

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA

Aprobada
11 de mayo de 2006
(Fecha)
[Firma]
(Firma)

**ACTA NÚMERO 05-06-17
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL
31 DE ENERO DE 2006**

Presentes:

Dr. Jorge Iván Vélez Arocho, Rector
y Presidente de la Junta

Dr. Víctor Siberio Torres
Decano de Estudiantes

Dra. Mildred Chaparro
Decana de Asuntos Académicos

Dr. John Fernández Van Cleve, Decano y Director
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Ramón E. Vásquez Espinosa, Decano
Colegio de Ingeniería

Dra. Marisol Vera
Representante del Senado Académico

Prof. Wilma Santiago Gabrielini
Decana de Administración

Prof. Eva Zoé Quiñones Hernández, Decana
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Mario A. Núñez, Decano Interino
Colegio de Artes y Ciencias

Sr. Félix Pérez Toro
Representante Estudiantil

Dr. Noel Artilles
Representante del Senado Académico

Invitada:

Sra. Carmen T. Padovani, Directora
Oficina de Presupuesto

Excusado:

Lcdo. Antonio García Padilla, Presidente
Universidad de Puerto Rico

Secretaria:

Sra. Joanne R. Savino

Asistente:

Sra. Nilda E. Pérez

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. Jorge Iván Vélez Arocho, quien preside. La reunión comienza a la una y cincuenta minutos de la tarde en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

INFORME DEL RECTOR

El Rector saluda a los miembros de la Junta Administrativa e informa que el Colegio de Ciencias Agrícolas ha iniciado un proceso de evaluación de sus programas y para ello ha integrado un comité evaluador compuesto por personal del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos, de las universidades de Carolina del Norte, de Illinois y de Texas A&M.

Como parte de su informe el Rector menciona que uno de los objetivos del Recinto Universitario de Mayagüez durante el 2006, es incorporar el plan estratégico con los sistemas de información de forma tal que se facilite el reportar cómo se distribuye el presupuesto en las distintas áreas prioritarias identificadas en el plan estratégico. Esto conlleva una mirada retrospectiva al presupuesto del año pasado y a la distribución del presupuesto actual conforme a las prioridades ya establecidas. El sistema de información requiere definir clasificaciones para documentar de forma simple las asignaciones presupuestarias. Al completarse esta iniciativa, la gerencia académica del RUM podrá medir la efectividad de la asignación de fondos en las distintas actividades y tendrá una herramienta más para poder tomar decisiones a todos los niveles.

Además informa que los doctores Arturo Hernández y Carlos Rinaldi, del Departamento de Ingeniería Química, del Colegio de Ingeniería; recibieron el premio *NSF Career Award* por sus propuestas de investigación tituladas *A Research and Education Program in Nanostructured Materials for Adsorption Based Separations* y *Response of Novel Suspensions of Magnetic Nanoparticles to Time Varying Magnetic Fields*. El *NSF Career Award* es un programa que reconoce actividades de investigadores que se encuentran comenzando sus carreras y que muy probablemente se convertirán en líderes académicos.

El Departamento de Ingeniería Química realizó una reunión sobre el proyecto *National Institute for Pharmaceutical Technology and Education (NIPTE)*, el cual busca crear una relación más estrecha entre las universidades y las compañías para desarrollar la investigación básica y la comercialización de productos. Entre las universidades participantes en NIPTE se encuentran el *Illinois Institute of Technology*, *Purdue University*, *Rutgers University*, *University of Puerto Rico*, y *University of Connecticut*, entre otras.

ACTA

La Junta aprueba el acta número 04-05-15 de la reunión ordinaria del martes, 22 de febrero de 2005; el acta número 04-05-16 de la reunión ordinaria del martes, 10 de marzo de 2005; el acta número 04-05-19(E) de la reunión extraordinaria del jueves, 14 de abril de 2005; y el acta número 04-05-20(E) de la reunión extraordinaria del jueves, 21 de abril de 2005.

