

Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
**JUNTA ADMINISTRATIVA**

*Aprobada con  
doce miembros*  
*19/dec/2017*  
(Fecha)  
*Judith Ramirez Valentin*  
(Firma)

**ACTA NÚMERO 16-17-010  
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL  
JUEVES, 1 DE DICIEMBRE DE 2016**

Dr. John Fernández Van Cleve  
Rector y Presidente

Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez  
Decano de Administración

Dra. Betsy Morales Caro  
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Noel Artiles León  
Representante del Senado Académico

Prof. Ana E. Martín Quiñones, Decana  
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Interino  
Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Raúl Macchiavelli, Decano y Director  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Francisco Maldonado Fortunet  
Decano de Estudiantes

Dr. Víctor Siberio Torres  
Representante del Senado Académico

Dr. Agustín Rullán Toro, Decano  
Colegio de Ingeniería

Sr. Marcus J. Ramos Cintrón  
Representante Estudiantil

**Excusada:**

Dra. Celeste E. Freytes González  
Presidenta Interina

**Secretaria:**

Dra. Judith Ramírez Valentín

**Asistentes:**

Sra. Nilda Pérez Collazo  
Sra. Giovana Deglans Figueroa

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. John Fernández Van Cleve, quien preside. La misma comienza a las dos de la tarde en la sala de conferencias en el Edificio de MuSA. La Secretaria pasa lista y constata el cuórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## INFORME DEL RECTOR

### Actividades:

17 de noviembre	Presencias: Rodrigo de la Cadena	Mayagüez
18 de noviembre	Taller de Gerencia Académica	Mayagüez
	Reunión de Junta de Directores de VIT, Inc.	Mayagüez
21 de noviembre	Reunión de Staff del Rector (Ayudantes Especiales y Decanos)	Mayagüez
22 de noviembre	Reunión de Presidente y Rectores del Sistema UPR	Río Piedras
28 de noviembre	Reunión Junta MAYAGÜEZ 2010	Mayagüez
11 de noviembre	Actividad de firma de convenio para la formación de un Fideicomiso para el Parque Zoológico de Mayagüez	Mayagüez
	Citación vista de investigación sobre Becas Presidenciales con Lcda. Mercedes Bauermeister	Río Piedras
30 de noviembre	Reunión Comité Asuntos Claustrales Junta Universitaria	Mayagüez
1 de diciembre	Misa de Aguinaldo (patio residencia Rector)	Mayagüez
	12 <sup>va</sup> Competencia estudiantil de desarrollo de productos (CITA)	Mayagüez

### OTROS ASUNTOS:

#### Actividades

- Actividades Navideñas
  - Nuestra Tradición: Villancicos Navideños – *Chorium* Universitario, Orquesta de Cuerdas y Alma Latina – 7 de diciembre de 2016 (7:30 PM) Teatro Yagüez
  - Merienda de fin de curso – 12 de diciembre de 2016 (8:00 PM) Centro Estudiantes
- Juego béisbol dedicado al Colegio – 1 de diciembre de 2016 (8:00 PM)
- Actos de Colación de Grados de Invierno – 13 de enero de 2017

#### Junta de Gobierno UPR

- Renunció el Dr. Juan Aponte
- Nominaciones del Gobernador luego de renuncias del Dr. Jorge Sánchez, del Lcdo. Fernando Lloveras, del Sr. Dennis Rivera y del Lcdo. Rafael Escalera
  - Ing. Carlos H. Del Río Rodríguez (Presidente y C.E.O. en CHDR *Pharmaceutical Consulting Services*, LLC - CHDR *Pharmaceutical Consulting Services*, LLC)
  - Lcdo. Frank Catalá Morales asociado al Bufete de Hilda M. Surillo Peña

#### Un Día para Dar (“Giving Tuesday”)

- MUSA (meta \$17,000 dólares)
- Centro de Estudiantes RUM (meta \$150,000 dólares)

