

Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
**JUNTA ADMINISTRATIVA**

*Aprobado*  
28/03/2016  
(Fecha)  
Judith Ramirez Valentin  
(Firma)

**ACTA NÚMERO 15-16-016  
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL  
JUEVES, 10 DE MARZO DE 2016**

**Presentes:**

Dr. John Fernández Van Cleve  
Rector y Presidente de la Junta

Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano  
Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Agustín Rullán, Decano  
Colegio de Ingeniería

Dr. Francisco Maldonado Fortunet  
Decano de Estudiantes

Dr. Antonio A. González Quevedo  
Decano Interino de Asuntos Académicos

Sr. Joseph M. Maya Rodríguez  
Representante Estudiantil

Prof. Ana E. Martín Quiñones, Decana  
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Víctor Siberio Torres  
Representante del Senado Académico

Dr. Francisco Monroig, Decano Interino  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez  
Decano de Administración

Dr. Noel Artiles León  
Representante del Senado Académico

**Excusado:**

Dr. Uroyoán R. Walker Ramos, Presidente  
Universidad de Puerto Rico

**Invitados:**

Sra. Jeannette Álvarez Nazario, Ayudante Especial  
del Rector para Asuntos de Auditoría y Cumplimiento

Dra. Marisol Vera, Directora  
Centro de Investigación y Desarrollo

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director  
Oficina de Presupuesto

Sr. Oscar E. Hernández Nieto  
Representante Estudiantil Alterno

**Secretaria:**

Prof. Judith Ramírez Valentín

**Asistentes:**

Sra. Nilda E. Pérez Collazo  
Sra. Liz J. Rivera Valentín

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. John Fernández Van Cleve, quien preside. La reunión comienza a las dos y seis minutos de la tarde en la Sala de Conferencias del Edificio de MuSA. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta en la lista que antecede.

## INFORME DEL RECTOR

Luego de saludar a los miembros de la Junta el Rector, Dr. John Fernández Van Cleve, indica que en la tarde de hoy nos acompañan la Sra. Jeannette Álvarez Nazario, Ayudante Especial del Rector para Asuntos de Auditoría y Cumplimiento y la Dra. Marisol Vera, Directora, del Centro de Investigación y Desarrollo. La señora Álvarez Nazario informa a la Junta acerca de las auditorías que se están realizando en el Recinto y las gestiones realizadas para atender las mismas. Por su parte, la doctora Vera expone ante la Junta sobre el tema de *Export Control* y el uso de la tarjeta de crédito corporativa.

A continuación el informe del rector:

### Actividades

25 de febrero	Quinto encuentro del Colegio de Ingenieros y Agrimensores de Puerto Rico y UPRM	Mayagüez
	Reunión con el Liderato de Federación Laborista	Mayagüez
	Almuerzo con visitantes de Phi Kappa Phi	Mayagüez
	Presencias: Series de Jóvenes Virtuosos – Rolando Alejandro	Mayagüez
26 de febrero	Cumbre: Situación y Perspectivas del Sector Agroalimentario del País	Mayagüez
	Reunión Junta Directores de PRTEC	Mayagüez
28 de febrero	Reunión con Asociación de Padres del RUM	Mayagüez
29 de febrero	Reunión Extraordinaria de la Junta Administrativa (Proceso para determinar los índices mínimos de ingreso)	Mayagüez
	Reunión de Staff del Rector	Mayagüez
1 de marzo	Recibimiento a estudiantes y mentores que participaron en las Justas Universitarias Empresariales	Mayagüez
	Reunión Extraordinaria Senado Académico (Programas Académicos)	Mayagüez
2 de marzo	Reunión del Presidente UPR y los Rectores del Sistema	Lajas
	Reunión de la Junta Universitaria	Lajas
3 de marzo	Reunión del Proyecto <i>Capstone</i> del Edificio de Biología	Mayagüez
4 de marzo	Taller de Gerencia Administrativa del Servicio de Extensión Agrícola	Mayagüez
5 de marzo	Justas del Sistema de la Universidad de Puerto Rico	Rio Piedras
6 de marzo	Entrevista para el Programa Elwood Cruz (WORA-TV)	Mayagüez
	Reunión con el Dr. Nicolás Linares Instituto FILIUS	Mayagüez
	Reunión de Staff del Rector	Mayagüez
	Reunión de la Junta de Directores de Fundación Mayagüez 2010	Mayagüez
7 de marzo	Entrega de reconocimiento a la Dra. Rosa Buxeda – Convención <i>STEM Up to the Challenge</i>	San Juan
	Panel “Educación STEM” en Convención <i>Up to the Challenge</i>	San Juan

