

Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
JUNTA ADMINISTRATIVA

*Aprobada en*  
*correcciones*  
*17/08/2013*  
(Fecha)  
*Josette Román Valbuena*  
(Firma)

**ACTA NÚMERO 13-14-003  
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL  
JUEVES, 22 DE AGOSTO DE 2013**

Dr. Andrés Calderón Colón  
Rector y Presidente Interino

Prof. Marta I. Colón Perea  
Decana Interina de Estudiantes

Prof. Lucas N. Avilés  
Decano Interino de Administración

Prof. Raymond Knight  
Representante del Senado Académico

Dr. Agustín Rullán, Decano Interino  
Colegio de Ingeniería

Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino  
Colegio de Artes y Ciencias

Prof. Ana E. Martín, Decana Interina  
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Jaime Seguel  
Decano Interino de Asuntos Académicos

Dra. Gladys González, Decana y Directora Interina  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Víctor Siberio Torres  
Representante del Senado Académico

Sr. Jesiel M. Díaz Colón  
Representante Estudiantil

**Excusado:**

Dr. José A. Lasalde Dominicci, Presidente Interino  
Universidad de Puerto Rico

**Invitado:**

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director  
Oficina de Presupuesto

**Secretaria:**

Prof. Judith Ramírez Valentín

**Asistentes:**

Sra. Nilda E. Pérez Collazo  
Sra. Liz J. Rivera Valentín

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector Interino, Dr. Andrés Calderón Colón, quien preside. La reunión comienza a las nueve y quince minutos de la mañana en Rectoría. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## INFORME DEL RECTOR

Luego de saludar a los miembros de la Junta, el Rector Interino, Dr. Andrés Calderón, recibe la aprobación de los miembros de la Junta para considerar el mismo informe que se ofreció al Senado Académico en la reunión del 20 de agosto de 2013 (dicho informe se aneja al acta).

El Dr. Andrés Calderón, Rector Interino, informa sobre una actividad a nivel isla que llevará a cabo el Departamento de Educación en el Coliseo Rafael A. Mangual. En dicha actividad el Departamento estará obsequiando una *Tablet* a los estudiantes que demuestren que están matriculados oficialmente en una universidad.

El Rector habla sobre el *issue* relacionado con la pregunta que hiciera el Dr. Noel Artilles, Senador Académico, sobre la *National Science Foundation*. El Rector indica que se va a preparar un documento para aclarar dicho asunto.

El Rector indica que dado que ya salió la certificación que atiende el asunto de los incentivos al parecer hay unas controversias, por lo que adelanta que tal vez haya que hacer algún tipo de explicación.

## ACTA

La Junta **aprueba** el Acta Número 13-14-001 (E), correspondiente a la reunión extraordinaria celebrada el 18 de julio de 2013, según circulada.

## LICENCIAS

### Sin Sueldo

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta **aprueba** una licencia sin sueldo a la **Sra. María E. Pérez Soto**, Asistente de Administración III, de la Oficina de la Registradora, del Decanato de Asuntos Académicos; por el período del 1 de julio al 31 de julio de 2013, por enfermedad.

### Enmienda

A solicitud de la Sra. Adelaida Vega Adames, Especialista en Recursos Humanos, la Junta acuerda enmendar la Certificación Número 13-14-005, del **Sr. Enrique Sánchez Sánchez**, Registrador de Datos de Sistema en Línea I, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; para que sea por el período del **1 de octubre** al 31 de diciembre de 2013. El señor Sánchez recibió donación de días de la HEEND.

### Cancelación

La Junta cancela la licencia sin sueldo, concedida mediante la Certificación Número 12-13-218 a la **Dra. Georgia Smyrniou**, Catedrática, del Departamento de Inglés, del Colegio de Artes y Ciencias. La doctora Smyrniou presentó la renuncia a su puesto con efectividad del 3 de agosto de 2013.

El Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino del Colegio de Artes y Ciencias, agradece a la Secretaría por la ayuda recibida.

Ayuda Económica Especial (personal no docente)

La Junta recibe el Informe del Comité de Licencias para Estudios para el Personal No Docente. Del informe se desprende que se asignó un presupuesto de \$12,100.00 para atender las solicitudes de ayudas económicas especiales. A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga las siguientes ayudas económicas especiales, según la distribución que aparece en la tabla elaborada por la Oficina de Presupuesto (dicha información se aneja al acta).

