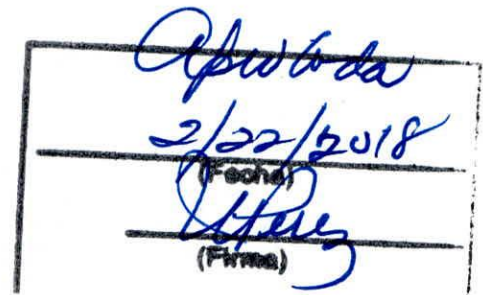


Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
**JUNTA ADMINISTRATIVA**

**ACTA NÚMERO 17-18-012**



**DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL  
JUEVES, 25 DE ENERO DE 2018**

Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini  
Rectora Interina y Presidenta

Dr. Elvin O. Román Paoli, Decano y Dir. Int.  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz  
Representante Estudiantil

Lcdo. Darik Y. Cruz Martínez  
Decano Interino, Colegio de ADEM

Dr. Manuel Valdéz Pizzinni  
Representante Alterno del Senado Académico

Dr. Noel Artilles León  
Representante del Senado Académico

Sr. Carlos E. Rosas Muñiz  
Decano Interino de Administración

Prof. Fernando Gaztambide Barbosa  
Decano Interino de Estudiantes

Dr. Agustín Rullán Toro, Decano  
Colegio de Ingeniería

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Int.  
Colegio de Artes y Ciencias

Dra. Betsy Morales Caro  
Decana de Asuntos Académicos

**Excusado:**

Dr. Darrel Hillman Barrera  
Presidente Interino

**Invitados:**

Sra. María de los A. Fernández, Directora Int.  
Oficina de Presupuesto

**Secretaria Interina:**

Sra. Nilda E. Pérez Collazo

**Asistentes:**

Sra. Liz J. Rivera Valentín  
Sra. Giovana Deglans Figueroa

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria de la Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini. La misma comienza a las dos y veinticinco minutos de la tarde en el Edificio de MuSA, en el segundo piso. La Secretaria pasa lista y constata el cuórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## INFORME DE LA RECTORA INTERINA

### enero 2018

- 18 Reunión con el Presiente, el Dr. Darrel F. Hilman Barrera, Rectores del Sistema de la Universidad de Puerto Rico.

Reunión de la Junta Administrativa

- 19 Reunión con la Srta. Yomarachaliff Luciano, Directora de Actividades Sociales y Culturales relacionada con iniciativas a trabajar.

Reunión con la Sra. Nancy Nieves, Directora de Colocaciones sobre la Feria de Empleo.

Visita y reunión con el personal que labora en el Centro de Investigación y Desarrollo.

- 22 Reunión relacionada a cómo atender situación de jóvenes que fueron a estudiar a universidades de Estados Unidos.

Reunión de Staff con Decanos y Ayudantes de la Rectora.

- 23 Saludo a los participantes del ciclo de conferencias del *Amgen Biotechnology Lecture Series* en nuestra institución.

Reunión del Senado Académico.

- 24 Visita del Lcdo. Walter Alomar, Presidente Interino de la Junta de Gobierno, sobre asuntos de investigación.

Conferencia de prensa sobre selección de la Dra. Madeline Torres Lugo, Catedrática del Departamento de Ingeniería Química, quien es la primera científica puertorriqueña, en ser escogida para ser miembro del *American Institute for Medical and Biological Engineering*.

- 25 Reunión con estudiantes coordinadores de la agro feria Cinco Días con Nuestra Tierra.

## LICENCIAS SIN SUELDO AL PERSONAL NO DOCENTE

### En Servicio

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo al personal no docente:

**Sr. Kelvin Carrero Avilés**, Técnico de Laboratorio II, del Departamento de Ingeniería Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de febrero de 2018 al 31 de enero de 2019, para prestar servicios como Agente Agrícola en el Servicio de Extensión Agrícola.

**Sr. Wilson Crespo Valentín**, Coordinador de Servicios Técnicos al Usuario I, del Centro de Tecnología de Información, de Rectoría; por el período del 1 de febrero de 2018 al 31 de enero de 2019, para desempeñarse como Director de Presupuesto en el Recinto de Río Piedras, de la Universidad de Puerto Rico.

### **Sin Sueldo – Asunto personal**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo:

**Sra. Shamir Méndez Molina**, Conserje, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 15 de febrero de 2018 al 14 de febrero de 2019, para atender asuntos personales.

**Sra. Neyree M. Cox Santiago**, Secretaria Administrativa II, de la Oficina del Decano Asociado de Asuntos Administrativos, del Decanato de Ingeniería; por el período del 16 de enero de 2018 al 15 de enero del 2019, para atender asuntos personales.

### **Sin Sueldo por Enfermedad**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la licencia sin sueldo al **Sr. Miguel Bracero Cintrón**, Conserje, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 19 de diciembre de 2017 al 18 de diciembre de 2018, por enfermedad.

### **LICENCIAS SIN SUELDO AL PERSONAL DOCENTE**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la siguiente licencia sin sueldo a la **Dra. Alexandra Medina Borja**, Catedrática Asociada, del Departamento de Ingeniería Industrial, del Colegio de Ingeniería; por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018, para permanecer como Oficial de Programa en la Fundación Nacional para las Ciencias (NSF) adscrita al Directorado de Ingeniería.

### **ASCENSOS**

La Junta recibe la solicitud de reconsideración de ascenso por obtención del grado doctoral a la Dra. Mayra González Ornes, del Departamento de Orientación, del Decanato de Estudiantes. La Junta acuerda devolverlo al Comité de Personal para evaluarla y que vuelva a este Cuerpo.

