

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA

Aprobada con enmiendas
8/marzo/2018
(Fecha)
[Signature]

ACTA NÚMERO 17-18-014

**DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL
JUEVES, 22 DE FEBRERO DE 2018**

Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini
Rectora Interina y Presidenta

Dr. Elvin O. Román Paoli, Decano y Dir. Int.
Colegio de Ciencias Agrícolas

Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz
Representante Estudiantil

Dra. Mariel Nieves Hernández
Decana Interina, Colegio de ADEM

Dr. Víctor Siberio Torres
Representante del Senado Académico

Dr. Noel Artilles León
Representante del Senado Académico

Sr. Carlos E. Rosas Muñiz
Decano Interino de Administración

Prof. Fernando Gaztambide Barbosa
Decano Interino de Estudiantes

Dr. Agustín Rullán Toro, Decano
Colegio de Ingeniería

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Int.
Colegio de Artes y Ciencias

Dra. Betsy Morales Caro
Decana de Asuntos Académicos

Excusado:

Dr. Darrel Hillman Barrera
Presidente Interino

Invitados:

Sra. María de los A. Fernández, Directora Int.
Oficina de Presupuesto

Dra. Rosario de los A. Ortiz Rodríguez
Decana Asociada de ADEM

Secretaria Interina:

Sra. Nilda E. Pérez Collazo

Asistentes:

Sra. Liz J. Rivera Valentín
Sra. Giovana Deglans Figueroa

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria de la Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini. La misma comienza a las dos y dieciséis minutos de la tarde en el Edificio de MuSA, en el segundo piso. La Secretaria pasa lista y constata el cuórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

INFORME DE LA Rectora Interina

febrero 2018

- 9 Saludo a los estudiantes graduados de nuevo ingreso quienes participan de la orientación en el Recinto Universitario de Mayagüez
- 12 Saludo a los Decanos de Administración del Sistema de la Universidad de Puerto Rico quienes realizan su reunión en nuestra institución

Reunión con el Prof. Jorge Valentín Asencio, Rector UPR Carolina, el Arqueólogo Edwin Crespo y los doctores Elvin Román Paoli y Genock Portela, relacionada con el proyecto *Body Farm*

Reunión de Staff con Decanos y Ayudantes de la Rectora

Reunión con ayudantes para trabajar información solicitada por Administración Central
- 13 Reunión con varios estudiantes relacionada con investigación subgraduada

Reunión con el Dr. Carlos Hernández y Dr. John Fernández Van Cleve relacionada con iniciativa trasplante de embriones en reses

Participación en la inauguración de la exposición fotográfica en *Conmemoración del terremoto y tsunami del 1918*, coordinada por la Red Sísmica de Puerto Rico

Reunión con el Comité de Agenda
- 14 Inicio del segundo semestre académico 2017-2018

Reunión del Comité de Asuntos Estudiantiles de la Junta Universitaria en Administración Central
- 15 Reunión en el recinto del Foro Informativo del Sistema de Retiro

Reunión con los atletas del Recinto Universitario de Mayagüez que se hospedan en el Hotel Colegial
- 16 Reunión con representantes de la Federación Laborista de Empleados del Recinto Universitario de Mayagüez

Primera reunión del Comité de Graduación
- 17 Quinto Engineering Community Summit, ECoS 2017
- 19 Reunión con el Presidente y Rectores del Sistema sobre el plan fiscal
- 20 Conversatorio: Impacto de María en la Infraestructura en Puerto Rico

Vistas con la Comisión Educativa sobre proyecto 825 del Senado
- 20-21 Clínica de vacunación contra la influenza coordinado por el Departamento de Servicios Médicos en conjunto con el Departamento de Salud

- 21 Reunión de Presidente y Rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico
- Entrega de becas a dos estudiantes del Departamento de Ingeniería Mecánica
- Reunión extraordinaria de la Junta Universitaria
- Diálogo de recibimiento a las compañías de participarán el jueves en la Vigésima Novena Feria de Empleo
- 22 Saludo en iniciativa donde los atletas comparten sus destrezas y habilidades con la comunidad universitaria
- Saludo a las compañías en la Vigésima Novena Feria de Empleo en el Mayagüez Resort

ACTA

La Junta recibe y aprueba el acta número 17-18-012 de la reunión ordinaria del 25 de enero de 2018.

LICENCIAS SIN SUELDO AL PERSONAL DOCENTE

Sin Sueldo

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo al personal docente:

Agro. Carlos A. Flores Ortega, Catedrático Asociado, de la Estación Experimental Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas por el período del 15 de enero de 2018 al 15 de enero de 2019; para continuar desempeñándose como Secretario de Agricultura de Puerto Rico por designación del Hon. Ricardo Roselló Nevárez, Gobernador.

Dra. Lysa Chizmadia, Catedrática Asociada, del Departamento de Geología, del Colegio de Artes y Ciencias; por el período del 1 de febrero de 2018 al 31 de diciembre de 2018, para realizar trabajo de investigación en el "Naval Research Laboratory in Alexandria, VA".

LICENCIAS SIN SUELDO AL PERSONAL NO DOCENTE

Sin Sueldo

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la siguiente licencia sin sueldo al **Sr. Rubén M. Quiñones Milán**, Especialista en Tecnología de Comunicaciones I, en la Estación Experimental Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 16 de enero de 2018 al 15 de enero de 2019; para desempeñarse en la Oficina de Sistemas de Información del Departamento de Agricultura de PR a solicitud del Agro. Carlos Flores Ortega, Secretario de Agricultura.