**Sra. Betzaida Soto Vega**, Analista de Recursos Humanos III, en la Oficina de Recursos Humanos, del Decanato de Administración; por el período del 1 de julio de 2013 al 30 de junio de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de maestría en Recursos Humanos, en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán.

**Sra. Rosa I. Feliciano Ferrer**, Oficial de Seguridad II, en el Departamento de Tránsito y Vigilancia, del Decanato de Administración; por el período del 1 de agosto de 2013 al 31 de mayo de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de bachillerato en Administración de Empresas, en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán.

**Sra. Anidza Valentín Rodríguez**, Especialista en Información de Biblioteca I, en la Biblioteca General, del Decanato de Asuntos Académicos; por el período del 1 de julio de 2013 al 30 de junio de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de doctor en Sistemas de Información, en la Universidad del Turabo, en Gurabo, Puerto Rico.

**Sra. Yakaira Pérez Pinedo**, Oficial Ejecutivo I, del Decanato de Asuntos Académicos; por el período del 1 de julio de 2013 al 30 de junio de 2014, para cursar estudios doctorales en Recursos Humanos, en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán.

**Sra. Katherine Carrero Figueroa**, Técnica de Laboratorio II, del Departamento de Biología, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 1 de agosto de 2013 al 31 de mayo de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de doctor en Currículo y Enseñanza en Biología, en la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras.

**Sra. Ivonne Laracuenta Bernat**, Enfermera Generalista, del Departamento de Enfermería, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 1 de agosto de 2013 al 31 de mayo de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de doctor en Educación en Currículo y Enseñanza, en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán.

**Sra. Ana M. Marrero Ortiz**, Secretaria Administrativa I, del Decanato de Artes y Ciencias; por el período del 15 de agosto al 8 de diciembre de 2013 y del 22 de enero al 18 de mayo de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de maestría en Administración de Empresas con especialidad en Recursos Humanos, en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán.

**Sra. Awilda Méndez Figueroa**, Asistente de Administración II, en la Oficina de la Procuradora Estudiantil, de Rectoría; por el período de 1 de agosto de 2013 al 31 de mayo de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de maestría en Gerencia y Liderazgo Estratégico, en la Universidad Metropolitana, Recinto de Aguadilla.

**Sra. Rebecca Carrero Figueroa**, Redactora de Información, en la Oficina de Prensa, de Rectoría; por el período del 1 de agosto de 2013 al 31 de mayo de 2014, para continuar estudios conducentes al grado de doctor en Filosofía, en el Recinto de Río Piedras, de la Universidad de Puerto Rico.

## ASCENSOS

### Efectivos al 1 de julio de 2011

La Junta **aprueba** el pago de los ascensos del 2011 al personal docente, efectivo el 1 de julio de 2013, según el Registro de Claustrales para propósitos de ascenso del 2011.

### Efectivos al 1 de julio de 2012

Con relación a los ascensos efectivos al 1 de julio de 2012, la Junta indica que los mismos quedan pendientes hasta tanto los fondos estén disponibles.

## PERMANENCIA NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga permanencia no docente a la **Sra. Wanda Cruz Molina**, Oficial de Finanzas II, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas, efectivo al 19 de julio de 2013.

## OTROS ASUNTOS

Comunicación con fecha del 6 de julio de 2013, del Dr. Walter F. Silva, Director, del Centro de Investigación y Desarrollo; relacionada con la solicitud que hiciera el Dr. Franklin Carrero, quien disfruta de una licencia sabática, mediante la cual solicita el pago de una compensación adicional. (Quedó pendiente en la reunión del 8 de agosto de 2013.) Este asunto se queda pendiente el Rector se va a reunir con el Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino del Colegio de Artes y Ciencias.

A solicitud de la Prof. Judith Ramírez Valentín, Secretaria de la Junta Administrativa y del Senado Académico, la Junta acuerda enmendar la página 6 de la Certificación Número 12-13-248, correspondiente al Plan de Trabajo de la Junta Administrativa para el Año 2013-2014. Se aneja la Certificación Número 13-14-034, la cual contiene las enmiendas realizadas.

La Junta considera las fechas de las reuniones del mes de septiembre de 2013 y acuerdan los siguientes cambios:

- la reunión pautada para el 5 de septiembre se pospone para el jueves, 12 de septiembre
- la reunión pautada para el 19 de septiembre se pospone para el jueves, 26 de septiembre

## ASUNTOS NUEVOS

El Dr. Víctor Siberio Torres, Representante Claustal, informa que los jueves tiene clase durante la mañana. En atención a este asunto, la Junta acuerda que las reuniones comenzarán a la 1:30 de la tarde, excepto cuanto se indique lo contrario.

