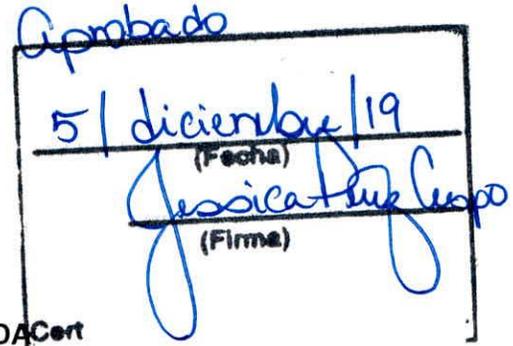


Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
Junta Administrativa

ACTA NÚMERO 19-20-010

DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA
EL JUEVES, 21 DE NOVIEMBRE DE 2019



Presentes:

Dr. Agustín Rullán Toro
Rector y Presidente

Dr. Omar I. Molina Bas
Decano Interino de Administración

Dra. Betsy Morales Caro
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Jonathan Muñoz Barreto
Decano Interino de Estudiantes

Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano Interino
Colegio de Ingeniería

Dr. David González López, Decano Interino
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Interino
Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Elvin O. Román Paoli, Decano y Dir. Interino
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dra. Milagritos González
Representante del Senado Académico

Dr. Raúl E. Macchiavelli
Representante del Senado Académico

Srta. Jaynielee I. Ruiz Santiago
Representante Estudiantil

Excusado:

Dr. Jorge Haddock Acevedo
Presidente de la UPR

Invitados:

Miembros del Comité de CIARI:

Dra. Elsie I. Parés Matos
Dr. Carlos I. Hernández Hernández
Dr. Rafael A. Rodríguez Solís
Dra. Moraima De Hoyos Ruperto

Miembros del Comité de Investigación:

Dr. Rafael Rodríguez Solís
Dra. Ivette Cruzado
Dr. Matías J. Cafaro
Dr. David Suleiman
Dr. Teodoro M. Ruíz López

Secretaria:

Srta. Jessica Pérez Crespo

Asistentes:

Sra. Nilda E. Pérez Collazo
Sra. Liz J. Rivera Valentín

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. Agustín Rullán Toro. La reunión la preside la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, el Rector se incorpora más tarde a la reunión. La misma comienza a las dos y ocho minutos de la tarde en la Sala del Senado Académico, Dr. Andrés Calderón Colón en el Edificio de MuSA, en el segundo piso. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

La Junta aprueba un cambio de orden en la agenda para comenzar con las presentaciones de los comités invitados por el organismo y deja pendiente la discusión del Informe del Rector hasta que este se incorpore a la reunión. Inicia la presentación el Comité Institucional para Asuntos Relacionados a la Investigación (CIARI), seguido por el Comité de Investigación.

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, se incorpora a la reunión a las dos y veintidós minutos de la tarde.

INFORME DEL RECTOR

- 7 Conferencia telefónica con los Rectores Johnson y Rodríguez sobre la plenaria Armchair Leaders' Discussion Challenges and Opportunities Facing Higher Education Leaders in Addressing the Risks of Extreme Events and Disasters

Saludo del Rector en el concierto "Una Noche de Otoño" en beneficio de los estudiantes de la Banda Colegial que viajarán a Pasadena California

Reunión telefónica con el Sr. César Campillo, de las Alianzas Público Privadas relacionada con el proyecto Student Life

Reunión con la Lcda. Elba Emmanuelli y la Lcda. Gretchen Huyke relacionada con acciones del personal que labora en el Servicio de Extensión Agrícola y la Estación Experimental Agrícola

Reunión con el estudiante Daniel Desa sobre asuntos de la organización Huella Deportiva

Reunión con el Dr. Matías Cafaro y Dr. Oscar J. Perales sobre asuntos pendientes del Comité de Investigación

Reunión de la Junta de Directores del Puerto Rico Techno Economic Corridor, PRTEC

Juego voleibol femenino en el coliseo Rafael Mangual

- 12 Saludo a los participantes del EcoExpo + Eco Challenge 2019: Quinto Aniversario del Evento Educativo Econo-Ambiental

Reunión con la Sra. Carmen G. Cantor del US Ambassadorial Nominee to the Federated States of Micronesia

Reunión con el Comité de Agenda del Senado Académico

Reunión con el Sr. Ray Quiñones y el Dr. William Hernández relacionada con contratos que tiene el Complejo del Natatorio

Reunión con el Prof. Roberto Seijo relacionada con la consulta directa para el puesto de decano de Administración de Empresas

Reunión con varios claustrales del Recinto Universitario de Mayagüez relacionada con ponencia del Rector para la conferencia de RISE

Juego voleibol femenino en el coliseo Rafael Mangual entre el RUM vs UPR-Río Piedras

