

Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
**JUNTA ADMINISTRATIVA**

*Aprueba Convocatoria*  
12 de abril de 2012  
*Judith Ramirez Valentin*

**ACTA NÚMERO 11-12-018  
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL  
8 DE MARZO DE 2012**

Dr. Jorge Rivera Santos  
Rector

Dr. Héctor Santiago Anadón  
Decano y Director de Ciencias Agrícolas

Prof. Silvestre Colón  
Decano Interino de Asuntos Académicos

Prof. Wilma Santiago Gabrielini  
Decana Interina de Estudiantes

Dr. Jaime Seguel  
Decano del Colegio de Ingeniería

Prof. Lucas N. Avilés  
Representante del Senado Académico

Prof. Héctor Bravo Vick, Decano  
Colegio de Administración de Empresas

Prof. Raymond Knight  
Representante del Senado Académico

Lcdo. Ángel L. Matos Flores  
Decano de Administración

Prof. María I. Barbot, Decana Interina  
Colegio de Artes y Ciencias

**Invitado:**

Sr. Wilson Crespo, Director  
Oficina de Presupuesto

**Excusados:**

Dr. Miguel A. Muñoz, Presidente  
Universidad de Puerto Rico

Sr. Julio L. Ortiz Ríos  
Representante Estudiantil

**Secretaria:**

Sra. Judith Ramírez Valentín

**Asistentes:**

Sra. Nilda E. Pérez Collazo  
Srta. Blanca I. Vélez Martínez

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. Jorge Rivera Santos, quien preside. La reunión comienza a las once de la mañana en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa

lista y constata el quórum con la presencia de diez miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## **INFORME DEL RECTOR**

### **Asuntos Estudiantiles:**

- Se llevó a cabo la IV Feria de Empleo de Primavera en el Coliseo Rafael Mangual. Nos visitaron treinta y seis empresas y aproximadamente setecientos cincuenta estudiantes subgraduados y graduados acudieron a la actividad.
- El domingo, 26 de febrero se llevó a cabo una actividad de reclutamiento para estudiantes atletas en el Complejo de las Canchas de Tenis. Fue coordinado por el Departamento de Actividades Atléticas y por el Decanato de Estudiantes. La misma incluyó charlas, pruebas atléticas con diferentes deportes, recorrido por el Recinto y una cena. Asistieron alrededor de cuarenta y cinco potenciales atletas acompañados de sus familiares.
- Se llevó a cabo la primera reunión de este semestre del Consejo General de Estudiantes. La misma no contó con el quórum reglamentario por lo que el Consejo optó hacerla informativa.

### **Asuntos Claustrales:**

- El Recinto fue sede de la reunión de SACNAS (Sociedad para el Avance de Hispanos, Chicanos, y Nativos Americanos en las Ciencias) de la UPRM.
- Se realizó una reunión con los estudiantes del Departamento de Ciencias Marinas en la Isla Laboratorio para aclarar información falsa difundida en la prensa. También se discutieron estrategias encaminadas a fortalecer el Departamento: proceso de consulta para el director, plan estratégico departamental, estrategias de reclutamiento de estudiantes y apoyos para ayudantías de estudiantes de primer año.
- El Recinto fue la sede para la XXVII Conferencia de SIDIM (Seminario Interuniversitario de Investigación en Ciencia y Matemáticas).
- El Recinto Universitario fue sede de la IV Edición del Coloquio Del otro Lao: perspectivas sobre sexualidades *queer*, del 28 de febrero al 1 de marzo de 2012.
- El viernes, 2 de marzo de 2012 se realizó la Ceremonia de Instalación del Duodécimo Rector del Recinto Universitario de Mayagüez. Tuvo una amplia asistencia de estudiantes, personal docente y no-docente, pasados rectores y personal jubilado, además de las autoridades Institucionales e invitados especiales.

### **Investigación:**

- La Fundación Amgen hizo una aportación de \$337,000 al Recinto de Mayagüez de la UPR para el programa *BioTalent*, una propuesta de la Dra. Rosa Buxeda, del Departamento de Biología. Ciento ochenta alumnos de todas las Universidades de Puerto Rico se beneficiarán de este proyecto que les proveerá 30 horas de adiestramiento en áreas de biomanufactura a través de talleres que se llevarán a cabo en el Laboratorio de Microbiología y el Centro de Aprendizaje de Biotecnología del Recinto. La iniciativa se propone exponer a estudiantes en currículos de Ingeniería, Biología y Química a experiencias en biomanufactura, específicamente la recombinación de proteínas para ver su potencial en aplicaciones a control de calidad, validación y buenas prácticas de manufactura.
- Se firmó un acuerdo con la Autoridad de Desperdicios Sólidos para realizar proyectos de investigación en varios Recintos de la UPR, incluyendo el Recinto de Mayagüez. El proyecto correspondiente al RUM es el único de investigación. Los investigadores principales nuestros son los doctores Oscar Perales, Félix Román y Felipe Acosta de los Departamentos de Ingeniería General, Química e Ingeniería Civil, respectivamente.