#### Presupuesto

- Las guías para la preparación del presupuesto 2017-2018 están por salir a principios de este mes. Incluirá:
  - Asuntos que atiendan los temas que se han estado planteando
    - Ingresos adicionales
    - Proyectos favorables a la Universidad
    - Eficiencia administrativa
  - Posibles ajustes al presupuesto (dependiendo de Plan de Ajuste Fiscal que pueda surgir)

- Informe de Transición al nuevo ejecutivo del país – sólo si se solicita – aunque el comité de transición entre gobernaciones NO tiene que ver con el Plan de Ajuste Fiscal, puede exigir uno como parte de las nuevas proyecciones de presupuesto.
  - La presidente informó que en su informe de transición proyectará principalmente sobre la autonomía universitaria y sobre la participación activa de todos los sectores a través de Senados Académicos, Juntas Administrativas y Junta Universitaria.

El Rector, John Fernández Van Cleve, se reafirma en que se mantengan las becas presidenciales.

## ACTA

La Junta Administrativa aprueba el acta número 16-17-008, correspondiente al jueves, 3 de noviembre de 2016, con correcciones.

## PERMANENCIAS AL PERSONAL NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga las siguientes permanencias al personal no docente:

### DECANATO DE ADMINISTRACIÓN

Nombre	Puesto	Depto./Oficina	Efectividad
Sr. Javier J. Montalvo Pérez	Oficial Administrativo I	Edificios y Terrenos	16 nov 2016

### COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

Nombre	Puesto	Depto./Oficina	Efectividad
Sra. Larizza Hernández Nazario	Oficial de Asuntos Estud. I	Ciencias Sociales	14 feb 2014

### RECTORÍA

Nombre	Puesto	Depto./Oficina	Efectividad
Sr. Pedro D. Fortunato Velázquez	Registrador de Colecciones	Museo de Arte	2 nov 2016

### DECANATO DE ESTUDIANTES

Nombre	Puesto	Depto./Oficina	Efectividad
Sr. Roldán González González	Ofic. Asistencia Econ. I	Asist. Económica	8-sept 2016

## OTROS ASUNTOS

1. La Junta recibe la comunicación con fecha del 14 de noviembre de 2016, de la **Sra. Nilsa M. Paris Millán**, Secretaria Administrativa, del Departamento de Ingeniería Mecánica, del Colegio de Ingeniería, como informe de sus logros en el Campeonato Mundial de Atletismo Master en Perth, Australia.
2. La Junta recibe la comunicación con fecha del 14 de noviembre de 2016 del Dr. Didier Valdés, Presidente del Comité de Tránsito, con la solicitud de **enmienda al Reglamento de Tránsito, en el Artículo XXV - Violaciones y Multas**. La Junta acuerda devolver la recomendación de enmienda al Comité de Tránsito para que consideren enmendar que el sello de permiso de estacionamiento debe colocarse en el cristal delantero del vehículo. La Junta no aprueba la enmienda requerida de una multa de \$5.00 por "Exhibir permiso de estacionamiento en el lugar que no corresponde."
3. La Junta recibe la comunicación del Dr. Pedro Vázquez Urbano, Decano Asociado de Asuntos Académicos, con fecha del 14 de noviembre de 2016, relacionada con la **Certificación 16-17-132**. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, solicita que el doctor Vázquez Urbano, Decano Asociado de Asuntos Académicos, participe de la reunión en ese momento para aclarar dudas. Este Cuerpo deja pendiente este asunto hasta tener la siguiente información: insumo de los Decanos Asociados, impacto de ese tipo de descarga y reunirse con el

Dr. Raúl Zapata López, Ayudante Especial del Rector y traer un informe a la Junta Administrativa de los últimos tres años, este informe debe estar separado por Facultades y Departamentos.