- 13 Participación en taller de ética en el Centro Cultural de Mayagüez
- Reunión con la Lcda. Gretchen Huyke sobre asuntos pendientes en la unidad de Asesoría Legal
- Reunión con representantes del Consejo General de Estudiantes sobre el paro estudiantil
- 14 UPR/NASA Technology Infusion Road Tour
- 15 Reunión con el Presidente de la Universidad de Puerto Rico y los directivos de corporaciones en la Universidad de Puerto Rico
- 18 Reunión con la Profa. Patricia Valentín sobre la consulta directa para el puesto del decano de Administración de Empresas
- Acto de recordación y entrega de beca Dr. Andrés Calderón Colón
- Reunión semanal del staff del Rector
- Reunión con el Dr. René Estévez relacionada con el Proyecto Fish Aggregating Device Systems, FADS
- 20 Visita del Dr. Javier Maymí, representante de la Alianza de Educación Empresarial de la Association to Advance Collegiate Schools of Business, AACSB
- Entrega de los Valores del Año 2018-2019 por la Liga Atlética Interuniversitaria de Puerto Rico
- 21 Reunión con la Dra. Betsy Morales, el Ing. Víctor Díaz y la Sra. Xenia Ramírez relacionada con la matrícula
- Reunión de salida del Accreditation Board for Engineering and Technology Mock Visit

ACTAS

La Junta Administrativa aprueba las siguientes actas:

- Acta número 19-20-008, correspondiente a la reunión ordinaria del jueves, 7 de noviembre de 2019, con correcciones.
- Acta número 19-20-009 E, correspondiente a la reunión extraordinaria del viernes, 15 de noviembre de 2019.

LICENCIAS

La Junta Administrativa acuerda posponer la discusión de la renovación de la licencia en servicio de la **Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini**, Catedrática, del Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales, del Colegio de Ingeniería, por el periodo del 1 al 31 de julio de 2020, para continuar desempeñándose como Directora de Rangos Institucionales y Posicionamiento Global en la Oficina de Vicepresidencia de Asuntos Académicos e Investigación; hasta finales del mes de marzo y en espera de recibir información del nuevo presupuesto y que presente una nueva solicitud.

La Junta aprueba la licencia sin sueldo de la **Prof. Waleska F. Morciglio**, Catedrática Auxiliar, del Departamento de Inglés, del Colegio de Artes y Ciencias; por el periodo del 14 de enero al 30 de junio de 2020, para atender asuntos personales.

La Junta acuerda atender mediante referéndum la solicitud de licencia sin sueldo de la **Dra. Belinda Pastrana Ríos**, Catedrática, del Departamento de Química, del Colegio de Artes y Ciencias, por el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020; una vez reciba por escrito la interpretación de la Oficina de Recursos Humanos en cuanto al artículo del Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico aplicable a esta solicitud.

La Junta Administrativa autoriza al **Dr. Gregory K. Stephens**, Catedrático Asociado, del Departamento de Inglés, del Colegio de Artes y Ciencias, para ausentarse del Recinto por el periodo del 22 de noviembre al 1 de diciembre de 2019, para atender asuntos personales.

PERMANENCIAS AL PERSONAL DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes permanencias docentes, efectivas al 1 de enero de 2020:

Nombre	Rango	Departamento/Programa	Facultad
Dr. Edgar Soto Rodríguez	Catedrático Asociado	Mercadeo	Colegio de Administración de Empresas
Dr. Fabio Andrade Rengifo	Catedrático Asociado	Ingeniería Eléctrica y de Computadora	Colegio de Ingeniería
Dr. Sean Locke	Catedrático Asociado	Biología	Colegio de Artes y Ciencias
Dra Lourdes Méndez Cruz	Catedrática Asociada	Enfermería	Colegio de Artes y Ciencias

La Junta recibe la comunicación del Dr. David González López, Decano Interino del Colegio de Administración de Empresas, solicitando una extensión de tiempo para atender la permanencia docente de la **Dra. Carmen I. Figueroa Medina**, Catedrática Auxiliar. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, solicita se informe al Comité de Personal de Facultad que deben someter para la consideración de la Junta, la recomendación de permanencia de la docente. Se le recuerda que la Junta Administrativa tiene pautadas dos reuniones durante el mes de diciembre.

La Junta Administrativa solicita enmendar la Tabla de Análisis Longitudinal del **Dr. Fabio Andrade Rengifo**, Catedrático Asociado, del Departamento de Ingeniería Eléctrica y de Computadora, del Colegio de Ingeniería, para incluir los porcentajes de carga asignados a la investigación.

PERMANENCIA AL PERSONAL NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga permanencia al **Sr Ángel D. Pérez Cardona**, Conductor de Camiones, del Departamento de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; efectivo al 20 de abril de 2014. La Junta solicita se complete el encasillado de la Evaluación de Desempeño, titulado: Comentarios para Fundamentar la Evaluación; ya que obtuvo una calificación excelente.

