

**ACTA NÚMERO 20-21-008**

**DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA  
EL JUEVES, 8 DE OCTUBRE DE 2020**

**Presentes:**

Dr. Agustín Rullán Toro  
Rector

Dra. María A. Amador Dumois, Decana  
Colegio de Administración de Empresas

Dra. Betsy Morales Caro  
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Raúl E. Macchiavelli, Decano y Director  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano  
Colegio de Artes y Ciencias

Prof. Nancy Méndez Vélez  
Representación del Decano de Administración

Dr. Jonathan Muñoz Barreto  
Decano de Estudiantes

Dr. Omell Pagán Parés  
Representante del Senado Académico

Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano  
Colegio de Ingeniería (hasta las 2:47 pm)

Dr. Hilton Alers Valentín  
Representante del Senado Académico

Dr. J. Gustavo Gutiérrez, Decano Interino  
Colegio de Ingeniería (desde las 2:48 pm)

Sr. Kenneth R. De León Colón  
Representante Estudiantil

**Excusado:**

Dr. Jorge Haddock Acevedo, Presidente  
Universidad de Puerto Rico

**Invitados:**

Dra. Elsie I. Parés Matos  
Representante del CIARI

Sr. Wilson Crespo Valentín,  
Director de la Oficina de Presupuesto

Prof. Mercedes S. Ferrer Alameda  
Directora de OPIMI

**Secretaria:**

Srta. Jessica Pérez Crespo

**Asistentes:**

Sra. Giovana Deglans Figueroa  
Sra. Liz J. Rivera Valentín  
Sra. Nilda E. Pérez Collazo

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, el Dr. Agustín Rullán Toro, quien preside. La misma

comienza a las dos y un minuto de la tarde, utilizando la plataforma de *Google Meet*. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta en la lista que antecede.

El Rector saluda a los miembros de la Junta previo a la presentación de su informe.

## **INFORME DEL RECTOR**

### **septiembre**

- 25 Reunión de Staff del Rector con los decanos, directores y ayudantes

Reunión con el Sr. Leonardo San Román, el Prof. Ismael Pagán y el Dr. Oscar J. Perales relacionada a proyectos con la Oficina del Secretario de Transportación de los Estados Unidos

- 28 Reunión de Staff del Rector con los decanos, directores y ayudantes

Reunión del Presidente con los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

Reunión con la Sra. Carmen Patricia Parés sobre recorrido virtual que realizará la empresa Fonalleda y sobre *Town Hall* que coordina con Presidencia

Reunión con el Dr. Bienvenido Vélez relacionada con inquietudes de la Ing. Alba Colón sobre proyectos especiales

Reunión con el Dr. Omar Molina y la Sra. Madelyn Ríos sobre asuntos pendientes de la Oficina de Recursos Humanos

- 29 Reunión con el Dr. Raúl Macchiavelli para dialogar asuntos pendientes con el Sindicato de Trabajadores

Reunión con el Dr. Oscar Perales sobre la Asamblea General de la Asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado, AUIP, a celebrarse el 30 de septiembre

Continuación de la reunión ordinaria del Senado Académico

- 30 Participación en la Asamblea General de la Asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado en España

UPR "Town Hall" Virtual

Participación en la conferencia LAI - COVID 19 y el Deporte coordinado por la Liga Atlética Interuniversitaria

### **octubre**

- 1 Reunión con el Dr. Bienvenido Vélez, Dr. Aldo Acevedo, Dr. Pedro Rivera, Dr. Rubén Díaz y gerenciales de la compañía Chevron para recibir donativo realizado por esta compañía

Reunión con representantes de la Federación Laborista de Empleados Universitarios del RUM y el Dr. Omar Molina sobre peticiones de este gremio

Reunión del Presidente, Rectores y Decanos de Administración de la Universidad de Puerto Rico sobre el Programa de Mejoras Permanentes

Reunión con el Ing. Iván Rivera Gutiérrez, Presidente de la Federación Puertorriqueña de Fútbol, para dialogar sobre el Programa Ejecutivo FIFA/CIES para administradores deportivos

Reunión con el Dr. Jonathan Muñoz sobre la toma de decisiones de asuntos pendientes en el Decanato de Estudiantes

Reunión con el Sr. Nelson Perea, Dr. Omar Molina, Dra. María Amador, Dr. Manuel Jiménez y el Dr. Oscar Perales sobre el edificio *Darlington*

- 2 Reunión con el Dr. Omar Molina, Dr. Aldo Acevedo, Dr. Rafael Méndez, Prof. Mercedes Ferrer, Ing. María I. Fernández y el Dr. William Hernández relacionada con el vagón del Departamento de Ingeniería Química