8 de marzo	Reunión Senado Académico ( <i>Informe Association of Governing Boards of Universities and Colleges</i> )	Mayagüez
	Visitantes Universidad de <i>Langston</i> en <i>Oklahoma</i>	Mayagüez

Próximas Actividades

1) Presencias:

- jueves, 10 de marzo – Hecho en PueLto Rico – Monólogo de Ángel Vázquez (8:00 pm, Figueroa Chapel)
- jueves, 17 de marzo – La Tribu de Abrante – Feria 5 Días con Nuestra Tierra (8:30 pm)

2) Festival 5 Días con Nuestra Tierra (15 al 19 de marzo)

3) Visita Comité Timón Middle States (10 al 13 de abril de 2016)

4) Festival Deportivo Liga Atlética Interuniversitaria (10 al 16 de abril de 2016)

5) Relevo por la Vida (sábado, 23 de abril)

Situación de Presupuesto de la Universidad

- Desde la primera semana de marzo se están recibiendo \$18.5M semanales de Hacienda (vs \$18M que estábamos recibiendo). Básicamente se continua recibiendo las transferencias martes y viernes, ahora de \$9.25M en lugar de \$9M lo que significaría un aumento de unos \$10M en lo que queda de año.
- Esto deja un déficit proyectado de \$58 millones al final de año.

Single Audit

**Resumen por Recinto de Muestras sin entregar a Cruz Aldecoa de Single Audit a marzo 9, 2016**

Recinto	Deben @ 3.8.16	Deben @ 3.9.16	Entregadas y bajo Revision
CID	66	35	<b>31</b>
Ciencias Medicas	54	27	<b>2</b>
Rio Piedras	15	14	
<b>SEA</b>	26	<b>4</b>	
<b>EEA</b>	22	<b>0</b>	<b>6</b>
<b>Humacao</b>	11	<b>3</b>	
<b>Bayamon</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>CRCI</b>	7	5	
<b>Carolina</b>	7	2	
<b>Cayey</b>	5	3	
<b>Aguadilla</b>	2	2	
<b>Arecibo</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
<b>Ponce</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	
<b>AC</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Total Muestras Sin Entregar</b>	<b>229</b>	<b>97</b>	

## ACTAS

La Junta aprueba el **Acta Número 15-16-011**, de la reunión de la Junta celebrada el 28 de enero de 2016 y el **Acta Número 15-16-012**, de la reunión celebrada el 28 de enero de 2016.

La Junta decide dejar pendiente el **Acta Número 15-16-015 E**, correspondiente a la reunión correspondiente al lunes, 29 de febrero de 2016; para que se incluya en la misma los cupos acordados en la reunión.

## LICENCIAS

### Sin Sueldo

La Junta aprueba una licencia sin sueldo a la **Sra. Iris Denise Soto Quiñones**, Asistente Administrativo III, de la Oficina de Enlace con el Personal, del Decanato de Administración; por el período del 17 de febrero al 29 de mayo de 2016, por enfermedad.

