



Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA

CERTIFICACIÓN NÚMERO 05-06-292

La que suscribe, Secretaria de la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez, de la Universidad de Puerto Rico, **CERTIFICA** que en reunión ordinaria celebrada el jueves, 30 de marzo de 2006, este organismo **RECIBIÓ** el informe final del Comité Ad Hoc, que atendió la petición contenida en la Certificación Número 03-02, del Senado Académico, con el propósito de evaluar el atraso en el procedimiento de manejo de cuentas del CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (CID) y el impacto en los procesos académicos. El informe recibido forma parte de esta certificación.

Y para que así conste, expido y remito la presente certificación a las autoridades universitarias correspondientes, bajo el Sello de la Universidad de Puerto Rico, a los veintiún días del mes de abril del año dos mil seis, en Mayagüez, Puerto Rico.


Joanne R. Savino
Secretaria

nep

Anejo – Informe (una página)





Universidad de Puerto Rico
 Recinto Universitario de Mayagüez
Facultad de Artes y Ciencias

Faculty of Arts and Sciences, University of Puerto Rico, Mayagüez Campus Dean's Office

Oficina del Decano

28 de febrero de 2006

Miembros Junta Administrativa

Moisés Orengo Avilés
 Moisés Orengo Avilés, Presidente Comité Adhoc

Ramón Vázquez
 Ramón Vázquez, Decano, Colegio de Ingeniería

Marisol Oliver
 Marisol Oliver, Representante Claustral

<i>Recibido</i>	
<i>30/marzo/06</i>	
(Fecha)	
<i>[Firma]</i>	
(Firma)	
Certificación número <i>05-06-292</i>	

JUNTA ADMINISTRATIVA

06 MAR 13 P 1:28

INFORME DEL COMITÉ ADHOC SOBRE LAS CUENTAS DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO (CID)

Este Comité quedó compuesto por: Prof. Marisol Oliver, Dr. Ramón V ásquez y Dr. Moisés Orengo. El Comité Adhoc tuvo su primera reunión el 13 de octubre de 2004. En la misma se entrevistó al entonces Director Asociado del CID, Dr. David Suleiman; estaban presentes, además, la Sra. Madeline Méndez, Administradora, y el Dr. Fernando Bird, entonces Director del CID.

Los aspectos más importantes de la entrevista arrojaron lo siguiente:

1. Hay algunos problemas de facturación.
 - a. antes había 3 personas a cargo de facturar (1 para cuentas federales, 1 para cuentas estatales y 1 para cuentas de fuentes privadas)
 - b. se está usando "cross training" para poder atender necesidades específicas en el área de facturación

Para atender la situación de facturación de las tarjetas AMEX se tomarán las siguientes medidas:

1. No habrá cierre administrativo en el período de Navidad.
2. El atraso en una tarjeta ahora no afecta a todas las tarjetas como ocurría en el pasado.
3. Se va a revisar el reglamento de uso de la AMEX.
4. Se divulgará el acceso disponible para los usuarios de la información de la AMEX en forma electrónica en el portal de www.americanexpress.com.

A largo plazo los directivos del CID sugirieron tomar otras medidas que podrían ayudar como, por ejemplo, dos contrataciones nuevas para atender las facturaciones.

Los miembros del Comité Adhoc entienden que las medidas propuestas atienden el asunto del atraso en los pagos de las tarjetas corporativas asignadas a los investigadores que manejan sus fondos a través del CID.

MOA/ndg

