

ACTA NÚMERO 20-21-012

**DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA
EL JUEVES, 3 DE DICIEMBRE DE 2020**

Presentes:

Dr. Agustín Rullán Toro
Rector

Dr. Raúl E. Macchiavelli, Decano-Director
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dra. Betsy Morales Caro
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Omar I. Molina Bas
Decano de Administración

Dr. Fernando Gilbes Santaella
Decano del Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Omell Pagán Parés
Representante del Senado Académico

Dr. Jonathan Muñoz Barreto
Decano de Estudiantes

Dr. Hilton Alers Valentín
Representante del Senado Académico

Dr. Bienvenido Vélez Rivera
Decano del Colegio de Ingeniería

Sr. Kenneth R. De León Colón
Representante Estudiantil

Dra. María A. Amador Dumois, Decana
Colegio de Administración de Empresas

Excusados:

Dr. Jorge Haddock Acevedo, Presidente
Universidad de Puerto Rico

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director
Oficina de Presupuesto

Dra. Elsie I. Parés Matos
Representante del CIARI

Secretaria:

Srta. Jessica Pérez Crespo

Asistentes:

Sra. Nilda E. Pérez Collazo
Sra. Giovana Deglans Figueroa

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, el Dr. Agustín Rullán Toro, quien preside. La misma comienza a la una y un minuto de la tarde, utilizando la plataforma de Google Meet. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta en la lista que antecede.

La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, solicita un cambio de agenda para atender la reconsideración de ascenso denegado en el punto número siete de la agenda y el punto número 8a de Otros Asuntos. La Junta Administrativa considera el cambio de agenda y aprueba el mismo.

ASCENSO

Reconsideración

La Junta Administrativa consideró el Informe del Comité Ad Hoc que atiende la solicitud de reconsideración de ascenso denegado a la **Prof. Ruth E. Acevedo Hernández**, Educadora en Ciencias de la Familia y del Consumidor Asistente de Extensión, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas. Luego de una amplia discusión la Junta sostiene su determinación de denegar el ascenso al rango de Educadora en Ciencias de la Familia y del Consumidor Auxiliar de Extensión; según consta en la Certificación Número 19-20-210.

OTROS ASUNTOS

La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos trae a la consideración de la Junta una propuesta de enmienda para atemperar la **Política institucional que rige las ayudantías graduadas para estudiantes internacionales fuera de Puerto Rico y Estados Unidos** y extender su vigencia para el segundo semestre del año académico 2020-2021. Luego de la discusión, la Junta Administrativa aprueba la extensión de la vigencia de la **Política Institucional que rige las ayudantías graduadas para estudiantes internacionales fuera de Puerto Rico y Estados Unidos para el segundo semestre del año académico 2020-2021**, según enmendada.

La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, se excusa de la reunión.

El Dr. Hilton Alers Valentín, Representante del Senado Académico, se incorpora a la reunión.

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, continúa con la agenda de la reunión y presenta su informe.

INFORME DEL RECTOR

noviembre

- 13 Reunión semanal con el Dr. Jorge Haddock Acevedo, Dr. Ubaldo Córdova y el Dr. Oscar Perales sobre el Instituto de Aeronáutica y Aeroespacial de Puerto Rico (IAAPR)

Reunión extraordinaria de staff para atender el horario de matrícula para el próximo semestre académico 2020-2021

Reunión con el Dr. Manuel Jiménez para coordinar la reunión de la Junta de Directores del Centro de Investigación y Desarrollo

Reunión con el Dr. Jorge Haddock Acevedo, Dr. José Perdomo y el Dr. Ubaldo Córdova sobre iniciativa con la Universidad de Purdue

- 16 Reunión semanal de Staff con los decanos, directores y ayudantes del Rector

Reunión del Presidente Jorge Haddock Acevedo con los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

