

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA

16 de diciembre de 2010
(Fecha)
Judith Ramirez Valentin
(Firma)

**ACTA NÚMERO 10-11-007
DE LA REUNIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL 16 DE DICIEMBRE DE 2010**

Dr. Miguel A. Muñoz Muñoz, Rector
y Presidente Junta Administrativa

Prof. Aristides Armstrong, Decano y Director Interino
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Jorge Ortiz Álvarez
Decano Interino de Asuntos Académicos

Dr. Benjamín Colucci, Decano Interino
Colegio de Ingeniería

Dr. Manuel D. Ramírez
Decano Interino de Estudiantes

Dr. Juan López Garriga, Decano Interino
Colegio de Artes y Ciencias

Lcdo. Ángel L. Matos Flores
Decano Interino de Administración

Prof. Héctor Bravo Vick, Decano Interino
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Carlos U. Pabón
Representante Claustral

Prof. Lucas N. Avilés
Representante Claustral

Sr. Walter Banch López
Representante Estudiantil

Invitada:

Sra. Madeleine López, Directora
Oficina de Presupuesto

Excusado:

Dr. José de la Torre, Presidente
Universidad de Puerto Rico

Secretaria:

Prof. Judith Ramírez Valentín

Asistentes:

Sra. Nilda E. Pérez Collazo
Sra. Liz J. Rivera Valentín

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. Miguel A. Muñoz Muñoz, quien preside. La reunión comienza a la una y cincuenta y dos minutos de la tarde en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta en la lista que antecede.

INFORME DEL RECTOR

Noviembre

- martes, 23 Reunión con el Sr. David Muñoz, Presidente del Sindicato de Trabajadores, y personal del Colegio de Ciencias Agrícolas sobre plazas vacantes en la Estaciones Experimentales Agrícolas
- Reunión con el Dr. Manuel Gómez, Dr. Arturo Hernández, Dr. Carlos Rinaldi y la Dra. María de las Mercedes Martínez sobre la necesidad de fortalecer la investigación en el área de nanotecnología y sobre la necesidad de identificar un área adecuada para la instalación de un microscopio electrónico.
- Junta Administrativa
- Reunión con el Dr. Demetrios Kazadoz, *Program Manager* del Proyecto CREST de NSF, y el Dr. Marcelo Suárez sobre el Proyecto CREST, del Recinto Universitario de Mayagüez
- miércoles, 24 Reunión con el Dr. Juan López Garriga, Decano Interino de Artes y Ciencias, y varios profesores del Programa de Historia sobre las necesidades de reclutamiento del Departamento de Ciencias Sociales para este programa.
- lunes, 29 Reunión con el Comité de Consulta Docente para el nombramiento del Decano de Artes y Ciencias
- Reunión de *Staff*
- Reunión del Comité de Ley y Reglamento de la Junta Universitaria. Se discutieron enmiendas al reglamento de la Junta, atemperadas a lo establecido por la Ley 128 del año 2010.
- martes, 30 Reunión con el Prof. Yuri Rojas y el Dr. Luis F. Cáceres sobre el proyecto Olimpiadas de Matemáticas. Esta iniciativa existe desde el 2001 y sirve a estudiantes talentosos de cuarto a duodécimo grado. Unos 92 estudiantes han recibido medallas y reconocimientos por su participación en competencias de matemáticas a nivel nacional e internacional.
- Reunión con el Comité de Consulta Docente para el nombramiento del decano de Administración de Empresas.
- Reunión con la Prof. Wanda Pérez, Directora Interina de la Biblioteca General, sobre varios asuntos relacionados con el funcionamiento de la biblioteca. Se discutió sobre el horario de uso de la biblioteca y las mejoras programadas para la misma.

Diciembre

- miércoles, 1 Reunión de la Junta Universitaria

- jueves, 2 Encendido de la Navidad de la Biblioteca General de nuestro Recinto
Reunión con estudiantes de la Asociación de Estudiantes Graduados del RUM
- viernes, 3 Reunión Extraordinaria de la Junta de Síndicos. Los rectores tuvimos un intercambio de ideas con los miembros de la Junta sobre el plan de acción a seguir para responder a la situación de probatoria.
- lunes, 6 Reunión de *Staff*
Reunión Extraordinaria con el Presidente y Rectores de la UPR
- martes, 7 Firma de MOU con el *NAVY Indian Head, MD* y su *Naval Explosive Ordnance Disposal Technology Division (NEODTC)*, coordinado por el Departamento de Química.
- viernes, 10 Actividad del Programa de Ciencia Sobre Ruedas en la Escuela Arsenio Martínez de Aguada, coordinada por el Dr. Juan López Garriga
- lunes, 13 Reunión de *Staff*
Reunión con el Dr. Anand D. Sharma sobre *Middle States*
- miércoles, 15 Reunión con el Presidente y Rectores de la UPR
Reunión Extraordinaria de la Junta Universitaria

ACTA

A solicitud del Dr. Carlos U. Pabón, Representante Claustal, la Junta decide dejar pendiente de consideración el Acta Número 10-11-005 correspondiente a la reunión del 4 de noviembre de 2010.

INFORME DE ESTUDIO

Personal Docente

La Junta recibe el informe final de licencia con sueldo de la **Prof. Aida Carrero Vélez**, del Departamento de Estudios Hispánicos, del Colegio de Artes y Ciencias.