La Junta acuerda crear un Comité Ad Hoc compuesto por: el Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico, la Srta. Angelí del R. Rivera Ortiz y el Lcdo. Darik Y. Cruz Martínez, Decano Incidental del Colegio de Administración de Empresas, quien presidirá, con el propósito de evaluar la reconsideración del ascenso del Dr. Gregory Stephen, del Departamento de Inglés, del Colegio de Artes y Ciencias. Deberá rendir un informe en un mes.

### **PERMANENCIAS AL PERSONAL NO DOCENTE**

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes permanencias al personal no docente:

### **COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS.**

Nombre	Puesto	Depto.	Efectividad
Sr. Edgardo J. Quiñones Cruz	Técnico de Lab. I	Química	10-septiembre-2017

## DECANATO DE ESTUDIANTES

Nombre	Puesto	Depto.	Efectividad
<b>Sra. Thyzia M. Roura</b>	Asistente Administrativo III	Serv. a Estudiantes con Impedimentos	22-marzo -2017

## OTROS ASUNTOS

1. La Junta aprueba la comunicación con fecha del 13 de enero de 2018, del Dr. Pedro Vásquez, Decano Asociado, del Decanato de Asuntos Académicos, relacionada con una propuesta con una tabla con el equivalente de paga para los estudiantes graduados. La Junta acoge la recomendación para el semestre de febrero a junio 2018.
2. Este Cuerpo crea un Comité Ad Hoc con la encomienda de establecer una política de cómo se va a pagar a los estudiantes graduados. El comité está compuesto por: la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, quien presidirá, el Dr. Noel Artilés León, Representante del Senado Académico, y la Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil.

## ASUNTOS NUEVOS

1. La Junta Administrativa aprueba la moción presentada por el Dr. Noel Artilés León, Representante del Senado académico, "Para que los profesores con contratos temporeros a tiempo completo, el salario por semestre durante el segundo semestre 2017-2018 se calculará teniendo como base un período similar al del primer semestre 2017-2018, cuatro meses, del 12 de febrero al 12 de junio de 2018.
2. La Junta aprueba la Resolución con enmiendas en referencia al Plan Fiscal presentada por la Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil, según documento adjunto.
3. El Dr. Noel Artilés León, Representante del Senado Académico, entiende que es importante el llamado a ver cómo ha cambiado el presupuesto de la Universidad de Puerto Rico. Solicita que la Sra. María de los Ángeles Fernández, Directora Interina de Presupuesto, prepare un informe en forma de tabla de cómo ha cambiado en los últimos 5 ó 10 años el presupuesto de la Universidad de Puerto Rico.
4. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Interino de Artes y Ciencias, pregunta el estatus del proyecto del Edificio Luis C. Monzón, ya que le dijeron que Administración Central adjudicó al contratista pero que esperan por información de Mayagüez. La Rectora informa que ya se había adjudicado, pero por la realidad fiscal de hoy existe una cantidad que no era real. Va a salir más costoso que el Edificio de Celis. Aún no hay fecha de comienzo pues se espera la re-evaluación del presupuesto necesario para que esté dentro de los parámetros.
5. La Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil, presentó un caso de un estudiante que luego de cuatro años en el Recinto sin tener permiso de estacionamiento, le notificaron de las multas y ahora será cuesta arriba satisfacerlas. Pregunta si éstas pueden prescribir. El Sr. Carlos E. Rosas Muñiz, Decano Interino de Administración, explica que no es factible que prescriban, sin embargo, se le hará un plan de pago.
6. El Dr. Agustín Rullán Toro, Decano de Ingeniería, indica que no ha podido comenzar a sellar el techo del Edificio Luis Stefani; la Rectora, informa está en la Oficina de Planificación. Sin embargo, puede comenzar con la remoción de asbesto, en las áreas donde no se filtra.

7. El Dr. Agustín Rullán Toro, Decano de Ingeniería, comenta que hubo una reunión con el Lcdo. Walter Alomar Jiménez, Presidente de la Junta de Gobierno, vino al recinto ayer; el Dr. Oscar Perales Pérez le informó que:

- ✓ La sugerencia de quedarnos con el 100% de los costos indirectos. Que no dejemos enfriar este asunto y que se haga lo propio.
- ✓ El licenciado Alomar Jiménez nos quiere apoyar en lo de la Oficina de Propiedad Intelectual que está establecida. Debemos clasificar una plaza para no perder el apoyo del licenciado Alomar Jiménez y continuar el proceso de convocatoria.
- ✓ No está opuesto a las nuevas contrataciones de personal docente.

El Dr. Manuel Valdés Pizzini, Representante del Senado Académico, preguntó si se mencionó además algo sobre las patentes, el uso y comercialización y además indica que han quedado excluidos los profesores que hicieron patentes.

8. El Dr. Noel Artilles León, Representante del Senado Académico, indica que el anfiteatro de Ingeniería Industrial tiene el techo y muchas filtraciones por lo que no está disponible; afectando las sesiones grandes. El hecho de dividirlos aumenta el costo por no haberse reparado. Todo este proyecto es de FEMA, la Rectora indica que va a ver la manera de resolverlos con premura.

9. La Rectora irá a la Autoridad de Energía Eléctrica para ver si se energiza el Centro de Investigación y Desarrollo lo antes posible.

10. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, informa el deceso de la progenitora de la Dra. Canny Bellido.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cinco y cuarenta y ocho minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Nilda E. Pérez Collazo**  
**Secretaria Interina**

**APROBADO,**

  
**Wilma L. Santiago Gabrielini, M Arch**  
**Rectora Interina**

NPC/lrv/gdf