- 16 Reunión con el Dr. Gustavo Cortina, Director de Calidad de Vida, sobre asuntos pendientes que requieren dirección del Rector
- Continuación de reunión con el Dr. Omar Molina, Dr. William Hernández, Lcda. Gretchen Huyke, Sra. Rocío Zapata y la Sra. Lyzette Rodríguez sobre pagos de facturas pendientes
- Reunión con el Dr. Omar Molina y el Dr. William Hernández para presentar planos de las plazas de Celis y Finanzas
- 17 Reunión de la Junta de Disciplina 2020-2021
- Reunión con los estudiantes del *Coki Racing Team* para dialogar sobre los proyectos que trabajan
- Reunión con jóvenes que pertenecen al equipo de Carro Solar
- Reunión ordinaria de Senado Académico
- 18 Reunión del Presidente Jorge Haddock Acevedo y los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico
- Reunión extraordinaria de la Junta Universitaria
- Reunión con el Presidente de la Universidad de Puerto Rico relacionada a las convocatorias docentes del Recinto Universitario de Mayagüez
- Reunión semanal sobre el proceso de mejoras permanentes
- 19 Reunión semanal con el Dr. Jorge Haddock Acevedo, Dr. Ubaldo Córdova y el Dr. Oscar Perales sobre el Instituto de Aeronáutica y Aeroespacial de Puerto Rico (IAAPR)
- Grabación de mensaje para video clip navideño del Recinto Universitario de Mayagüez
- Entrega de Beca Andrés Calderón a cuatro estudiantes del Colegio de Ingeniería
- Reunión de Presidente con los Rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico
- 23 Reunión semanal de Staff con los decanos, directores y ayudantes del Rector
- Reunión del Presidente Jorge Haddock Acevedo con los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico
- Entrega de becas a estudiantes del Recinto Universitario de Mayagüez por la compañía *Boston Scientific Dorado*
- Reunión con el Dr. Omar Molina Bas para atender asuntos pendientes
- 24 Reunión con el Dr. Raúl Macchiavelli, Dr. Omar Molina Bas y el Dr. Abner Rodríguez relacionada al proyecto de pequeños rumiantes

24 Reunión extraordinaria y continuación de reunión ordinaria del Senado Académico

30 Reunión semanal de Staff con los decanos, directores y ayudantes del Rector

Reunión del Presidente Jorge Haddock Acevedo con los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

Grabación de mensaje para develación del marbete en honor al Recinto Universitario de Mayagüez

Reunión con representantes de la Federación Laborista de Empleados Universitarios del Recinto Universitario de Mayagüez para atender asuntos pendientes

Reunión con el Dr. Omar Molina Bas, Dr. William Hernández, Sra. Madelyn Ríos y la Sra. Lyzette Rodríguez sobre el pago de tiempo compensatorio

diciembre

1 Reunión con el Dr. Omar Molina Bas, Dr. William Hernández, Sra. Madelyn Ríos y la Ing. María Isabel Fernández sobre medidas de seguridad en el RUM

Reunión de la Junta de Gobierno de la Liga Atlética Interuniversitaria

Reunión del Dr. Jorge Haddock Acevedo con los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

Reunión del Comité de Agenda del Senado Académico

Reunión con representantes de agrupaciones sindicales sobre el manejo de la pandemia del COVID19 en el Recinto Universitario de Mayagüez

2 Reunión del Dr. Jorge Haddock Acevedo con los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

Reunión ordinaria de la Junta Universitaria

Reunión semanal sobre los procesos de mejoras permanentes

3 Reunión con los ayudantes del Rector sobre asuntos pendientes

Reunión con el Dr. Omar Molina, Dr. Fernando Gilbes y la Sra. Madelyn Ríos sobre el mantenimiento de la infraestructura

Reunión del Presidente, Rectores y Decanos de Administración del sistema UPR sobre el Programa de Mejoras Permanentes

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias solicita al Rector informe sobre la reunión celebrada el 16 de noviembre de 2020, con el Dr. Omar I. Molina Bas, Decano de Administración y el Dr. William Hernández, Ayudante Especial, relacionada con la presentación de los planos de las plazas de los edificios de Celis y Finanzas. El Rector indica que el doctor Molina Bas trabaja con unas propuestas de rehabilitación de algunas áreas en el Recinto y solicita al Decano de Administración que informe sobre este asunto. El Dr. Omar I.

Molina Bas, Decano de Administración, informa que uno de los espacios que se va a utilizar para este proyecto es el espacio justo detrás del Edificio de Celis, la plaza que ubica frente al Edificio Chardón que en este momento está abandonada. El propósito es hacer una plaza para uso de los estudiantes y personal del Recinto, donde los estudiantes tengan un espacio para estudio al aire libre. El otro lugar donde queremos realizar este proyecto es donde estaba la antigua Guardia Universitaria, detrás del Edificio Terrats. En colaboración con el arquitecto Méndez se han creado espacios acogedores para aprovechar las áreas que están subutilizadas. El Rector añadió que es un diseño modular y que gran parte del trabajo será realizado en los talleres del Recinto. El doctor Molina Bas indica que los bancos en el perímetro serán con hormigón prefabricado y estará techado con acero galvanizado; lo que predomina es que sea una estructura económica. El Rector indica que el propósito es brindar al estudiantado áreas al aire libre donde pueda estudiar y que no requieran mantenimiento.