Con relación a las personas que estaban estudiando con ayudas económicas del Recinto y las moratorias establecidas a las mismas debido a las medidas cautelares; el Prof. Raymond Knight, Representante Claustal solicita que se aclare por escrito si estas personas quedan liberadas de la deuda contraída.

La Junta acuerda dejar pendiente este asunto y solicita una consulta a la Asesoría Legal y a Recursos Humanos donde se le someta una lista de los casos que han sido contratados.

El Sr. Jesiel M. Díaz Colón, Representante Estudiantil, pregunta al Decano Interino de Administración, Prof. Lucas N. Avilés, el estatus de la contratación de guardias universitarios. El profesor Avilés indica que se están tomando las medidas necesarias para acelerar el proceso de reclutamiento. Menciona además, que estuvo reunido con el Consejo General de Estudiantes y con la Guardia Municipal, estos últimos nos van a estar ayudando mediante rondas preventivas.

La Prof. Marta I. Colón Perea, Decana Interina de Estudiantes, recuerda a los Decanos la actividad de Instalación del Consejo General de Estudiantes. Les informa que ha enviado a sus correos electrónicos el Protocolo de la actividad, ya que van a tener parte en el mismo.

El Prof. Raymond Knight, Representante Claustal, trae a la Junta la posibilidad para que los docentes donen exceso de días de enfermedad. El Rector indica que él entiende que hay un cambio de ley a nivel del estado que se publicó recientemente e indica que traerá a la Junta dicha información.

Finalmente el Representante Estudiantil, Sr. Jesiel M. Díaz Colón, trae a la atención el hecho de que la Policía Estatal ofrezca rondas preventivas en el Recinto, al igual que la Guardia Municipal. El profesor Avilés indica que antes de solicitar los servicios de la Policía Estatal debe haber unos acuerdos entre el Consejo General de Estudiantes, la Hermandad de Empleados Exentos No Docentes y la Federación Laborista de Empleados Universitarios del RUM. El señor Díaz Colón se compromete a plantear este asunto ante el Consejo General de Estudiantes.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las nueve y cuarenta minutos de la mañana.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Judith Ramírez Valentín**  
**Secretaria**

**APROBADO**

  
**Andrés Calderón Colón**  
**Rector Interino**

JRV:lrv/nep



Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
Oficina del Rector

**INFORME DEL  
DR. ANDRÉS CALDERÓN COLÓN  
RECTOR INTERINO**

**Reunión del Senado Académico  
martes, 20 de agosto de 2013**

**TEMAS:**

- 1. Incentivos y diferenciales**
- 2. Convocatorias para plazas vacantes**
- 3. Ascensos de docentes en escalafones**
- 4. Ascensos correspondientes al año académico 2012-2013**
- 5. Suspensión de NSF**
- 6. Rumor de suspensión de fondos federales a la UPR por parte del Congreso**
- 7. "Single audit"**
- 8. Oficina de Igualdad de Oportunidades de Empleo (maneja visas)**
- 9. Plan de atención a la Planta Física del RUM**
- 10. Proyectos de interés**

Universidad de Puerto Rico  
 RECINTO UNIVERSITARIO DE MAYAGÜEZ  
 Oficina de Presupuesto

AYUDA ECONÓMICA ESPECIAL AL PERSONAL NO DOCENTE  
 AÑO FISCAL 2013-14

DESCRIPCIÓN	TIPO LICENCIA	AYUDA ESPECIAL	PROPOSITO
<b>RECTORÍA</b>			
<u>Procuradora Estudiantil</u> Sra. Awilda Méndez Figueroa Secretaria Administrativa V	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de maestría en Gerencia y Liderazgo Estratégico, en la Universidad Metropolitana, Recinto de Aguadilla.
<u>Prensa</u> Sra. Rebeca Carrero Figueroa Redactora de Información	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de doctor en Filosofía, en el Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico
<b>DECANATO DE ADMINISTRACIÓN</b>			
<u>Recursos Humanos</u> Betzaída Soto Vega Analista de Recursos Humanos III	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de maestría en Recursos Humanos, en la Universidad Interamericana, Recinto de San Germán.
<u>Departamento de Tránsito y Vigilancia</u> Sra. Rosa I. Feliciano Ferrer Oficial de Seguridad II	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de bachillerato en Administración de Empresas, en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán.
<u>Edificios y Terrenos - Transportación y Talleres</u> Sr. Armando Y. González Supervisor Interino de Transportación	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de doctor en Administración en Supervisión Escolar, en e Recinto de Río Piedras, de la Universidad de Puerto Rico
<b>ARTES Y CIENCIAS</b>			
<u>Biología</u> Sra. Katherine Carrero Figueroa Técnico de Laboratorio II	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de doctor en Currículo y Enseñanza en Biología, en la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras.