### **Asuntos Académicos:**

- Reunión con el Dr. Arturo Avilés, Rector, la Dra. Edna Miranda, Decana de Asuntos Académicos y el Dr. Juan Sánchez, Coordinador de ABET todos del Recinto de Bayamón de la UPR. En la reunión se discutieron asuntos de los traslados articulados entre ese Recinto y el Colegio de Ingeniería.
- Reunión con el Dr. Arturo Avilés, Rector, la Dra. Edna Miranda, Decana de Asuntos Académicos y el Dr. Juan Sánchez, Coordinador de ABET todos del Recinto de Bayamón de la UPR. En la reunión se discutió la posibilidad de colaboración en el Programa de Maestría de Administración de Empresas.
- El Comité *Ad Hoc* para preparar el informe de progreso para la *Middle State Commission on Higher Education* (MSCHE) entregó su informe final a la agencia el 1 de marzo de 2012.

### **Asuntos Administrativos:**

- Se está realizando la auditoría de la Oficina del Contralor. La misma incluye el periodo del 1 de julio de 2009 hasta diciembre de 2011. Se le ha dado seguimiento y se han realizado varias reuniones relacionadas al cumplimiento con los requerimientos de las auditorías.
- El Recinto Universitario de Mayagüez (RUM) y el Gobierno Municipal de Mayagüez suscribieron un acuerdo de colaboración que permitirá que 48 niños, entre las edades de 8 a 12 años, tomen clases de tenis en las instalaciones deportivas del Colegio.

## INFORME DE ESTUDIO

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta recibe el siguiente informe de estudio:

<b>Prof. Mari Luz Zapata Ramos</b>	ADEM	Informe de progreso 5, Informe de progreso semestral de agosto a diciembre de 2011 y notas de otoño 2011.
------------------------------------	------	---

## LICENCIA

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo:

**Sr. Ramón Vélez Cucuta**, Trabajador de Mantenimiento I, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 17 de enero al 16 de julio de 2012, por enfermedad.

**Sra. Dalizza Vargas Feliciano**, Conserje, de la oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 29 de febrero al 16 de julio de 2012, por enfermedad.

**Sr. Edwin Santiago Rodríguez**, Mensajero, del Departamento de Ciencias Marinas, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 3 de marzo al 3 de septiembre de 2012, por enfermedad.

**Sra. Idaris de Jesús Maldonado**, Técnico de Laboratorio II, del Departamento de Biología, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 1 de julio de 2012 al 30 de junio de 2013, para atender asuntos personales.

La Junta acuerda dejar pendiente la solicitud de licencia sin sueldo de la **Sra. Maribel Medrano Pérez**, Auxiliar de Contabilidad I, de la Oficina de Finanzas, del Decanato de Administración; por el período del 1 de diciembre de 2011 al 31 de mayo de 2012, por enfermedad. El Decano de Administración debe buscar información que aclare las fechas de las licencias y si la empleada se reintegró a trabajar en algún momento.

## PERMANENCIA NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta aprueba la siguiente permanencia no docente del Decanato de Administración:

<b>Sra. Zayra Acosta Vega</b>	Oficial de Nóminas I	Ofic. Nóminas	3 marzo 2012
-------------------------------	----------------------	---------------	--------------

## OTROS ASUNTOS

- Informe con fecha del 14 de febrero de 2012, del Comité Ad Hoc que atendió la solicitud del Dr. Noel Artilles, Director de la OIIP, sobre cómo atender los casos para **evaluar al personal docente que está adscrito a una oficina y no a un departamento académico**. La Junta acuerda certificar las recomendaciones del

Comité Ad Hoc con las debidas recomendaciones. Los miembros de la Junta recomiendan asignar al Comité Ad Hoc para evaluar el caso del Sr. Leo Vélez Ramos y traer las recomendaciones a la Junta Administrativa.

- b) La Junta recibe la Comunicación con fecha del 16 de febrero de 2012, firmada por el Dr. Kevin S. Carroll, Director Interino del Departamento de Inglés; para información de los Miembros de la Junta Administrativa.

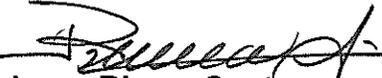
Antes de finalizar la reunión el Rector informa las gestiones realizadas y las reacciones del Presidente de la Universidad y del Presidente de la Junta de Síndicos con relación a la comunicación que prepara para fortalecer la petición del tiempo de evaluación en los ascensos que estuvieron en espera en la lista del escalafón. Se están realizando unas correcciones al documento de petición para enviarlos por los canales correspondientes.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a la una y diez minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Judith Ramirez Valentin**  
**Secretaria**

**APROBADO**

  
**Jorge Rivera Santos**  
**Rector**

JRV:bvm