

**ACTA NÚMERO 21-22-018
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA
EL JUEVES, 10 DE MARZO DE 2022**

Presentes:

Dr. Agustín Rullán Toro
Rector

Dra. María A. Amador Dumois, Decana
Colegio de Administración de Empresas

Dra. Betsy Morales Caro
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Raúl E. Macchiavelli, Decano-Director
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Omar I. Molina Bas
Decano de Administración

Dr. Hilton Alers Valentín
Representante del Senado Académico

Dr. Jonathan Muñoz Barreto
Decano de Estudiantes

Dr. Iván Baigés Valentín
Representante Alternativo del Senado
Académico

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano
Colegio de Artes y Ciencias

Srta. Marianny Alvarado González
Representante Estudiantil

Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano
Colegio de Ingeniería

Invitados:

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director
Oficina de Presupuesto

Excusada:

Dra. Mayra Olavarría Cruz, Presidenta Interina
Universidad de Puerto Rico

Secretaria:

Srta. Jessica Pérez Crespo

Asistentes:

Srta. Nashaly Aponte Vélez

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, el Dr. Agustín Rullán Toro, quien preside la reunión. La misma comienza a las dos y cuarenta y tres minutos de la tarde en la Sala de Reuniones Dr. Andrés Calderón Colón, del Edificio MuSA. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta en la lista que antecede.

INFORME DEL RECTOR

febrero

- 24 Reunión semanal con los ayudantes
- Reunión con personal del Decanato de Asuntos Académicos para dialogar sobre asuntos de los atletas
- Reunión con el Sr. Félix Vega para dialogar sobre asuntos de los atletas
- 25 Reunión con representantes del Consejo General de Estudiantes
- Reunión semanal sobre los procesos de mejoras permanentes
- Reunión de la Comisión de Finanzas de la LAI
- 28 Reunión con personal de varios decanatos para dialogar sobre los asuntos del Edificio de Biología
- Reunión con el Dr. Ubaldo Córdova para dialogar sobre los asuntos del CID
- Reunión con el Sr. Eddie Feliciano, Representante de la HEEND y la Sra. Madelyn Ríos sobre asuntos de recursos humanos
- Reunión del Comité de Eficiencia

marzo

- 1 Visita de la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina para recorrido por el RUM
- Reunión con el Comité de Agenda
- Reunión con la Sra. Carmen P. Parés sobre asuntos de exalumnos y filantropía
- Reunión con la Sra. Margarita Méndez y la Sra. Carmen P. Parés sobre asuntos de exalumnos y filantropía
- Cena con representantes de la FIFA para dialogar sobre la apertura del programa el 1 de abril de 2022
- 3 Reunión semanal con los ayudantes
- Reunión con los profesores del Departamento de Biología sobre asuntos del Edificio de Biología
- Reunión de la Junta Administrativa
- 4 Reunión con el Sr. Wilson Crespo y la Sra. María Torruellas de UBS sobre fondos de investigaciones
- Reunión con la Sra. Madelyn Ríos y el Sr. Wilson Crespo sobre nombramientos temporeros

- 4 Reunión con el Sr. Wilson Crespo y Decanos sobre asuntos de presupuesto
- 5 Saludo a participantes en la siembra de un árbol coordinado por la Fraternidad Phi Eta Mu Capítulo Beta
- 7 Reunión semanal con el staff
Reunión con el Dr. William Hernández sobre asuntos de personal
- 8 Reunión con el Comité de Ética, Reglamento, Dopaje y Comisión de la LAI
Saludo a participantes de actividad educativa en conmemoración del Día de la Mujer
Reunión con los doctores Betsy Morales, Omell Pagán y Noel Artiles sobre revisión curricular y asuntos académicos
Reunión con la Dra. Mayra Olavarría, Sr. Wilson Crespo y Sra. Madelyn Ríos sobre nombramientos temporeros
Reunión con el Dr. Víctor Huérfano, Dr. José M. Martínez Cruzado y otro personal del recinto sobre asuntos de la Red Sísmica y el Programa Movimiento Fuerte
- 9 Reunión con la Dra. Mayra Olavarría, Presidenta Interina y Rectores
Reunión de la Junta Universitaria