## PERMANENCIAS - PERSONAL NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga las siguientes permanencias no docentes:

### Decanato de Administración

Nombre	Puesto	Oficina/Depto.	Efectividad
<b>Sr. Carlos R. Ramos González</b>	Agente Comprador	Compras	1 de febrero de 2016
<b>Sra. Anita N. Martínez Quiñones</b>	Secretaria Admin. I	Finanzas	1 de marzo de 2016

### Colegio de Artes y Ciencias

<b>Sra. Nicole M. Irizarry Ramírez</b>	Secretaria Admin. I	Física	15 de febrero de 2016
<b>Sr. Néstor P. Ramírez Traverso</b>	Supervisor de Conserjes	Biología	1 de octubre de 2015

### Colegio de Ingeniería

<b>Sra. Ydarmi Acevedo Lagoa</b>	Asistente Administrativo I	Mecánica	1 de marzo de 2016
----------------------------------	----------------------------	----------	--------------------

## OTROS ASUNTOS

La Junta acuerda dejar pendiente la consideración del **Informe final con fecha del 19 de febrero de 2016, del Comité Ad Hoc que atendió la revisión de las prácticas de suspensión y de readmisión vigentes en el Recinto**; para que la Junta pueda analizar los documentos distribuidos por el Dr. Antonio A. González Quevedo, Decano Interino de Asuntos Académicos, en reacción a señalamientos contenidos en el informe del comité.

## ASUNTOS NUEVOS

El Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, Decano de Administración, solicita una enmienda a la Certificación Número 13-14-153<sup>1</sup> - *Export Control Rules*; para que se añada en el punto 3 lo siguiente: **la persona a cargo debe ser nombrada por el Rector**. Luego de la discusión, la Junta acuerda enmendar la referida certificación.

En atención a una petición que hizo la Dra. Marisol Vera, Directora, del Centro de Investigación y Desarrollo, durante su elocución ante la Junta, este organismo acuerda evaluar el documento relacionado con el **Procedimiento para el Uso de la Tarjeta de Crédito Corporativa** en Beneficio del Desarrollo Investigativo Institucional. El Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico, voluntariamente acepta la encomienda de la Junta de analizar el documento y armonizarlo a la luz de las recomendaciones presentadas por la doctora Vera.

El Sr. Joseph Maya Rodríguez, Representante Estudiantil, presenta ante la Junta la problemática relacionada con el **estacionamiento en el Recinto** y el tiempo que demora el utilizar el transporte del "trolley" desde el estacionamiento del Palacio hasta el Recinto, por ejemplo. En ese sentido, el señor Maya Rodríguez, presenta la moción que se establezca un comité para que estudie la posibilidad de un proceso de amnistía por multas de tránsito a los estudiantes. La moción se lleva a votación y no prospera. Sin embargo, el Dr. John Fernández Van Cleve, Rector, informa al señor Maya Rodríguez que están trabajando con el asunto.

El Dr. Noel Artilés León, Representante del Senado Académico, trae a la atención de la Junta la **remodelación del Edificio Monzón**. Pregunta si en dicha remodelación se está utilizando dinero del Recinto. El Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, Decano de Administración, responde que no se ha invertido recursos del Recinto para ese fin. El doctor Artilés León pregunta además, acerca de la **Fábrica Modelo del Recinto** y solicita un informe por escrito de cómo van marchando las operaciones de la misma. El Dr. John Fernández Van Cleve, Rector, indica que en lugar de solicitar un informe solicitará al Dr. Pedro Resto, Coordinador de la Fábrica Modelo y Catedrático del Departamento de Ingeniería Industrial, que venga a la Junta y haga una presentación ante este organismo sobre este particular.

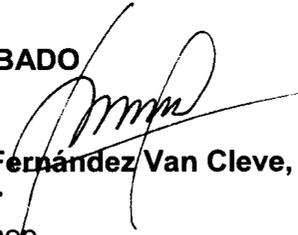
El Sr. Joseph Maya Rodríguez, Representante Estudiantil, expresa que si para el 20 de abril no está el dinero para la remodelación del Edificio Monzón, que se reubiquen nuevamente las clases para el próximo semestre en este edificio. Sobre este particular, el Rector solicita a la Junta que le permita verificar en Administración Central el estatus de los fondos para la mudanza antes de tomar una decisión.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cuatro y veintiocho minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
Judith Ramírez Valentín, PhD  
Secretaria

**APROBADO**

  
John Fernández Van Cleve, PhD  
Rector  
jrv/lrv/nep