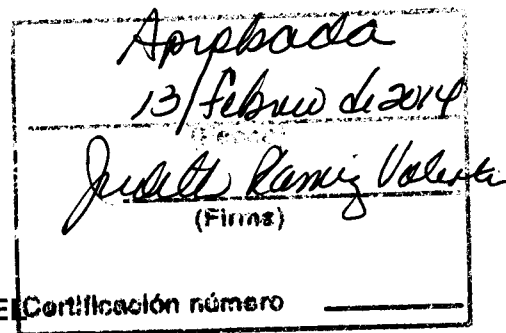


Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
**JUNTA ADMINISTRATIVA**



**ACTA NÚMERO 13-14-013**  
**DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL**                       
**JUEVES, 19 DE DICIEMBRE DE 2013**

Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez  
Rector y Presidente Interino

Dr. Francisco Maldonado Fortunet  
Decano Interino de Estudiantes

Sr. Darío Torres  
Decano Interino de Administración

Prof. Raymond Knight  
Representante del Senado Académico

Dr. Agustín Rullán, Decano Interino  
Colegio de Ingeniería

Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino  
Colegio de Artes y Ciencias

Prof. Ana E. Martin, Decana Interina  
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Jaime Seguel  
Decano Interino de Asuntos Académicos

Dr. Ángel González, Decano y Director Interino  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Víctor Siberio Torres  
Representante del Senado Académico

Sr. Jesiel M. Díaz Colón  
Representante Estudiantil

**Excusados:**

Dr. Uroyoán Walker Ramos, Presidente  
Universidad de Puerto Rico

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director Interino  
Oficina de Presupuesto

**Invitados:**

Dr. José A. Martínez Cruzado  
Departamento de Ingeniería Civil

Sr. José Cuevas, Director Interino  
Centro de Tecnología de Información

Dr. Juan C. Martínez Cruzado  
Departamento de Biología

**Secretaria:**

Prof. Judith Ramírez Valentín

**Asistentes:**

Sra. Nilda E. Pérez Collazo  
Sra. Liz J. Rivera Valentín

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector Interino, Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, quien preside. La reunión comienza a la una y treinta y siete minutos de la tarde en la Residencia del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## INFORME DEL RECTOR

Luego de saludar a los miembros de la Junta Administrativa el Rector indica que como el martes, 17 de diciembre se llevó a cabo la reunión del Senado Académico y se distribuyó su informe que se considere el mismo en esta reunión.

## PRESENTACIONES

La Junta recibe la visita del Dr. José A. Martínez Cruzado, del Departamento de Ingeniería Civil y el Dr. Juan C. Martínez Cruzado, del Departamento de Biología, ambos miembros del Senado Académico, para dialogar sobre el tema de autonomía universitaria.

La Junta recibe la Presentación del Sr. José Cuevas, Director de Sistemas de Información, relacionada con el *Data Center*. Luego de la presentación y de una amplia discusión, la Junta acuerda constituir un comité con la encomienda de que elaboren una propuesta para la reforma de la estructura computacional. El comité quedó constituido por el Dr. Jaime Seguel, Decano Interino de Asuntos Académicos; el Prof. Raymond Knight, Representante Claustal y el Sr. Jesiel Díaz, Representante Estudiantil.

## ACTAS

La Junta recibe y aprueba las actas de las siguientes reuniones:

Acta número 13-14-009, correspondiente a la reunión ordinaria del 7 de noviembre de 2013.

Acta número 13-14-010, correspondiente a la reunión ordinaria del 21 de noviembre de 2013.

Acta número 13-14-011 E, correspondiente a la reunión extraordinaria del 3 de diciembre de 2013.

## INFORME DE LICENCIA SABÁTICA

La Junta recibe y acepta el Informe Final de la Licencia Sabática otorgada a la **Dra. Serena Anderlini-D'Onofrio**, del Departamento de Humanidades, del Colegio de Artes y Ciencias, de la licencia sabática concedida mediante la Certificación Número 11-12-376.

## LICENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias:

### Sin Sueldo

**Sra. Damarys Zapata García**, Secretaria Administrativa III, de la Oficina del Decano, del Colegio de Ingeniería; por el período del 1 de diciembre de 2013 al 31 de mayo de 2014, por enfermedad.

**Sra. Margarita Olivencia Rivera**, Asistente Administrativo IV, del Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de enero al 30 de junio de 2014, para continuar desempeñándose como Ayudante Especial de la Secretaria de Agricultura, la Dra. Myrna Comas, en el Departamento de Agricultura del ELA de Puerto Rico.

**Sr. Ramón Berríos Nazario**, Especialista en Conservación de Energía II, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 13 de noviembre de 2013 al 15 de mayo de 2014, por enfermedad.

**Sr. Modesto Ríos Figueroa**, Mecánico Automotriz, de la Estación Experimental Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 16 de diciembre de 2013 al 15 de diciembre de 2014, por enfermedad.

**Dra. Myrna Comas Pagán**, Catedrática, del Departamento de Economía Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014, para continuar desempeñándose como Secretaria del Departamento de Agricultura de Puerto Rico.

**Dr. Efraín O'Neill Carrillo**, Catedrático, del Departamento de Ingeniería Eléctrica y de Computadoras, del Colegio de Ingeniería; por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2014, para desempeñarse en una posición en el servicio público como Asesor Principal del Gobernador en Asuntos de Energía.

#### En Servicio

**Dr. Lionel Orama Exclusa**, Catedrático, del Departamento de Ingeniería Eléctrica y de Computadoras, del Colegio de Ingeniería; por el período del 16 de diciembre de 2013 al 30 de junio de 2014 para desempeñarse como Ayudante Especial del Presidente de la Universidad de Puerto Rico en la implementación de la política energética para la universidad.

### **PERMANENCIAS NO DOCENTES**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga las siguientes permanencias no docentes:

#### Decanato de Administración

Sr. Fernando Montalvo Rodriguez	Supervisor de Mant. Edif I	Edificios y Terrenos	1 diciembre 2013
---------------------------------	----------------------------	----------------------	------------------

#### Colegio de Ciencias Agrícolas

Sr. Guillermo Bengochea Albizu	Aux. de Compras y Sum I	EEA	18 noviembre 2013
--------------------------------	-------------------------	-----	-------------------

#### Rectoría

Sra. María T. Díaz Ros	Asistente de Administración III	Senado/Junta	11 enero 2013
------------------------	---------------------------------	--------------	---------------

Sra. Claribet Santana Maymí	Secretaria Administrativa V	Senado/Junta	11 noviembre 2013
-----------------------------	-----------------------------	--------------	-------------------

Decanato de Estudiantes

Sr. Samuel Mojica Acosta

Operador de Maquinas  
Reproductoras

Decanato

18 diciembre 2013

Reconsideración

La Junta recibe la comunicación con fecha del 5 de diciembre de 2013 de la **Sra Lesliam Rodríguez Quiñones**, en el puesto de Administradora de Documentos I, del Decanato de Asuntos Académicos; en la cual solicita reconsideración de la permanencia que le fue denegada mediante la Certificación Número 13-14-142. Luego de la discusión, la Junta acuerda referir la misma a un comité ad hoc el cual quedó compuesto por el Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico; el Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino del Colegio de Ciencias Agrícolas y el Sr. Jesiel Díaz, Representante Estudiantil.

**PERMANENCIAS AL PERSONAL DOCENTE**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta concede permanencia a los siguientes miembros del personal docente, efectivas el 1 de enero de 2014:

Dr. Christopher Papadopoulos  
Dr. Miguel F. Canals Silander  
Dr. Taras K. Oleksyk  
Dr. Jerry Torres Santiago

Catedrático Auxiliar  
Catedrático Auxiliar  
Catedrático Auxiliar  
Catedrático Auxiliar

Departamento de Ingeniería General  
Departamento de Ingeniería General  
Departamento de Biología  
Departamento de Humanidades

**OTROS ASUNTOS**

Resolución de la Facultad de Artes y Ciencias, de su reunión del 10 de septiembre de 2013, relacionada con la aprobación de nuevos cursos y programas académicos

En atención a la Resolución de la Facultad de Artes y Ciencias, aprobada el 10 de septiembre de 2013, y relacionada con la aprobación de nuevos cursos y programas académicos, el Rector solicita a los miembros del comité ad hoc que le fue asignada la misma, que deberán someter su informe para ser considerado en la próxima reunión de la Junta.