Visita a las instalaciones de Lufthansa Technik Puerto Rico LLC en Aguadilla

Reunión con el presidente Jorge Haddock Acevedo sobre *Fellowship for Graduate Students | UPR & Purdue University*

- 5 Reunión de Staff del Rector con los decanos, directores y ayudantes

Reunión del Presidente con los rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

- 6 Firma de proclama para celebrar la Semana de la Biología Sintética del 5 al 9 de octubre. Esta actividad fue coordinada por la asociación estudiantil *International Genetically Engineered Machine, IGEM*

Visita del Dr. Ubaldo Córdova, Vicepresidente de la UPR, para ofrecer presentación sobre Transformación Académica, Planes de Gerencia, Investigación e Incentivos y Eficiencia Académica a los decanos y decanos asociados del RUM

Grabación de mensaje para la Oficina de Prensa de FEMA

Reunión con el Comité de Agenda

Continuación de la reunión del Senado Académico

- 7 Reunión de Presidente y Rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico

## Reunión ordinaria de la Junta Universitaria

### 8 Grabación de video para el homenaje a los estudiantes del cuadro de honor del Colegio de Ingeniería

Reunión con el Dr. Omar Molina y el Dr. Fernando Gilbes sobre el mantenimiento de edificios

Como parte de la discusión del informe del Rector, el Sr. Kenneth R. De León Colón, Representante Estudiantil, pregunta sobre su participación en la conferencia LAI - COVID 19 y el deporte coordinado por la Liga Atlética Interuniversitaria, celebrada el 30 de septiembre de 2020. El Rector informa que el propósito de esta conferencia fue recibir una charla del Director Médico del Albergue Olímpico para orientarse ya que están por comenzar los entrenamientos en el Recinto. El Rector indica que la última Orden Ejecutiva y la carta del Departamento de Recreación y Deportes autorizan los entrenamientos. En la conferencia se discutieron los protocolos para llevar a cabo estas actividades, las actividades que se pueden ofrecer el próximo semestre y los deportes que se pudieran comenzar a dar, ya que no son de contacto físico, tales como el tenis de campo, tenis de mesa, halterofilia y natación. Además, se consultó la posibilidad de realizar torneos en burbujas y los pros y contras de esta alternativa.

La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, pregunta si se ha permitido a estos jóvenes practicar estos deportes este semestre. El Rector informa que solicitó al Director Atlético preparar un protocolo y la logística de cómo se llevarán a cabo algunos de estos entrenamientos. Se han autorizado algunos deportes para empezar las prácticas, pero todo va a depender del lugar y la cantidad de atletas. Los atletas se han mantenido haciendo sus ejercicios de manera individual, pero requieren de orientación y entrenamiento formal. Para los deportes de natación, tenis de campo y atletismo hemos solicitado al Decano de Administración que en coordinación con la Oficina de Salud y Seguridad y el Director Atlético se trabaje un programa piloto y considerar que debemos ampliar esto a otras actividades siempre y cuando lo permita la orden ejecutiva.

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano de Artes y Ciencias, pregunta al Rector sobre la reunión con la Federación Laborista de Empleados Universitarios del RUM celebrada el 1 de octubre de 2020. El Rector informa que ha realizado varias reuniones a petición de la Federación Laborista de Empleados Universitarios del RUM, en las cuales se han atendido varios asuntos, incluyendo asuntos relacionados a salud y seguridad. Nos hemos reunido en cinco ocasiones y en esta reunión he solicitado al Decano de Administración y al Presidente de la FLEURUM crear una lista de los asuntos que presentan y las acciones tomadas; entendemos que hemos atendido todas sus peticiones en cuanto a salud y seguridad. En cada reunión se presentan otros asuntos, que no están relacionados con salud y seguridad y se atienden por los canales correspondientes. Debido a que la lista de peticiones cada vez que nos reunimos sigue aumentando, solicité al Decano de Administración consolidar ambas listas para realizar una reunión. El Rector indica que había áreas en las que se alegaba había conglomeración de empleados, pero esto ocurría debido a su comportamiento, por lo que se limitaron las áreas y se establecieron otras áreas para consumo de alimentos. La Prof. Nancy Méndez, Decana Asociada de Administración, informa que se han instalado termómetros en las entradas de los edificios.

La Dra. Elsie I. Parés Matos, Representante del CIARI, solicita se informe sobre la reunión celebrada el 6 de octubre de 2020, con el Dr. Ubaldo Córdova, Vicepresidente de la UPR, para ofrecer presentación sobre Transformación Académica, Planes de Gerencia, Investigación e Incentivos y Eficiencia Académica. El Rector informa que en la reunión se presentó el plan del Presidente de la UPR sobre la transformación académica, los pilares que tiene el plan, los

aspectos académicos de los programas, la investigación, la gerencia académica entre otros temas. La continuación de la reunión está pautada para mañana viernes, 9 de octubre de 2020.