Personal No Docente

La Junta recibe el informe de estudio (resultados de los exámenes comprensivos del programa doctoral y el resultado de exámenes medulares y recursos humanos) correspondiente al **Sr. Miguel Roura Pardo**, del Decanato de Administración.

El Dr. Manuel Ramírez, Decano Interino de Estudiantes, indica que los informes de notas del personal no docente deben ser solicitados por él a la institución donde está cursando estudios y enviado formalmente a la Universidad.

LICENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta otorga las siguientes licencias sin sueldo:

Prof. Magda S. Galloza Carrero, Instructora, del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, del Colegio de Ingeniería; por el período del 1 de julio de 2010 al 30 de junio de 2011, para continuar estudios conducentes al grado de doctor en Agrimensura en *West Lafayette, Indiana*.

Sr. Edwin Santiago Rodríguez, Mensajero Motorista, del Departamento de Ciencias Marinas, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 26 de octubre de 2010 al 31 de enero de 2011, por enfermedad. Está reportado al Fondo del Seguro del Estado.

Sr. José M. Marrero Ortiz, Auxiliar de Compras y Suministros I, de la Oficina de Propiedad, del Decanato de Administración; por el período del 9 de noviembre de 2010 al 30 de junio de 2011 por enfermedad. Está reportado al Fondo del Seguro del Estado.

Sra. Rosaura Villanueva, Oficial de Seguridad II, de la Oficina de Tránsito y Vigilancia, del Decanato de Administración; por el período del 27 de diciembre de 2010 al 3 de febrero de 2011, por enfermedad. Está reportada al Fondo del Seguro del Estado.

Sr. Melvin R. Carrión Rivera, Agente Agrícola de Extensión, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2011, para ocupar el puesto de Comisionado de la Comisión de Desarrollo Cooperativo de Puerto Rico.

PERMANENCIA DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta otorga las siguientes **permanencias docentes**:

Colegio de Administración de Empresas

Prof. José A. Frontera Agenjo	Catedrático Asociado	1 de julio de 2010
--------------------------------------	----------------------	--------------------

Colegio de Ciencias Agrícolas

Sr. José J. Marrero Olmeda	Agente Agrícola Asistente de Ext.	2 sept. 2010
-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

Dr. Joaquín A. Chong Núñez	Catedrático Auxiliar	1 enero 2011
-----------------------------------	----------------------	--------------

Dr. Fernando Pérez Muñoz	Catedrático Asociado	1 enero 2011
---------------------------------	----------------------	--------------

Mientras discuten sobre el tema de las permanencias docentes el Rector solicita a la Prof. Judith Ramírez Valentín, Secretaria de la Junta, que al momento de considerar permanencias docentes se incluya el curriculum vitae de cada profesor.

OTROS ASUNTOS

La Junta recibe la comunicación del Prof. Héctor Bravo Vick, Decano Interino del Colegio de Administración de Empresas, con fecha del 10 de noviembre de 2010, relacionada con la Certificación número 08-09-309.

La Junta discute extensamente sobre las guías o directrices para la consideración de las recomendaciones de ascensos al personal docente, efectivos al 1 de julio de 2010. Luego de la discusión la Junta acuerda que en la próxima reunión se determinará finalmente cómo se atenderán los casos.

La Junta autoriza al **Dr. Mathew C. Smith**, Catedrático Auxiliar, del Departamento de Ciencias Marinas, del Colegio de Artes y Ciencias; para ausentarse durante el período del 17 de diciembre de 2010 al 20 de enero de 2011, con el siguiente propósito: *in preparation for his CSIRO Frohlich Fellowship Award work next summer and to further collaboration with colleagues at the Sidney Institute of Marine Science.*

El Prof. Aristides Armstrong, Decano y Director Interino, del Colegio de Ciencias Agrícolas solicita orientación con relación a unas recomendaciones de licencia sin sueldo con ayuda económica para estudio del personal docente de su facultad. Estas recomendaciones van bajo la misma consideración y bajo los mismos números de cuenta que fueron aprobados hasta el 31 de diciembre de 2010. Una de las recomendaciones es para terminar este semestre académico y dos terminarán en el verano y el caso de la Estación Experimental Agrícola es para comenzar la tesis. En realidad interesamos extender lo que ya se ha concedido. Para estos efectos, interesa saber si los puede solicitar con una carta de extensión y no con todos los documentos; ya que el contrato de fiadores anterior cubre hasta el 30 de junio de 2011. La Prof. Judith Ramírez, Secretaria de la Junta, afirma que puede ser con una carta.

El Dr. Carlos U. Pabón, Representante del Senado Académico, presenta como asunto nuevo una revisión al calendario académico, la cual consiste en enmendar la fecha de terminación del segundo semestre para que sea antes y que en la medida que se pueda se recobre el verano; estas ideas fueron planteadas por la Dra. Darnyd Ortiz, Decana Asociada de Asuntos Académicos y la Sra. Briseida Meléndez, Registradora. El Dr. Lucas Avilés, indica que el día 29, miércoles y 30 no se pueden usar para reposición. El Dr. Jorge Ortiz Álvarez, Decano Interino de Asuntos Académico, informa que está trabajando en la enmienda al calendario académico, ya que además, deben tomarse en consideración el reponer los recesos académicos por las asambleas estudiantiles.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cinco y treinta minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Judith Ramírez Valentín
Secretaria

APROBADO



Miguel A. Muñoz

Rector

MM/jrv/nep