La Srta. Marianny Alvarado González, Representante Estudiantil, pregunta acerca de la posible relocalización de los estudiantes que tomen cursos en el edificio de Biología y sobre cómo afectará la flexibilización de la orden ejecutiva sobre las medidas ante el Covid-19 en el recinto. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que existe la posibilidad de que se deban mover sesiones de cursos a edificios cercanos que cuentan con aire acondicionado, se llevó a cabo una reunión con miembros de la facultad, representantes estudiantiles y no docentes para discutir este asunto, se les informó que es un proyecto de gran envergadura que pudiera estar listo en el término de un año. El Dr. Omar I. Molina Bas, Decano de Administración informa que este proyecto es una mejora mayor al sistema de aire acondicionado que supera el millón de dólares. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, añade que durante el proceso de huelga el sistema se deterioró más debido al rompimiento de una pieza que no pudo ser arreglada por la limitación de acceso al recinto. El doctor Rullán Toro menciona que los cursos de laboratorio ofrecidos en este edificio deberán continuar ofreciéndose en el mismo lugar debido al requerimiento de equipo, como plan a corto plazo se han instalado aires acondicionados portátiles. La señorita Alvarado González pregunta si este asunto tendrá impacto en la oferta académica. El doctor Rullán Toro informa que no tendrá impacto en la oferta académica, añade que durante el día de ayer se sostuvo una reunión con los rectores del sistema y la Dra. Mayra Olavarría Cruz, Presidenta Interina y se dialogó sobre los cambios en la Orden Ejecutiva, se espera que durante los próximos días se emita un comunicado por parte de la Administración Central pero no prevé que los cambios en la política de la universidad en cuanto al Covid-19 sean mayores.

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, solicita información sobre la reunión del pasado 8 de marzo de 2022 con la Dra. Mayra Olavarría Cruz, Presidenta Interina, el Sr. Wilson Crespo, director de la Oficina de Presupuesto y la Sra. Madelyn Ríos directora de la Oficina de Recursos Humanos sobre los nombramientos temporeros. El

Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que el recinto cuenta con un número alto de nombramientos parciales de 35.5 horas a la semana debido a un seriado de Administración Central que establecía que estos nombramientos serán por tres meses; sin embargo, esto causó roces con la Hermandad de Empleados Exentos No Docentes y la Dra. Mayra Olavarría Cruz, Presidenta Interina solicitó que cesáramos esta práctica. Se empezará una negociación para flexibilizar el seriado.

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias solicita información sobre la reunión con el Dr. Víctor Huérfano, Dr. José M. Martínez Cruzado y otro personal del recinto sobre asuntos de la Red Sísmica y el Programa Movimiento Fuerte. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, indica que esta reunión estuvo relacionada con el presupuesto de la Universidad de Puerto Rico y el comenzar a hacer gestiones para las resoluciones conjuntas, para asegurarnos de que estos programas estén fuera del presupuesto operacional de nuestro recinto, ya que si se incluye en nuestros fondos operacionales estaríamos cubriendo un gasto del pueblo de Puerto Rico. El mejor lugar para la ubicación de la Red Sísmica y el Programa de Movimiento Fuerte es aquí en el recinto por la sinergia con estudiantes y profesores, pero los fondos deben provenir del país. Debemos llevar el mensaje a través de notas de prensa y otros esfuerzos para que se tenga toda la información sobre las acciones que realizan estos programas, así como la Estación Experimental Agrícola y el Servicio de Extensión Agrícola.

El Dr. Hilton Alers Valentín, Representante Claustal, solicita información acerca de la reunión con los doctores Betsy Morales, Omell Pagán y Noel Artilles sobre revisión curricular y asuntos académicos. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que en esta reunión se atendieron varios temas como el personal de la Oficina de Admisiones el cual al momento se encuentra trabajando con dos empleadas bajo nombramiento temporero y eso no debería ser así, sobre las revisiones curriculares está consciente de que algunas han estado corriendo, pero otras se han detenido.

La Junta Administrativa recibe el Informe del Rector.

ACTAS

La Junta Administrativa aprueba las siguientes actas:

- Acta Número 21-22-016, correspondiente a la reunión ordinaria del jueves, 17 de febrero de 2022, según enmendada.
- Acta Número 21-22-017, correspondiente a la reunión ordinaria del jueves, 24 de febrero de 2022 (celebrada el jueves, 3 de marzo de 2022), según circulada.

LICENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta Administrativa aprueba la licencia sin sueldo por asunto personal al **Sr. Ernesto A. Morales Ortiz**, Técnico de Laboratorio II, del Departamento de Ingeniería Mecánica, del Colegio de Ingeniería; por el periodo del 1 de marzo al 30 de septiembre de 2022.

PERMANENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y los organismos correspondientes la Junta Administrativa aprueba las siguientes permanencias al personal no docente:

Colegio de Ingeniería

Nombre	Puesto	Oficina/Depto.	Fecha de Efectividad
Kassandra Rodríguez Cruz	Secretaria Administrativa V	Ingeniería Industrial	12 diciembre 2019

Decanato de Administración

Nombre	Puesto	Oficina/Depto.	Fecha de Efectividad
Gabriel Figueroa Rodríguez	Supervisor de Ornamentación Panorámica	Edificios y Terrenos	15 agosto 2021

INFORME FINAL DE LICENCIA SABÁTICA

La Junta Administrativa aprueba el Informe Final de la licencia sabática del **Dr. Lev Steinberg**, Catedrático, del Departamento de Ciencias Matemáticas, del Colegio de Artes y Ciencias; correspondiente a la licencia concedida mediante la Certificación Número 20-21-157. La misma fue otorgada por el periodo del 1 de julio al 31 de diciembre de 2021, para publicar su libro titulado "*Coserrate Plate Theory: Mathematical Modelling and Simulations*", bajo la editora *CRC Press & Routledge* del Reino Unido.

OTROS ASUNTOS

- a. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, presenta la comunicación de los doctores José R. Ferrer López y Julio C. Hernández Correa, con fecha del 28 de febrero de 2022, relacionada con la necesidad de un plan estratégico para atender los retos demográficos. El Dr. Hilton Alers Valentín expresa que entiende y comparte las preocupaciones mencionadas en la comunicación, muchas universidades han comenzado un proceso de consorcio e implementado los programas a distancia, presenta el ejemplo del Instituto Tecnológico de Massachusetts el cual cuenta con el programa MITx que ofrece cursos análogos conducentes a certificaciones, esto no garantiza que estas certificaciones sean aceptadas por todos, en ocasiones los cursos no son equivalentes al curso regular, un curso regular puede ser dividido en dos cursillos, se deben crear unas guías para expandir la oferta académica en línea, comenzar a unirnos a estos consorcios que pueden ser atractivos para el sector que se encuentra fuera de Puerto Rico.

Luego de la discusión, la Junta Administrativa acuerda constituir un Comité Ad Hoc para que considere la comunicación de los doctores José R. Ferrer López y Julio C. Hernández Correa, con fecha del 28 de febrero de 2022, relacionada con la necesidad de un plan

estratégico para atender los retos demográficos; y presente sus recomendaciones a la Junta Administrativa. El Comité quedó compuesto por la Decana de Asuntos Académicos o su representante, la Dra. María Amador Dumois, Decana del Colegio de Administración de Empresas, el Dr. Hilton Alers Valentín, Representante claustral y la Srta. Marianny Alvarado González, Representante estudiantil o un senador estudiantil como su representante.

ASUNTOS NUEVOS

1. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que en la Junta Universitaria se ha constituido un Comité que él preside, en el que se espera trabajar los asuntos relacionados a los retos demográficos desde un nivel sistémico, para analizar qué queremos influir, existen retos en los diferentes recintos y retos trayendo estos programas conducentes a certificaciones y cursos técnicos.
2. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que hemos sido exitosos en el proceso de admisiones, al momento se han recibido 2,400 solicitudes para el Recinto Universitario de Mayagüez, agradece el esfuerzo realizado por la Oficina de Admisiones y el Decanato de Asuntos Académicos. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos informa que la simulada acaba de cerrar y que se realizó una visita a las escuelas para obtener las transcripciones de créditos que faltaban, quedan unos casos por completar y se le está dando seguimiento al Departamento de Educación. La Dra. María Amador Dumois, Decana del Colegio de Administración de Empresas, solicita que la información relacionada con el proceso de admisión esté disponible en la página electrónica del Decanato de Asuntos Académicos.
3. El Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano del Colegio de Ingeniería, solicita que antes de la reunión extraordinaria de mañana se provean los datos obtenidos de la admisión simulada para poder compartirla con los directores de programas.

Cubierta la agenda en su totalidad, se clausura la reunión a las tres y cuarenta y un minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Jessica Pérez Crespo
Secretaria

APROBADA,



Agustín Rullán Toro, Ph.D.
Rector

nav