

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA

**ACTA NÚMERO 10-11-018
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL
26 DE MAYO DE 2011**

12/ mayo / 2011
(Fecha)
Judith Ramírez Valentín
(Firma)
*Aprobada en
las elecciones*

Dr. Jorge Rivera Santos
Rector Interino

Dr. Héctor Santiago Anadón
Decano y Director de Ciencias Agrícolas

Dra. Darnyd W Ortiz Seda
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Manuel D. Ramírez
Decano de Estudiantes

Dr. Jaime Seguel, Decano
Colegio de Ingeniería

Lcdo. Ángel L. Matos Flores
Decano de Administración

Prof. Héctor Bravo Vick, Decano
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Carlos U. Pabón
Representante del Senado Académico

Prof. Lucas N. Avilés
Representante del Senado Académico

Dr. Juan López Garriga, Decano
Colegio de Artes y Ciencias

Sr. Walter Banch López
Representante Estudiantil

Invitado:

Sr. Wilson Crespo, Director
Oficina de Presupuesto

Excusado:

Dr. Miguel A. Muñoz, Presidente Interino
Universidad de Puerto Rico

Secretaria:

Sra. Judith Ramírez Valentín

Asistentes:

Sra. Nilda E. Pérez Collazo
Srta. Blanca I. Vélez Martínez

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector Interino, Dr. Jorge Rivera Santos, quien preside. La reunión comienza a las dos y treinta minutos de la tarde en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

INFORME DEL RECTOR

mayo

- 12 Reunión con decanos y ayudantes del Rector
- Reunión de Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez
- 13 Conferencia telefónica sobre: *Semi-annual project review meeting for YR3 NIH EARDA at UPRM*
- 14-15 El Recinto fue sede de Relevó por la Vida de la Sociedad Americana del Cáncer. El propósito es recaudar fondos que se utilizarán para investigaciones y para ayudar a pacientes que sufren esta condición.
- 16 Reunión semanal de Staff del Rector
- Saludo y mensaje en la actividad inaugural de la semana "Promoviendo Estilos de Vida Saludables, bajo el lema: Sí a la Vida" coordinado por la Oficina de la Procuradora Estudiantil.
- Reunión con los delegados de la Unión Bonafide de Oficiales de Seguridad (UBOS)
- 17 Asistí a la Segunda Cumbre Alineamiento de la Educación y la Fuerza Laboral en el Capitolio.
- Reunión de Senado Académico del Recinto Universitario de Mayagüez
- Homenaje póstumo al Prof. Rafael Pietri Oms, tercer Rector del Recinto Universitario de Mayagüez
- 18 Reunión con la Junta de Directores del *Biopress Development and Training Complex*, (BDTC) en la oficinas de *Puerto Rico Industrial and Development Company*, (PRIDCO).
- mayo
- 20 Ponencia del Dr. Miguel Muñoz, Presidente Interino de la Universidad de Puerto Rico, ante la Comisión de Hacienda de la Cámara de Representantes sobre el presupuesto de la UPR.
- 23 Reunión semanal con decanos, directores y ayudantes del Rector
- 24 Continuación de la reunión del Senado Académico del pasado 17 de mayo de 2011
- 25 Reunión con la Junta del BDTC en las instalaciones en Mayagüez

ACTA

La Junta aprueba el acta número 10-11-016, correspondiente a la reunión ordinaria del 28 de abril de 2011.

ASCENSOS (efectivos al 1 de julio de 2010)

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta acuerda:

- a) Consideración favorable para la inclusión en el escalafón de ascensos de la Dra. Mónica Alfaro, del Departamento de Biología, del Colegio de Artes y Ciencias. Se incluye la comunicación del 5 de mayo de 2011 del Dr. Juan C. Martínez Cruzado.
- b) Sobre comunicación con fecha del 30 de marzo de 2011, relacionada con el ascenso de la Prof. Jean Hernández Rivera, del Colegio de Ciencias Agrícolas. La Junta acuerda devolver el expediente de ascenso a la Prof. Jean Hernández Rivera. La profesora Hernández Rivera presentó su renuncia efectiva a diciembre de 2010.
- c) Sobre las alternativas para el Escalafón para las recomendaciones positivas e inclusión para los ascensos en el RUM, preparado por el Dr. Noel Artiles León, Director de la OIIP. El Prof. Héctor Bravo Vick solicita un cambio de agenda para discutir este asunto al final de la agenda. La Junta aprueba el cambio en agenda.