DESCRIPCIÓN	TIPO LICENCIA	AYUDA ESPECIAL	PROPOSITO
<u>Enfermería</u> Sra. Ivonne Laracuate Bernat Enfermera Generalista	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de doctor en Educación en Currículo y Enseñanza, en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Germán
<u>Decanato de Artes y Ciencias</u> Sra. Ana M. Marrero Ortiz Secretaria Administrativa I	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de maestría con especialidad en Recurso Estratégico en la Universidad Interamericana de Puerto Rico, Recinto de San Gerri
<b>ASUNTOS ACADÉMICOS</b>			
<u>Biblioteca General</u>			
Sra. Anidza Valentín Rodríguez Especialista en Información de Biblioteca I	Ayuda Económica	1,210.00	Continuar estudios conducentes al grado de doctor en Sistemas de Información en la Universidad del Turabo en Gurabo, Puerto Rico.
<u>Decanato de Asuntos Académicos</u>			
Sra. Yakaira Pérez Pinedo Oficial Ejecutivo I	Ayuda Económica	1,210.00	Para cursar estudios doctorales en Recurso Humanos en la Universidad Interameri de Puerto Rico, Recinto de San Germán.
		12,100.00	



Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
JUNTA ADMINISTRATIVA

**CERTIFICACIÓN NÚMERO 13-14-034**

La que suscribe, Secretaria de la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez de la Universidad de Puerto Rico, **CERTIFICA:**

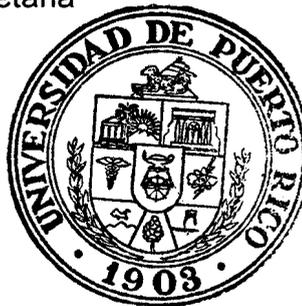
Que en reunión ordinaria celebrada el jueves, 22 de agosto de 2013, este organismo **ENMENDÓ** la página seis (6 de 8), de la Certificación Número 12-13-248, **PLAN DE TRABAJO DE LA JUNTA.**

La página adjuntada debe sustituir la enviada con la Certificación Número 12-13-248.

Y para que así conste, expido y remito la presente certificación a las autoridades universitarias correspondientes, bajo el Sello de la Universidad de Puerto Rico, a los veintitrés días del mes de agosto del año dos mil trece, en Mayagüez, Puerto Rico.

*Judith Ramirez Valentin*  
Judith Ramirez Valentin  
Secretaria

nep



**PERMANENCIAS DOCENTES**  
(efectivas en **enero** y **julio** de 2014)

12 de agosto de 2013 (lunes)	Fecha límite para que la Oficina de Recursos Humanos someta a las unidades y a la Secretaría de la Junta Administrativa la relación del personal docente elegible para permanencia en julio del 2014 y enero 2015, de acuerdo con sus expedientes.
13 de septiembre de 2013 (viernes)	Fecha límite para que las unidades sometan a la Oficina de Recursos Humanos las listas verificadas.
12 de noviembre de 2013 (martes)	Fecha límite para que las unidades sometan a la Secretaria las recomendaciones de permanencia del personal docente cuya efectividad es en <b>enero</b> del <b>2014</b> , verificadas por la Oficina de Recursos Humanos y por el Decano(a) de Asuntos Académicos.
5 de diciembre de 2013 (jueves)	Reunión de la Junta Administrativa para considerar las recomendaciones de permanencia con efectividad al 1 de <b>enero</b> de 2014.
2 de mayo de 2014 (viernes)	Fecha límite para que las unidades sometan a la Secretaría las recomendaciones de permanencia del personal docente cuya efectividad es a julio del 2014 verificadas por la Oficina de Recursos Humanos y por el Decano(a) de Asuntos Académicos.
5 de junio de 2014 (jueves)	Reunión de la Junta Administrativa para considerar las recomendaciones de permanencia que serán efectivas al 1 de julio de 2014.

**Aclaración:** Se incluirán en la agenda los casos que cumplan con **TODOS** los trámites y que contengan todos los documentos requeridos.