El Sr. Kenneth R. De León Colón, Representante Estudiantil, interesa saber si en la reunión del 2 de diciembre de 2020 que tuvo con los Rectores y la Junta Universitaria hablaron sobre el estatus del *College Board* en relación con el proceso de admisión. El Rector informa que dialogaron sobre el tema, pero no hay nada concreto y menciona que el examen de *College Board* está programado para ofrecerse en los próximos días. El doctor Molina Bas informa que el ofrecimiento del examen de *College Board* será este sábado. El Rector expone su preocupación de que hay un número grande de estudiantes que posiblemente no pueda tomar el examen por varias razones, lo que podría afectar la cantidad de solicitudes de admisiones que se reciban para el próximo año. Además, indica que buscan que sea un proceso justo para los estudiantes de escuela pública, ya que sería su primer ofrecimiento. Sólo la mitad de los estudiantes elegibles tomarán el examen el sábado. Estamos pendientes a lo que surja en la nueva Orden Ejecutiva y se están buscando alternativas. Se ha solicitado que para el próximo año se apruebe una moratoria en cuanto al requisito del examen de *College Board* como parte del proceso de admisión a estudiantes de nuevo ingreso. Esta petición se encuentra ante la Junta de Gobierno y al momento no hay una determinación. En caso de no poder utilizar el examen de *College Board* buscarán otros mecanismos para discernir a qué estudiantes admitir en el Recinto.

El Dr. Omell Pagán Parés, Representante del Senado, indica que ya salió la determinación por parte de la Junta de Gobierno y no se dará el examen. El doctor Pagán Parés informa que hará llegar unas tablas y sugiere se prepare una tabla comparativa para poder tener idea si hay una reducción en los estudiantes que tomaron el *College Board*. El Rector agradece el envío de la información.

El Rector informa que hoy a las 3:30 pm tendrá una reunión en la que también participa la Decana de Asuntos Académicos para atender unas sugerencias que hace el Recinto de Bayamón, en la que proponen utilizar sólo el promedio. Explica que el perfil de los estudiantes es un poco diferente en los recintos pequeños y los recintos grandes.

El doctor Pagán Parés, Representante del Senado Académico, indica que hay que revisar el porcentaje de estudiantes que toman el *College Board* para saber si hay un *pool* suficientemente grande y sugiere que se revise el comportamiento de los últimos tres años.

El Dr. Hilton Alers Valentín, Representante del Senado Académico indica que el planteamiento del *College Board* surgió debido a que había posibilidad real de que los estudiantes de escuela pública no lo tomaran. Entiende que existe un acuerdo entre el Departamento de Educación y el *College Board* para su ofrecimiento; por lo que pregunta ¿por qué esto sigue siendo un *issue*?

Se incorpora a la reunión la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos.

El Rector indica que la amenaza potencial es que suficientes estudiantes de escuela pública tomen el examen.

El doctor Alers Valentín, Representante del Senado Académico indica que, ya que se va a ofrecer el examen, deben estar pendientes al comportamiento de los que lo toman, siempre es más fácil bajar los requisitos que añadir requisitos nuevos. Estamos en una situación de pandemia y podría empeorar. Entiendo se puede continuar con el requisito y en caso de que no haya suficientes estudiantes que tomen el examen, se puede obviar el requisito para este semestre. Es posible permanecer con los requisitos tal como los tenemos y luego ver con el comportamiento de admisión de estudiantes de nuevo ingreso si eso se cambia.

El Rector añade que esa es su intención, pero que podría haber barreras a nivel sistémico, como el que no exista la programación apropiada para computar un IGS. El Recinto de Bayamón propone usar el promedio de escuela superior y no la fórmula. El Dr. Hilton Alers Valentín, Representante del Senado, añade que cada recinto tiene un perfil de estudiantes y programas académicos distintos y que no se ofrecen los mismos programas en todos los recintos. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos está de acuerdo con el doctor Alers Valentín e indica que la ley establece que los Senados Académicos son los que determinan. Además, informa que la Prof. Mercedes Ferrer Alameda, Directora de OPIMI, la Sra. Xenia Ramírez, Directora de la Oficina de Admisiones y Registraduría y el Dr. Pedro Vázquez Urbano, Decano Asociado de Asuntos Académicos tuvieron una reunión con ella sobre el particular llegando a la conclusión de que el Senado Académico tiene que determinar cómo se trabajará este asunto.