4. Se retira de la reunión la Dra. Judith Ramírez Valentín, Secretaria y la asiste la Sra. Nilda E. Pérez Collazo, Asistente Administrativo IV. La Junta deja pendiente la comunicación de la doctora Ramírez Valentín, con fecha del 18 de noviembre de 2016, relacionada con la **justificación para el estacionamiento**. La Junta acordó esperar por todas las cartas de justificación que deben someter los que tienen estacionamientos reservados, y la información sobre cuántos permisos, cuántos empleados hay y cuántas áreas de estacionamiento hay disponibles; información que proveerá el Decano de Administración, Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez.
5. La Junta recibe la comunicación de la Lcda. Elba Emmanuelli Zayas, Asesora Legal, con fecha del 21 de noviembre de 2016, relacionada con la recomendación de **ascenso al Dr. José Ferrer López, efectivo el 1 de julio de 2015**; y acuerda enviar la misma al Comité Ad Hoc de la Junta.
6. La Junta deja pendiente la comunicación de la Sra. Rosie Torres Vda. de Calderón, Directora de la Oficina de Servicios Médicos, del Decanato de Estudiantes, con fecha del 23 de noviembre de 2016, relacionada con la **justificación para el estacionamiento para el personal médico**. La Junta acuerda que la atenderá cuando se reciban las comunicaciones para las demás consideraciones de estacionamientos reservados.
7. La Junta aprueba la **cancelación de la licencia sin sueldo** que fue otorgada mediante la Certificación Número 16-17-122 al **Dr. Alberto M. Figueroa Medina**, Catedrático, del Departamento de Ingeniería Civil y Agrimensura, del Colegio de Ingeniería, para reintegrarse a sus labores docentes desde el 1 de enero de 2017.

## ASUNTOS NUEVOS

1. La Junta aprueba la cancelación de la licencia sin sueldo que fue otorgada mediante la Certificación Número 15-16-189 al **Dr. Amir H. Chinaei**, Catedrático Asociado, del Departamento de Ingeniería Eléctrica y de Computadoras, del Colegio de Ingeniería; por el periodo del 1 de julio de 2016 al 30 de junio de 2017 para reintegrarse a sus labores docentes desde el 1 de enero de 2017.
2. El Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico, presenta ante la Junta la recomendación de darle nombre a los **bancos** colocados al costado del Edificio de Diego. Los nombres de los bancos serán otorgados a profesores que de alguna manera tuvieron impacto en la vida de los estudiantes. El Rector, John Fernández Van Cleve, acoge la recomendación y encomienda a los cuatro decanos para nombrar tres profesores distinguidos por cada facultad.
3. La Prof. Ana E. Martín Quiñones, Decana, del Colegio de Administración de Empresas, trae ante la Junta la preocupación expresada por los profesores abogados de su Facultad donde señalaron que la publicación de los resultados del Cuestionario de Opinión Estudiantil (COE) es ilegal. La profesora Martín Quiñones expresa, que si no se puede divulgar la información de los estudiantes según lo establece la *Ley Buckley*, que es una enmienda de la Ley Federal "Family Educational Rights and Privacy Act" de 1974, mejor conocida por la Ley FERPA por sus siglas en inglés; cómo es que publican los resultados de los profesores. Lo que piensa la Facultad de Empresas por unanimidad es que los resultados del COE **no se publiquen**. El Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico, indica que su Facultad tiene que realizar la apelación ante la Junta de Gobierno según lo estipula la Certificación 138 (1981-1982).

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Interino de la Facultad de Artes y Ciencias, indica que su Facultad está preparando una resolución sobre el mismo tema. El Rector informa que ya están en línea los resultados del COE.