PERMANENCIAS NO DOCENTES

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta aprueba las siguientes permanencias no docentes del Colegio de Artes y Ciencias:

Sra. Gladys Toro Labrador	Esp. en Instrumentación Científica	Biología	1 junio 2011
Sr. Franklin Troche Vargas	Oficial de Asuntos Estudiantiles I	Química	26 junio 2009

LICENCIA

Sin Sueldo por Enfermedad

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta aprueba la licencia sin sueldo de la **Prof. Zenaida Ruiz Rivera**, Economista del Hogar Asistente, del Servicio de Extensión Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el periodo del 14 de abril de 2011 al 14 de abril de 2012, por enfermedad.

VERANO 2011

El Prof. Héctor Bravo Vick solicita cambio de agenda para atender este asunto antes de los otros asuntos. La Junta aprueba el cambio en agenda.

Ofrecimientos para la sesión de verano 2011, según la Certificación 130 (2010-2011) de la Junta de Síndicos.

La Junta acuerda aprobar las siguientes directrices y procedimientos para la sección de verano 2011:

1. La oferta de verano deber ser autofinanciable, excepto en aquellos cursos de verano que forman parte de una secuencia curricular. El costo de la matrícula se cobrará de acuerdo con la Certificación 130 (2010-2011) de la Junta de Síndicos.
2. El costo de los cursos que son requeridos en verano, se calculará según el costo del crédito que el estudiante paga regularmente. Estos cursos son los siguientes: INCI 4018, GEOL 4018, ECAG 4005, EXAG 4007, TMAG 4008, AGRO 4038, INPE 4007, PROC 4025 y HORT 4006.
3. La retribución al profesor será de acuerdo con lo establecido en la Certificación 130 (2010-2011) de la Junta de Síndicos.
4. En lo posible, las secciones tendrán un cupo mínimo de 25 estudiantes. Aquellos cursos que no cumplan con este requisito, se analizarán por el director y el decano correspondiente.
5. La oferta de verano será coordinada en colaboración con la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP).
6. Los departamentos prepararán los documentos de compensación de verano (PAPPS) para cada profesor. Dichos documentos serán entregados a la DECEP en o antes del 17 de junio de 2011.
7. La DECEP tramitará los documentos de compensación de verano.
8. El Departamento de Finanzas identificará o gestionará la creación de una cuenta especial para cobrar la matrícula.
9. El pago de las compensaciones de verano se hará en la primera quincena del mes de julio de 2011, a aquellos profesores cuya documentación esté completa en la Oficina de Nóminas.
10. La DECEP someterá un informe final de ingresos y gastos al Rector, en o antes del 30 de junio de 2011.
11. El día 3 de junio de 2011, después de las 12:00 del mediodía, se sabrá qué sesiones han cumplido con los requisitos necesarios para su ofrecimiento y se notificará a los profesores y estudiantes si el curso se ofrecerá o no.

OTROS ASUNTOS

Resolución de la Facultad de Artes y Ciencias, con fecha del 11 de mayo de 2011, relacionada con las interrupciones en los servicios de agua, energía eléctrica y aire acondicionado. La Junta recibe la resolución sometida por la Facultad de Artes y Ciencias, y se compromete a ofrecer una respuesta sobre el estatus de las cisternas en agosto o septiembre de 2011.

ASCENSOS

- Alternativas para el Escalafón para las recomendaciones positivas e inclusión para los ascensos en el RUM, preparado por el Dr. Noel Artiles León, Director de la OIIP. La Junta acuerda dejar pendiente este asunto para ser discutido en la próxima reunión de la Junta, pautada para el 2 de junio de 2011.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las siete y cinco minutos de la noche.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Judith Ramirez Valentin
Secretaria

APROBADO


Jorge Rivera Santos
Rector Interino

JRV:bvm