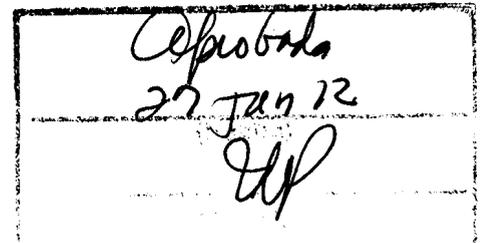


Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA



**ACTA NÚMERO 11-12-022
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL
27 DE ABRIL DE 2012**

Dr. Jorge Rivera Santos
Rector y Presidente

Dr. Héctor Santiago Anadón
Decano y Director de Ciencias Agrícolas

Dra. Darnyd W Ortiz Seda
Decana de Asuntos Académicos

Prof. Fernando Gaztambide
Decano Interino de Estudiantes

Dr. Jaime Seguel, Decano
Colegio de Ingeniería

Prof. Lucas N. Avilés
Representante del Senado Académico

Prof. Héctor Bravo Vick, Decano
Colegio de Administración de Empresas

Prof. Raymond Knight
Representante del Senado Académico

Sr. Miguel A. Roura
Decano Interino de Administración

Dr. Juan López Garriga, Decano
Colegio de Artes y Ciencias

Invitado:

Ausente:

Sr. Wilson Crespo, Director
Oficina de Presupuesto

Sr. Julio L. Ortiz Ríos
Representante Estudiantil

Excusado:

Dr. Miguel A. Muñoz, Presidente
Universidad de Puerto Rico

Secretaria:

Asistentes:

Sra. Judith Ramírez Valentín

Sra. Nilda E. Pérez Collazo
Srta. Blanca I. Vélez Martínez

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. Jorge Rivera Santos, quien preside. La reunión comienza a la una y cincuenta y cinco minutos de la tarde en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de diez miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

INFORME DEL RECTOR

El Rector distribuye copia a los miembros de la Junta del siguiente informe:

Asuntos Estudiantiles:

- Actividad de Entrega de Uniformes y cena con estudiantes atletas de pista y campo del Recinto.
- Competencias deportivas de la Liga Atlética Interuniversitaria (20-21 de abril de 2012).
- Conferencia de prensa sobre el proyecto de Adopción de Escuelas denominado: "Mi Escuela en tus Manos" para las escuelas públicas del país. Este proyecto comenzó el verano del año pasado como una iniciativa de ayuda de voluntarios del Recinto a labores de mantenimiento y ornato de escuelas del Sistema de Educación Pública. (19 de abril de 2012).

Asuntos Claustrales:

- Saludo al Congresista Luis Gutiérrez y al Ing. Alexis Massol previo a tertulia sobre protección del ambiente. (12 de abril de 2012).
- Taller de Gerencia de Reclutamiento en Administración Central (13 de abril de 2012).
- Saludo a la actividad del Programa de Afiliados a la Industria (*Industrial Affiliate Program*) del Departamento de Ingeniería Eléctrica y de Computadoras. (17 de abril de 2012).

Investigación:

- Reunión con representantes del Departamento de Educación, Oficina de Asuntos Federales (19 de abril de 2012).
- Comunicación con *National Science Foundation* sobre Plan de Acción Correctiva (23 de abril de 2012).
- Actividad de Reconocimiento a Investigadores del Recinto Universitario de Mayagüez, el Servicio de Extensión Agrícola y la Estación Experimental Agrícola. (25 de abril de 2012).
- Comunicación telefónica con oficiales de *Georgia Tech* (20 de abril de 2012), reunión con el Gobernador (26 de abril de 2012) y reunión con el Dr. Rafael Bras y Consejales del Consejo de Educación Superior (27 de abril de 2012) para proyecto de colaboración con *Georgia Tech* sobre la comercialización de los productos de investigación.

- Reunión para dar la bienvenida a la Dra. Laura Kong, Directora del *International Tsunami Information Center* de la Universidad de Hawaii, invitada de la Red Sísmica y el Dr. Víctor Huérfano (25 de abril de 2012).

Asuntos Administrativos:

- Reunión con el Sr. David Muñoz, Presidente del Sindicato de Trabajadores (23 de abril de 2012).
- Reunión con el Lcdo. Braulio García y la Ing. María Isabel Fernández respecto a trámite de dispensa ante la Junta de Calidad Ambiental. (25 de abril de 2012).

ACTA

La Junta aprueba el Acta número 11-12-019, de la reunión ordinaria del 12 de abril de 2012.

LICENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta aprueba las siguientes licencias:

Sr. Gilberto Díaz González, Trabajador, del Servicio de Extensión Agrícola, por el período del 1 de mayo de 2012 al 30 de abril de 2013, por enfermedad.

Srta. Neyree Cox Santiago, Secretaria Administrativa I, de la Oficina de Finanzas, del Decanato de Administración; por el período del 1 de junio de 2012 al 31 de mayo de 2013, para atender asuntos personales.

Dra. Nadeska Mayens Robles, Catedrática Asociada, del Departamento de Estudios Hispánicos, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 28 de abril al 25 de mayo de 2012, por enfermedad.

Sr. Ángel L. Calderón Rosado, Coordinador de Servicios Técnicos al Usuario, del Colegio de Administración de Empresas; por el período del 1 de mayo al 27 de octubre de 2012, por activación de Orden Ejecutiva Presidencial, Título IOUSC 1230-1 del Servicio Militar.

Sra. Alicia Morales Rivera, Conserje, del Departamento de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración, solicita cancelar la licencia sin sueldo concedida mediante la Certificación 10-11-166 para reintegrarse a sus labores el 1 de junio de 2012.

Dra. Nilda E. Aponte, Catedrática, del Departamento de Ciencias Marinas, del Colegio de Artes y Ciencias; solicita enmendar la Certificación Número 11-12-228, para que el destaque comience a partir del 18 de enero de 2012.

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta **enmienda la licencia** sin sueldo por enfermedad concedida mediante la Certificación Número 11-12-222 del **Sr. Carlos Journet Maisonet**, Conserje, del Departamento de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración, hasta el 25 de julio de 2012. Está reportado al Fondo del Seguro del Estado.

PERMANENCIA NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta aprueba la permanencia no docente del Decanato de Asuntos Académicos, de la **Sra. Yakaira Pérez Pinedo**, Oficial Ejecutivo I, efectiva el 4 de febrero de 2012.

OTROS ASUNTOS

- a) El Rector felicita al equipo de trabajo de la Junta por el trabajo realizado con el Informe de Planificación Presupuestaria Multianual. El Prof. Lucas Avilés trae a la atención de la Junta que se presupueste una partida para los ascensos 2010, 2011 y 2012. El Rector indica que se incluya una partida en la cuenta general para los ascensos. Indica además, que hay que ver cuánto nos van a aprobar. La Junta acuerda aprobar el presupuesto con la debida corrección.
- b) La Junta recibe la Comunicación del Dr. Aldo Acevedo Rullán, Director Interino, del Departamento de Ingeniería Química, del Colegio de Ingeniería, sobre una **Resolución** del departamento relacionada con el Informe del Comité Asesor del Gobernador – sobre el Futuro de la Educación Superior en Puerto Rico.
- c) La Junta acuerda incluir el nombre del **Prof. David González López** en la lista de escalafón de las recomendaciones a **ascenso del 2011**, quien fue trasladado de la UPR en Bayamón, con el debido proceso de evaluación.

ASUNTOS NUEVOS

- a) A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta aprueba enmendar el calendario académico 2011-2012, para que la fecha del último día para darse de baja con derecho a reembolso del 50% de lo pagado por el total de créditos matriculados en la sesión de seis semanas se cambie del 18 de junio al 13 de junio del 2012.
- b) El Prof. Raymond Knight , Representante del Senado ante la Junta, pregunta el estatus del ascenso del Dr. Arturo Ponce, atendido mediante Comité Ad Hoc y del cual se presentó informe final. El doctor Rivera Santos informa que el caso fue sometido a la Lcda. Elba Emmanuelli para evaluación, pero que hubo un problema de comunicación, por lo cual se solicita un tiempo adicional.

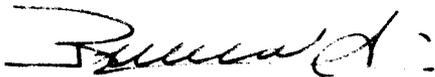
- c) El Prof. Lucas Avilés trae a la atención de la Junta tres casos que hay **pendientes relacionados con los ascensos 2011**. El Rector imparte instrucciones al Decano de Artes y Ciencias para atender estos casos a la mayor brevedad.
- d) Además, el Rector aprovecha para preguntar por los casos de **Ascenso 2012**. La doctora Darnyd Ortiz indica que están llegando poco a poco.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cuatro y cincuenta y ocho minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Judith Ramirez Valentin
Secretaria

APROBADO



Jorge Rivera Santos
Rector

JRV:bvm/nep