OTROS ASUNTOS

- a) La Junta recibe y archiva la comunicación del Comité de Eficiencia Fiscal del Recinto (antes Comité de Medidas Cautelares para el Personal No Docente) con fecha del 3 de noviembre de 2019; relacionado con el estatus de las gestiones realizadas por el comité.

- b) La Junta acoge la recomendación del Comité Ad Hoc que atiende las solicitudes de reconsideración de las licencias extraordinarias con medio sueldo de los doctores: Marla Pérez Lugo y Cecilio Ortiz García. Luego de evaluar ambas solicitudes, la Junta aprueba estas licencias con medio sueldo, por el periodo del 15 de agosto de 2019 al 30 de junio de 2020, para desarrollar la plataforma interuniversitaria RISE en colaboración con el *National Council for Science and the Environment* (NCSE), *Penn State University*, *University of Arkansas* y *SUNY, Albany*. La Junta acoge la moción presentada por el Dr. Raúl E. Macchiavelli, Representante del Senado Académico, que lee:

“La Junta Administrativa solicita a los docentes hacer el trámite reglamentario correspondiente, según establece el Artículo 51, Sección 51.2.2 del Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico y solicita a cada docente un informe de las actividades realizadas, al finalizar la licencia otorgada.

- c) La Junta Administrativa recibe y archiva la comunicación del Comité Ad Hoc que atiende la “consolidación” de las oficinas administrativas de Recursos Humanos, Finanzas y Presupuesto del Servicio de Extensión Agrícola (SEA) y la Estación Experimental Agrícola (EEA) al Recinto Universitario de Mayagüez, con fecha del 20 de noviembre de 2019, relacionada con el Informe Preliminar sobre la Evaluación del Plan de “consolidación” de estas oficinas. Durante la discusión la Dra. Milagritos González, Representante del Senado Académico, presenta la preocupación de posible apariencia de conflicto de interés entre los miembros del comité que atiende este asunto. Luego de una amplia discusión la Junta aprueba la moción presentada por el Dr. Elvin O. Román Paoli, Decano y Director Interino del Colegio de Ciencias Agrícolas, que lee:

“En la composición del Comité Ad Hoc que atiende la “consolidación” de las oficinas administrativas de Recursos Humanos, Finanzas, y Presupuesto del Servicio de Extensión Agrícola (SEA) y la Estación Experimental Agrícola (EEA) al Recinto Universitario de Mayagüez (RUM), según estipulado en la Certificación Número 19-20-057 de esta Junta, se determina sustituir al Decano Asociado del Servicio de Extensión Agrícola (SEA) por el Decano Auxiliar de dicha unidad.”

- d) La Junta aprueba moción de la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, para dejar pendiente la comunicación del Comité Ad Hoc que evalúa las enmiendas sugeridas por el Dr. David Suleiman, Director del Centro de Investigación y Desarrollo (CID), a la Certificación Número 56 del Consejo de Educación Superior, hasta la próxima reunión de la Junta pauta para el jueves, 5 de diciembre de 2019. Se solicita a la Secretaría que circule los documentos relacionados a este asunto, previo a la próxima reunión.

ASUNTOS NUEVOS

1. La Srta. Jaynielee I. Ruiz Santiago, Representante Estudiantil, expresa la preocupación de los estudiantes en cuanto a la enmienda realizada al Calendario Académico 2019-2020; el día miércoles, 4 de diciembre de 2019, ya que en la tarde son clases del miércoles, 13 de noviembre de 2019. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, aclara la inquietud. El doctor Macchiavelli explica que las dudas surgidas con el Calendario Académico 2019-2020 se debe a la manera en que se expresó la enmienda.
2. La Dra. Milagritos González, Representante del Senado Académico, solicita al organismo que reflexione, para que en una reunión de este semestre, evalúen si es conveniente que los dos espacios separados para la Asamblea Estudiantil en el Calendario Académico, deben

cancelarse y ser separados cuando lo soliciten. Entiende que esta situación provocó cambios en el Calendario Académico, por lo que solicita se discuta esa posibilidad.

La Dra. Milagritos González, Representante del Senado Académico, expresa su interés de que tengamos menos guardias en el edificio, cuando sean las reuniones.

3. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, informa a los miembros de la Junta que se citó a los Decanos de Facultad a reunión extraordinaria, relacionada con la matrícula.
4. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Interino de Artes y Ciencias, solicita se vuelva a presentar a la Junta Administrativa, la propuesta de institucionalizar el Comité de Investigación para reconsiderar la decisión tomada por el organismo. Se solicita dejar pendiente este asunto para que circule nuevamente a los miembros de la Junta en la próxima reunión.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las seis y nueve minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Jessica Pérez Crespo
Secretaria


APROBADO,

Dr. Agustín Rullán Toro
Rector y Presidente

JPC/gdf