Sr. Efraín Morales Padilla**, Diseñador de Página de Internet, del Centro de Tecnologías de Información, de Rectoría, por el periodo del 1 de mayo de 2022 al 30 de abril de 2023.

### **Sin sueldo**

**Sra. Maricarmen Mas Rodríguez**, Directora Auxiliar de Recaudaciones, del Departamento de Finanzas, del Decanato de Administración, por el periodo del 16 de abril de 2022 al 15 de abril de 2023; para continuar ocupando un puesto en el Servicio de Confianza en la Corporación del Fondo del Seguro del Estado.

### **Sin sueldo en servicio**

**Sr. José J. Castro Birriel**, Contador II, del Departamento de Finanzas, del Servicio de Extensión Agrícola del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el periodo del 1 de julio de 2022 al 15 de mayo de 2023, para continuar desempeñándose como Contador III en la en la Sección de Préstamos del Sistema de Retiro de la Universidad de Puerto Rico.

### **RATIFICACIÓN DEL REFERÉNDUM 013 (2021-2022)**

Los miembros de la Junta Administrativa ratifican el Referéndum 013 (2021-2022), relacionado con la licencia sin sueldo en servicio al **Sr. Carlos E. Rosas Muñiz**, Analista de Recursos Humanos III, del Departamento de Recursos Humanos, del Decanato de Administración, por el periodo del 11 de abril de 2022 al 10 de abril de 2023; para desempeñarse como Director de Finanzas en el Recinto de Ciencias Médicas.

### **Sin sueldo por enfermedad**

**Sra. Yolanda Mas Rodríguez**, Oficial Evaluador de Expedientes Académicos, de la Oficina de Registraduría, del Decanato de Asuntos Académicos, por el periodo del 14 de abril de 2022 al 13 de abril de 2023.

**Sra. Julissa Soto Soto**, Secretaria Administrativa III, de la Oficina de Proyectos Especiales y Fiscales Económicos, del Departamento de Finanzas, del Decanato de Administración; por el periodo del 18 de marzo al 30 de junio de 2022.

### **OTROS ASUNTOS**

La Junta Administrativa acuerda dejar pendiente para la reunión ordinaria del jueves, 21 de abril de 2022 los puntos 8a y 8d de la agenda.

La Junta Administrativa aprueba la participación del Dr. Noel Artilles León, Decano Asociado de Asuntos Académicos para la discusión del punto 8c en la agenda. Los miembros de la Junta acuerdan dejar pendiente este asunto hasta que el Dr. Noel Artilles León se incorpore a la reunión.

La Junta Administrativa recibe la Certificación Número 21-22-010 de la Facultad de Artes y Ciencias, relacionada con el nuevo calendario propuesto que habría de implementarse a partir del primer semestre del año académico 2022-2023 en el RUM.

## **ASUNTOS NUEVOS**

1. El Dr. Hilton Alers Valentín, Representante claustral solicita se informe cuándo será presentado ante el organismo el análisis de impacto presupuestario de la Revisión Curricular en Ciencia Cognitiva que fue referido hace casi un año a la Oficina de Presupuesto. El Sr. Wilson Crespo Valentín, Director de la Oficina de Presupuesto informa que debido a la situación presupuestaria en el recinto, este informe no ha sido presentado a la espera de tener un panorama más certero, ya que esta revisión tiene un impacto sustantivo en el presupuesto. El doctor Alers Valentín indica que recientemente el Senado Académico aprobó la Secuencia Curricular en Ciencia Cognitiva, pero al no haberse aprobado el impacto presupuestario, se afecta e impacta la oferta académica. El Plan de Reclutamiento de Personal Docente aprobado contiene una plaza en Lingüística, por lo que los gastos operaciones se reducen a cero. El señor Crespo Valentín indica que lo tiene en agenda, pero está a la espera de ver el escenario presupuestario del próximo año, ya que durante este año se recibieron fondos HEERF y se pudo sustentar el Recinto. Sin embargo, el presupuesto que se presentaba para el año siguiente no permitía sustentar una tercera parte de la carga académica, ante la incertidumbre presupuestaria espero ver la propuesta una vez tenga números más reales.

## **OTROS ASUNTOS**

El Dr. Noel Artilles León, Decano Asociado de Asuntos Académicos se incorpora a la reunión y presenta la propuesta de enmienda a la Certificación Número 16-17-307 Enmendada de la Junta Administrativa, relacionada con las Medidas para mejorar la eficiencia en el uso de recursos sobre tareas docentes para el Recinto Universitario de Mayagüez. El Dr. Hilton Alers Valentín, Representante claustral solicita al Decanato de Asuntos Académicos que en colaboración con la Oficina de Planificación, Investigación y Mejoramiento Institucional (OPIMI) se desarrolle un cuestionario dirigido a la comunidad estudiantil para evaluar la satisfacción en cuanto a la modalidad de los cursos.

El Dr. Omar I. Molina Bas, Decano de Administración se excusa de la reunión.

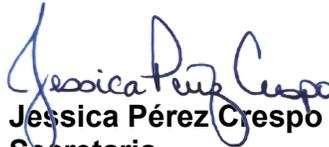
Luego de una amplia discusión, la Junta Administrativa aprueba la propuesta de enmienda a la Certificación Número 16-17-307 Enmendada, según consta en la Certificación Número 16-17-307 Enmendada (segunda enmienda).

## ASUNTOS NUEVOS

2. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos solicita se incluya en la próxima reunión del organismo, modelos de certificación relacionados con las moratorias.
3. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos solicita a la Secretaría se revise quién será la persona de la Junta de Gobierno que firmará los diplomas al no haber presidente. El Dr. Raúl E. Macchiavelli, Rector Interino aclara que la Junta de Gobierno está siendo presidida por el Sr. Ricardo Dalmau, CPA.

Cubierta la agenda en su totalidad, se clausura la reunión a las seis y treinta y un minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Jessica Pérez Crespo**  
Secretaria

**APROBADA,**

  
**Raúl E. Macchiavelli, Ph.D.**  
Rector Interino

nav