LICENCIAS

Informes de Estudio

Personal Docente

La Junta recibe los siguientes informes de estudio del personal docente:

Prof. Cristina Pomales	Ingeniería Industrial	Informe de Progreso # 2, Informe de Progreso Semestral del primer y segundo semestre 2005 y notas de invierno y otoño 2005
-------------------------------	-----------------------	--

Prof. Nancy V. Vicente	Inglés	Informe de Progreso #3, Informe de Progreso Semestral de otoño 2005 y notas del semestre de verano y otoño de 2005
Prof. Esbal Jiménez	Industria Pecuaria – EEA	Informe de Progreso Semestral del primer semestre 2005-2006 y notas de primavera y verano de 2005.
Prof. María L. Plaza	Ciencia y Tecnología de Alimentos	Informe de Progreso #1, Informe de Progreso Semestral de otoño 2005 y notas de otoño 2005
Prof. Enid Arcelay	Industria Pecuaria	Informe de Progreso #3, Informe de Progreso Semestral de otoño 2005 y notas de primavera 2005
Dr. Erick E. Aponte	Ing. Eléctrica y de Computadoras	Informe de Progreso #6

Personal No Docente

La Junta recibe el siguiente informe de estudio del personal no docente:

Dra. Ana J. Navarro	Programa Sea Grant	Notas del período comprendido de agosto a diciembre de 2004 y de enero a mayo de 2005.
----------------------------	--------------------	--

Informes de Licencia Sabática

La Junta recibe y acepta los siguientes informes de Licencia Sabática del personal docente:

Dr. Francisco García-Moreno	Estudios Hispánicos	Informe Final de Sabática
Dr. José M. Romaguera	Administración de Empresas	Informe de Progreso

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta **aprueba** las siguientes **Licencias sin Sueldo**:

Sr. Julio A. García Malavé, Asistente de Administración IV, de la Estación Experimental Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de enero al 30 de junio de 2006, para atender asuntos personales.

Sr. Efraín Cancel Medina, Asociado en Investigaciones, de la Estación Experimental Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de febrero de 2006 al 31 de enero de 2007, para ocupar la posición de Director de Obras Públicas del Municipio de Quebradillas.

Sr. Daniel Martínez Rosas, Registrador de Datos en Línea II, de la Oficina de Propiedad, del Decanato de Administración; por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2006, para trabajar con la Hermandad de Empleados Exentos no Docentes.

Cancelación

Según solicitado la Junta cancela la porción de la licencia sin sueldo por enfermedad, concedida mediante la Certificación Número 05-06-128, efectivo al 1 de febrero de 2006 al **Sr. Eugenio Cámara Rodríguez**, Supervisor de Transporte y Garaje, del Departamento de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración.

ASCENSOS – efectivos al 1 de enero de 2006

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, y según lo establece el Artículo 49, Sección 49.2.3, del Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico; la Junta otorga ascenso al siguiente personal docente:

Colegio de Ingeniería

Departamento de Ingeniería Química

Catedrático Asociado

Dr. Carlos M. Rinaldi Ramos

Catedrático

Dr. David Suleiman

PERMANENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta **otorga** las siguientes **permanencias** al **personal no docente**:

COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Fecha Efectividad</u>
Sra. Jamilette Torres Galloza	Oficial Administrativo I	8 noviembre 2005
Sr. Carlos Ramos González	Supervisor de Conserjes I	1 enero 2006
Sra. Marsha Irizarry Molina	Secretaria Administrativa I	18 enero 2006

COLEGIO DE CIENCIAS AGRÍCOLAS - EEA

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Fecha Efectividad</u>
Sr. Francisco Castro Hernández	Auxiliar de Invest. Agrícolas	11 noviembre 2005
Sr. Arturo Hoyos Ramos	Capataz de Trabajadores	25 diciembre 2005

DECANATO DE ADMINISTRACIÓN

Sra. Adelaida Vega Adames	Analista de Recursos Humanos V	21 enero 2006
Sra. Karen J. Rodríguez Gerena	Secretaria Administrativa I	20 abril 2005

En relación a la recomendación de permanencia del **Sr. Rafael J. Morales Fernández**, Ayudante de Laboratorio I, del Departamento de Geología, del Colegio de Artes y Ciencias, efectiva al 16 de enero de 2006; la Junta acuerda dejarla **pendiente** hasta que se reciba una comunicación del Director del Departamento de Geología sobre el desempeño del señor Morales Fernández, en lo que respecta a la interacción con los estudiantes.