Sin Sueldo-Asunto Personal

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo al personal no docente:

Sra. Viviana M. Pena Rodríguez, Oficial de Evaluación de Expedientes Académicos, en la Oficina de la Registradora, del Decanato de Asuntos Académicos; por el período del 16 de julio de 2018 al 15 de julio de 2019, para atender asuntos personales.

Sr. Ángel Hernández Ortiz, Delineante Arquitectónico I, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 23 de febrero de 2018 al 22 de febrero de 2019, para atender asuntos personales.

La Rectora, se excusa de la reunión, para atender una llamada de conferencia y preside la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos.

A petición del Decano de Administración, el Dr. Carlos E. Rosas Muñiz, la Junta retira de la agenda la licencia sin sueldo por asunto personal de la **Sra. Iris D. Soto Quiñones**, Asistente de Administración III, de la Oficina de Enlace con el Personal, del Decanato de Administración, por el periodo de 19 de febrero de 2018 al 18 de febrero de 2019.

Cancelación – Licencia Sin Sueldo

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la cancelación de la licencia sin sueldo al **Ing. Víctor Díaz Rodríguez**, quien se desempeña en la Administración Central como Principal Oficial de Informática y Director de la Oficina de Sistemas de Información; efectiva el viernes, 16 de febrero de 2018.

AUTORIZACIÓN

A petición del Decano Interino de Artes y Ciencias, Dr. Fernando Gilbes Santaella, la Junta retira de la agenda para que el departamento vuelva a evaluar la autorización del **Dr. Alejandro Vélez Santiago**, Catedrático Asistente, del Departamento de Matemáticas, del Colegio de Artes y Ciencias; mediante la cual solicita autorización para realizar un viaje a la Universidad de California (UCLA), del 7 al 11 de marzo de 2018, para la conferencia *2018 Latinos in the Mathematical Sciences* (LAT 2019) y participará en la conferencia titulada *Institute of Pure and Applied Mathematics (IPAM)* en colaboración con UCLA. Además, viajará del 5 al 16 de abril de 2018 a Roma, Italia en un proyecto de investigación en colaboración con la Dra. María R. Lancia y Paola Vernole de la Sapienza Università Di Roma.

La Rectora se reintegra a la reunión.

ASCENSO

La Junta acuerda reafirmarse en su decisión anterior de no recomendar que se incluya su nombre en el registro de ascenso 2017, al **Dr. Carlos I. Huerta López**, del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, del Colegio de Ingeniería.

La Decana de Administración de Empresas, Dra. Mariel Nieves Hernández, se excusa de la reunión.

OTROS ASUNTOS

1. La Junta recibe con enmiendas la comunicación con fecha del 1 de febrero de 2018, relacionada con el informe del Comité Ad Hoc **para evaluar los informes de matrícula del Segundo Semestre 2016-2017 y Primer Semestre 2017-2018**, en espera que la Decana de Asuntos Académicos, la Dra. Betsy Morales Caro, redacte el preámbulo del informe.

La Decana Asociada de Administración de Empresas, Dra. Rosario de los A. Ortiz Rodríguez, se integra a la reunión para sustituir a la Decana de Administración de Empresas.

2. La Junta aprueba la petición, de la Srta. Angelí del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil ante la Junta Administrativa, para que se **decrete un Receso Académico**, para llevar a cabo asamblea estudiantil, el martes, 6 de marzo de 2018 en horario de 12:00 md a 1:30 pm.

3. Este Cuerpo deja pendiente la comunicación con fecha del 20 de febrero de 2018, de la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, mediante la cual solicita **enmendar el Calendario Académico 2018-2019**, para implementar un semestre de 14 semanas.

COMPENSACIÓN DE VERANO

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las reconsideraciones de las compensaciones de verano, estas se pagarán con el dinero del Colegio de Artes y Ciencias:

Dr. Jaime Acosta, Director Asociado del Departamento de Biología, por ofrecer el curso BIOL 3125, Sección 02 A, 3 créditos.

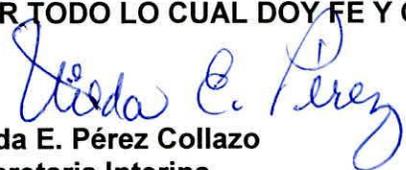
Dra. Iris Figueroa, Directora Asociada del Departamento de Kinesiología, por ofrecer el curso EDFI 3649.

ASUNTOS NUEVOS

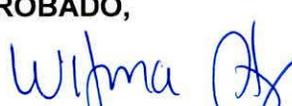
- a. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, solicita se coloque el nombre a las secciones fantasmas mañana viernes, a más tardar; para que salga la lista de asistencia.
- b. El Dr. Noel Artilles León, Representante del Senado Académico, menciona que algunos estudiantes le indicaron, que en el día feriado que hubo clases había salones cerrados y hubo que cancelar las clases en el Edificio Sánchez Hidalgo. El Decano de Administración, Sr. Carlos E. Rosas, informa que no lo notificaron, y que cuando informen que estaba cerrado digan el edificio y el número de aula.
- c. El Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico, indica que donde prestan salones de conferencia dejan los baños cerrados. El Decano de Administración necesita saber cuáles son estos lugares para tomar acción al particular. El doctor Siberio indicó fue en el tercer piso de Celis.
- d. La Rectora felicita al Sr. Carlos E. Rosas, por su pronta atención y cooperación a los arreglos de esta sala de reuniones.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las seis y treinta y ocho minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Nilda E. Pérez Collazo
Secretaria Interina

APROBADO,


Wilma L. Santiago Gabrielini, M Arch
Rectora Interina

NPC/lrv/gdf