El Dr. Omell Pagán Parés, Representante del Senado Académico, indica que ya aprobaron la moratoria en cuanto al requisito del examen de *College Board*. La doctora Morales Caro aclara que la certificación emitida por la Junta de Gobierno está relacionada con el examen del SAT y es diferente al *College Board*. El doctor Pagán Pares añade que se podría trabajar haciendo un modelo de conversión del promedio a IGS y recomienda se consulte con la Prof. Mercedes Ferrer Alameda y el Dr. Noel Artilles.

El Rector indica que eso es lo que hicieron en el Recinto de Bayamón.

El Dr. Hilton Alers Valentín, Representante del Senado Académico, indica que las comunicaciones que ha tenido con personal del Departamento de Educación sobre el perfil de notas parece ser muy distinto al de otros semestres. En la mayor parte de los casos, los maestros han tenido que pasar a los estudiantes, aparentemente fue la tendencia el semestre pasado y este semestre. El promedio nunca ha sido preciso y utilizarlo ahora es mucho peor.

La doctora Morales indica que esa es su preocupación también, ya que las notas son infladas.

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, pregunta al Rector sobre la reunión del 18 de noviembre de 2020 con el Presidente, relacionada con las convocatorias docentes del Recinto Universitario de Mayagüez. El Rector indica que el proceso de convocatoria no debe detenerse. Ha estado en conversación directa con el Presidente y el doctor Córdova para dar seguimiento a este asunto. En la conversación que ha tenido con el Presidente, éste le ha expresado su deseo de autorizar al Recinto Universitario de Mayagüez a ejecutar el plan de reclutamiento. Hay unas advertencias y preocupaciones de la Oficina de Presupuesto de Administración Central, son conservadores y el Presidente quiere ser más agresivo con esto. El Presidente ha solicitado que le provea números adicionales que le permitan tener información concreta cuando haya preguntas y cuestionamientos. El Presidente ha solicitado datos del presupuesto que se utiliza para la tarea docente y qué por ciento de ese

presupuesto sería para estas contrataciones. Entendemos que se utilizaría 3.4% de nuestro presupuesto, un poco por encima de lo que había otorgado el Presidente. El Rector solicita a cada decano le informe ¿cuál es el *headcount* de profesores temporeros y parciales que tienen en su facultad? El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano de Artes y Ciencias, informa que tiene un total de 76 profesores entre temporeros y parciales. El Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano de Ingeniería informa que tiene un total de 10 profesores entre temporeros y parciales y la Dra. María A. Amador Dumois, Decana del Colegio de Administración de Empresas indica que en su facultad son un total de 25 profesores. El Rector indica que informó al Presidente que tenían aproximadamente 90 profesores entre temporeros y parciales. En caso de que haya un recorte presupuestario el año que viene, lo peor que podría ocurrir es que estas contrataciones temporeras y parciales se lleven a cero, que nos corten el presupuesto y que tengamos que dar clases con los profesores que contratemos. El doctor Gilbes Santaella pregunta si los departamentos pueden enviar las convocatorias a las revistas que ellos entiendan pertinentes y cuál es el plan de acción. El Rector solicita que esperen a que el Presidente lo autorice, ya que ha entrado en una negociación con él y explica que en estos procesos tiene que salir una autorización de contratación de la Oficina de Recursos Humanos.

La Junta Administrativa recibe el informe del Rector.

ACTA

La Junta Administrativa aprueba el Acta Número 20-21-011, de la reunión ordinaria del jueves, 12 de noviembre de 2020; según circulada.

ENMIENDA AL PLAN DE TRABAJO DE LA JUNTA ADMINISTRATIVA

La Junta Administrativa aprueba enmendar el Plan de Trabajo de la Junta Administrativa. La enmienda consiste en corregir el año fiscal de las licencias extraordinarias y ayudas económicas al personal docente, de la ayuda económica para estudio al personal no docente y del presupuesto anual, páginas 3, 5 y 7; según consta en la Certificación Número 19-20-153 Enmendada, segunda enmienda.

LICENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias:

Sin sueldo para atender asuntos personales

Sra. Mayra Cruz Castro, Oficial de Nóminas III, de la Oficina de Nóminas, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el periodo del 16 de enero de 2021 al 15 de enero de 2022.

En servicio

Sra. Vilmarí Sánchez Muñoz, Especialista en Tecnologías de Información II, del Centro de Tecnologías de Información, de Rectoría, por el periodo del 30 de octubre de 2020 al 30 de junio de 2021; para desempeñarse como Coordinadora del Proyecto NEXT.