Certificación Número 13-62 del Senado Académico, del Recinto Universitario de Mayagüez relacionada con el cumplimiento del Calendario Académico de la Hora Libre Universal, por la realización de Asambleas Estudiantiles y otras actividades institucionales

La Junta recibe la Certificación Número 13-62 del Senado Académico, del Recinto Universitario de Mayagüez, relacionada con el cumplimiento del Calendario Académico de la Hora Libre Universal, para la realización de Asambleas Estudiantiles y otras actividades institucionales. Luego de discutir el asunto, la Junta acuerda referir el mismo al comité ad hoc de la Junta que atiende la petición de la Dra. Rosa F. Martínez Cruzado, Catedrática del Departamento de Humanidades, relacionada con la propuesta para confeccionar el calendario académico del RUM.

El Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, Rector Interino, trae ante la consideración de la Junta el hecho de que se está utilizando una Política de Desembolso, la cual no ha sido aprobada por la Junta Administrativa, asunto traído por el Sr. Ricardo Ponce Ortiz, Auditor, de la División E, de Auditorías de Departamentos y Agencias, de la Oficina del Contralor. En atención a este asunto, la Junta acuerda referir a un comité ad hoc la Política de Desembolso aprobada por el pasado Rector del Recinto, el Dr. Jorge Rivera Santos, con fecha del 31 de mayo de 2012. El comité queda constituido por el Sr.

Darío Torres, Decano Interino de Administración; el Prof. Raymond Knight, Representante Claustral y por el Sr. Jesiel Díaz, Representante Estudiantil.

## ASUNTOS NUEVOS

En contestación a la preocupación del Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino del Colegio de Artes y Ciencias; el Rector solicita al Sr. Darío Torres, Decano Interino de Administración, que elabore un **protocolo para la planificación de los trabajos** en el Recinto. El Rector indica, además que se debe elaborar un protocolo para la distribución de uso de espacio en los departamentos. El Dr. Manuel Valdés Pizzini indicó que en el pasado hubo un comité que estaba trabajando este documento y se comprometió a recuperar unas notas que él tiene sobre el particular.

El Dr. Francisco Maldonado, Decano Interino de Estudiantes tiene la preocupación sobre el **uso de los espacios en particular para actividades de carácter académico y actividades atléticas**. Está en el proceso de preparar una propuesta sobre la administración de las instalaciones.

El Sr. Jesiel Díaz, Representante Estudiantil, **solicita que los supervisores completen las evaluaciones** del personal no docente cuando amerite una justificación, como requisito para el proceso de la permanencia.

El Dr. Manuel Valdés Pizzini, pregunta cuál es la **reglamentación que rige las convocatorias y selección para las plazas del personal docente**. El Rector indica que en el reclutamiento local no hay una política, pero que se utiliza la política para extranjeros.

Se distribuyen los siguientes documentos a los miembros de la Junta para su información:

- a) Certificación número 13-14-01, de la Biblioteca General, del Recinto, relacionada con la selección de los nuevos miembros del Comité de Personal.
- b) Comunicación con fecha del 11 de octubre de 2013, mediante la cual la Sra. Sandra Espada remite la solicitud de esta Junta Administrativa relacionada con la Certificación Número 13-14-103 a la Dra. Celeste Freytes, Presidenta Interina de la Universidad de Puerto Rico.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cuatro y veinte minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Judith Ramirez Valentin**  
**Secretaria**

**APROBADO**

  
**Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez**  
**Rector Interino**