4. El Dr. Agustín Rullán Toro, Decano del Colegio de Ingeniería, trae los siguientes asuntos:
  - Entiende que el Rector del Recinto debe tener la autoridad para **firmar los acuerdos con otras universidades**, y que en Presidencia tienen varios acuerdos detenidos. El Rector indicó que hay una carta de la Presidenta Interina, Dra. Celeste E. Freytes González, donde informa que es ella la autorizada a firmar los acuerdos. El Rector le solicitó a la Presidenta Interina, que le delegara firmar en Mayagüez los acuerdos y que le dará seguimiento a dicha solicitud.
  - El Dr. Agustín Rullán Toro, Decano del Colegio de Ingeniería, traerá unas recomendaciones a la Junta Administrativa sobre la **Certificación Número 81-82-093** sobre Normas Procesales y Sustantivas sobre Traslado Interno en el Recinto Universitario de Mayagüez, para recomendar cambiar el máximo de traslados.
5. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, informa que el día 9 de diciembre de 2016 tendrá una reunión sobre los traslados articulados y que debe haber un acuerdo entre las universidades.
6. El Dr. Noel Artilés León, Representante del Senado Académico, pregunta sobre la reunión para los IMIS y Cupos. El Rector, John Fernández Van Cleve, indica que el 12 de diciembre de 2016 se celebrará una reunión extraordinaria sobre IMIS y Cupos. Para esta reunión la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, traerá un informe y se invitará a la Prof. Wandaliz Torres García, Prof. Mercedes Ferrer Alameda, Directora de OIIP y al Dr. Omell Pagán Parés, Decano Auxiliar de Asuntos Académicos a participar en dicha reunión.
7. El Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil, trae ante la Junta los siguientes asuntos:
  - Quejas de estudiantes relacionados, con la iluminación entre los Edificios de Enfermería y Química, y en las escalinatas del Calvario.
  - En el Coliseo Rafael A. Mangual hace falta un **ascensor**. En ronda verificando los ascensores hay unos expirados. El Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, Decano de Administración, informa que se renovaron todas las licencias lo que falta es el papel notificándolo.
  - Quejas de estudiantes sobre la **coordinación de la transportación** de la fanaticada para el juego de voleibol de las Juanas el 30 de noviembre de 2016. Los estudiantes recomiendan que se mejore la convocatoria y promoción para la transportación.
  - Solicita al Decanato de Asuntos Académicos, que verifique si el 31 de enero de 2017 o el 2 de febrero de 2017 puede solicitar al Rector autorización para un **receso**; para llevar a cabo una **Asamblea General de Estudiantes**.
  - El estado de la posible contratación de un persona que tendría la encomienda para recaudar fondos, de lo cual se me informó que se abandonó la idea y que están actualmente colaborando en el proyecto de la Oficina de Exalumnos dirigido a recaudar fondos para proyectos de infraestructura.
  - Los brazos mecánicos abiertos y no se da boletos. El Decano de Administración, Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, explica que la designación de las áreas de estacionamiento no están amarradas a que opere el **brazo mecánico**.
  - **La asignación de presupuesto** del Consejo General de Estudiantes y que se le recomendó discutirlo en detalle con el Sr. Wilson Crespo Valentín, Director de la Oficina de Presupuesto.

- Solicitó la siguiente información a las Facultades Académicas y al Decanato de Administración:
  - a. Desglose de gastos directos e indirectos para la financiación de las secciones de laboratorios de todas las facultades académicas en los pasados diez años.
  - b. Desglose de la totalidad de recaudos del recinto por concepto de cuota de laboratorio en los pasados diez años.

De no ser posible conseguir esa información durante todo ese periodo de tiempo que se recopilen los últimos 3 a 5 años. Los decanos se comprometieron a recopilar la información.

8. El Dr. Noel Artilles León, Representante del Senado Académico, pregunta sobre el costo adicional que conlleva la clase de **Pre-Cálculo por una hora adicional**. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano de Artes y Ciencias, indica que ya recibió la contestación, pero no ha leído la misma, lo traerá más adelante.
9. La Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, informa que saldrá una comunicación a toda la comunidad universitaria sobre las **plataformas para la Educación a Distancia**. (Certificación número 16-17-168) La comunicación forma parte del acta.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cuatro y cuarenta y cinco minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
Judith Ramirez Valentin, Ed.D  
Secretaria

**APROBADO,**

  
John Fernández Van Cleve, PhD  
Rector

JRV/npc/gdf