Se da por recibido y archivado el Informe del Rector.

## **ACTA**

La Junta Administrativa aprueba según circulada, el Acta Número 20-21-007 de la reunión ordinaria del jueves, 24 de septiembre de 2020.

### **ASCENSO – Reconsideración**

El Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano del Colegio de Ingeniería, presenta ante la Junta Administrativa, la solicitud de ascenso en rango del Dr. Arturo Ponce Román, Catedrático Asociado, del Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales, del Colegio de Ingeniería. Luego de una amplia discusión, la Junta Administrativa aprueba el ascenso del Dr. Arturo Ponce Román al rango de Catedrático efectivo al 1 de julio de 2020.

El Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano de Ingeniería, se excusa de la reunión y entra en sustitución el Dr. J. Gustavo Gutiérrez.

## **LICENCIA**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta Administrativa acuerda cancelar la licencia sin sueldo en servicio de la Sra. Nancy Morales Ríos, Contador I, de la Oficina de Finanzas, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas, otorgada mediante la Certificación Número 20-21-038.

## **OTROS ASUNTOS**

- a) El Sr. Wilson Crespo Valentín, Director de la Oficina de Presupuesto presenta ante el organismo el análisis presupuestario de la propuesta para el establecimiento del Programa de Lingüística y Ciencia Cognitiva con especialidades y grados conferidos en Bachillerato en Ciencias en Biolingüística, Bachillerato en Ciencias en Ciencia Cognitiva y Maestría en Ciencias en Lingüística Teórica en el Colegio de Artes y Ciencias del Recinto Universitario de Mayagüez. Luego de una amplia discusión, el análisis presupuestario presentado no obtuvo los votos suficientes para su aprobación, según se requiere por la Junta Administrativa.

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, pregunta qué procede. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, informa que lo que procede es devolver el análisis presupuestario al departamento para que trabajen un presupuesto diferente y que se someta nuevamente a la consideración de la Junta Administrativa.

- b) El Sr. Wilson Crespo Valentín, Director de la Oficina de Presupuesto, presenta ante el organismo el análisis presupuestario de la propuesta para el establecimiento del Programa de Maestría en Artes en Literaturas en Inglés en el Colegio de Artes y Ciencias del Recinto Universitario de Mayagüez. Luego de una amplia discusión, la Junta Administrativa aprueba este análisis presupuestario, según circulado.

A continuación, la Junta Administrativa autoriza la participación de la Prof. Mercedes Ferrer Alameda, Directora de la Oficina de Planificación, Investigación y Mejoramiento Institucional, en la discusión de los próximos asuntos.

- c) La Junta Administrativa aprueba moción para dar por recibido el informe final sobre los efectos de las posibles modificaciones en el Sistema de Retiro de la Universidad de Puerto Rico en los ofrecimientos y el desarrollo del Recinto Universitario de Mayagüez y solicita se envíe este informe a la Junta de Gobierno, Junta de Retiro y a la comunidad universitaria.
- d) La Junta Administrativa recibe la comunicación de la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, con fecha del 7 de octubre de 2020; relacionada con el informe de avalúo del Recinto. El Rector solicita se informe la fecha de la visita de la *Middle State Commission on Higher Education* (MSCHE). La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, indica que tienen dos visitas, una en el año 2021-2022 en la cual se realiza un informe y se contestan preguntas específicas que fueron escogidas como recinto. La Prof. Mercedes Ferrer Alameda informa que la visita oficial está programada para el año 2024-2025. La doctora Morales Caro indica que se va a reunir con la profesora Ferrer Alameda para hacer un *layout*. El Dr. Omell Pagán Parés, Representante Claustal, recomienda que se realice un *layout* para ambos eventos, para conocer cuán preparados estamos y se evalúe si es necesario activar un Comité Timón.

La profesora Ferrer Alameda, Directora de OPIMI, se retira de la reunión.

## ASUNTOS NUEVOS

- 1. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, presenta una comunicación con fecha del 21 de septiembre de 2020, relacionada con varias preocupaciones del comité de personal del Departamento de Biología, sobre la evaluación de pares. Luego de dar lectura a la comunicación el doctor Gilbes Santaella presenta moción para que la Junta evalúe este tema y desarrolle unas guías o mecanismos para atender estas preocupaciones. Luego de la discusión, el doctor Gilbes Santaella retira la moción presentada e indica que va a esperar a recibir la determinación del comité de personal de facultad para decidir si trae el asunto a la Junta o lo atiende a nivel de facultad.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cuatro y veintitrés minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Jessica Pérez Crespo**  
Secretaria

**APROBADA,**



**Agustín Rullán Toro, Ph. D.**  
Rector