El Dr. Raúl E. Macchiavelli, Decano y Director del Colegio de Ciencias Agrícolas presenta ante el organismo la solicitud de licencia en servicio de la **Dra. Edda L. Martínez Cález**, Registrador de Colecciones, en el Museo de Entomología y Diversidad, en la Estación Experimental Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 16 de febrero de 2021 al 15 de febrero de

2022, para continuar ocupando el puesto de Agente Agrícola mediante nombramiento especial con el Servicio de Extensión Agrícola. El doctor Macchiavelli explica que debido a que la Junta Administrativa ha concedido una licencia en servicio a la doctora Martínez Cáez durante los cuatro años reglamentarios establecidos en el Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico, corresponde a la Junta considerar se eleve la petición ante la Junta de Gobierno para su aprobación. Luego de la discusión, la Junta Administrativa aprueba elevar a la Junta de Gobierno para una extensión del periodo, la solicitud de licencia en servicio de la **Dra. Edda L. Martínez Cáez**, Registrador de Colecciones, en el Museo de Entomología y Diversidad, en la Estación Experimental Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 16 de febrero de 2021 al 15 de febrero de 2022, para continuar ocupando el puesto de Agente Agrícola mediante nombramiento especial con el Servicio de Extensión Agrícola.

Sin sueldo por enfermedad

Sra. Julissa Soto Soto, Secretaria Administrativa III, del Departamento de Finanzas, del Decanato de Administración; por el periodo del 14 de agosto de 2020 al 13 de febrero de 2021. La señora Soto Soto está reportada al Fondo del Seguro del Estado (FSE).

PERMANENCIAS AL PERSONAL DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes permanencias docentes, efectivas al 1 de enero de 2021:

Nombre	Rango	Departamento/Facultad
Dr. Juan G. Araya Martín	Catedrático Asociado	Ingeniería Mecánica Colegio de Ingeniería
Prof. Darik Y. Cruz Martínez	Catedrático Asociado	Colegio de Administración de Empresas

ASCENSO

Solicitud extensión de tiempo para rendir informe

El Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano del Colegio de Ingeniería y Presidente del Comité Ad Hoc que atiende la solicitud de reconsideración del ascenso denegado al Prof. Delvin L. Fernández Robles, Agente Agrícola Asistente de Extensión, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas, presenta ante la Junta la solicitud de tiempo adicional para someter el informe final ante el organismo. Luego de la discusión, la Junta Administrativa aprueba un plazo de treinta (30) días adicionales para rendir su informe al Comité Ad Hoc que atiende la solicitud de reconsideración del ascenso denegado al **Prof. Delvin L. Fernández Robles**, Agente Agrícola Asistente de Extensión, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas.

ASUNTOS NUEVOS

1. El Sr. Kenneth R. De León Colón, Representante Estudiantil, solicita información sobre la lista de los cursos que sería publicada en la que se detalla si los cursos para el próximo semestre son sincrónicos, asincrónicos o combinados. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, indica que la Prof. Mercedes Ferrer, Directora de OPIMI envió la lista de los profesores que faltan por someter la información a sus respectivos decanos. A solicitud del Rector, la doctora Morales Caro informa que el por ciento de

profesores que debían la información era menos del 70%. Además, informa que el Ing. Víctor Díaz, Director de Centro de Tecnologías de Información, ya tiene la información sobre los laboratorios que serán presenciales y próximamente estará disponible en la página principal de Recinto.

2. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, informa que ya aprobaron el permiso de construcción para la Isla Magueyes y que el Recinto Universitario de Mayagüez cuenta con el primer curso certificado en calidad por la Institución *Quality Matters* el cual fue desarrollado por el Centro de Recursos para la Educación a Distancia (CREAD).
3. El Dr. Raúl E. Macchiavelli, Decano y Director del Colegio de Ciencias Agrícolas, informa que la Junta de Gobierno aprobó la creación de la Maestría en línea en Economía Agrícola. La doctora Morales Caro indica que están a la espera de la aprobación de la Junta de Instituciones Post Secundarias. Además, informa que la Maestría en Humanidades está en proceso de aprobación.
4. El Dr. Jonathan Muñoz Barreto, Decano de Estudiantes, informa que hoy se ofrecerá el Concierto Navideño a través de la página de Facebook y contará con la participación de Roy Brown y Silverio Pérez.
5. El Dr. Omar I. Molina Bas, Decano de Administración, corrige que la fecha en que se estará llevando a cabo el examen del *College Board* en el Recinto Universitario de Mayagüez, será el sábado, 12 de diciembre de 2020.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las dos y treinta y siete minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Jessica Pérez Crespo
Secretaria

APROBADA,



Agustín Rullán Toro, Ph.D
Rector

gdf/nep