La Junta deja pendiente la recomendación de permanencia de la **Sra. Mayra L. Borrero Almodóvar**, Oficial de Finanzas II, del Centro de Investigación y Desarrollo, de Rectoría, efectiva el 16 de julio de 2005; hasta que se reciba una comunicación del Oficial de Recursos Humanos del CID, donde se aclaren los períodos de las evaluaciones y el por qué llega tan tarde ante la consideración de la Junta.

OTROS ASUNTOS

Informe de Licencias Sabáticas, sometido por la Sra. Joanne R. Savino, Secretaria del Senado Académico, Junta Administrativa y Claustro, correspondiente a los años 1998-1999 al presente.

La Junta tuvo ante su consideración el informe de Licencias Sabáticas, sometido por la Sra. Joanne R. Savino, Secretaria del Senado Académico, Junta Administrativa y Claustro, correspondiente a los años 1998-1999 al presente, solicitado por los miembros de la Junta Administrativa. En relación a este informe la Junta acuerda lo siguiente:

1. que los Decanos de Facultad cotejen el documento y provean información sobre los informes que faltan del personal docente adscrito a sus facultades, para la reunión del 23 de febrero de 2006.
2. que al momento de presentar ante la Junta una solicitud de Licencia Sabática, los Decanos informen cómo se relaciona la licencia sabática con el plan estratégico del departamento y de la facultad para los próximos cinco años.
3. que se incluya la información de las licencias sabáticas otorgadas en la página del Recinto (WEB).

Certificación Número 05-64 del Senado Académico, relacionada con las Secciones 3.1.9, 3.1.10 y 4, de la Certificación Número 86-87-476 – Manual de Procedimientos para la Evaluación del Personal Docente del Recinto Universitario de Mayagüez.

La Junta acuerda referir este asunto a un Comité Ad Hoc compuesto por el Dr. Víctor Siberio Torres, Decano de Estudiantes y Presidente del Comité, por el Dr. Ramón E. Vásquez, Decano del Colegio de Ingeniería y por la Dra. Marisol Vera y el Dr. Noel Artilles, Representantes Claustrales. La Junta recomienda al Comité, que como parte de su labor considere una opinión legal que se discutió en un taller de Decanos.

Informe de progreso, con fecha del 22 de enero de 2006, sometido por el Comité Ad Hoc de la Junta Administrativa, presidido por el Dr. Noel Artilles, el cual tiene la encomienda de Desarrollar Procesos de Evaluación para los Gerentes Académicos.

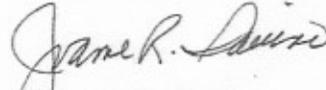
El Dr. Noel Artilles, Representante Claustral, presenta el informe de progreso relacionado con este asunto. Luego del análisis correspondiente, la Junta **acuerda** solicitar al doctor Artilles que enmiende el documento y lo presente nuevamente la reunión pautada para el 23 de febrero de 2006. Las recomendaciones que surgieron en la Junta son las siguientes:

1. Que no se asigne peso a las evaluaciones de los distintos segmentos.

2. Que se incluya el cuestionario y la narrativa que corresponda.
3. Que se incluya a los senadores académicos que ven el desempeño de los decanos.
4. Que los Decanos hagan su autoevaluación de acuerdo al plan estratégico.
5. Que los miembros de la Junta lean el cuestionario y refieran sus recomendaciones al Presidente del Comité.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las seis de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Joanne R. Savino
Secretaria

APROBADO


Jorge Iván Vélez Arocho
Rector

JRS:jso