

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA
EL MARTES, 23 DE ENERO DE 2024**

SENADORES CLAUSTRALES Y ESTUDIANTILES ELECTOS:

Presentes:

Hilton Alers Valentín
Beatriz Camacho Pabón
Rosa N. Chávez Jáuregui
Dana L. Collins
Benjamín Colucci Ríos
Carlos A. Del Valle González
Carlos A. Flores Ortega
Fabiola C. González Ríos
Yamil Guzmán González
Aikomari Guzmán Martínez
José M. Irizarry Rodríguez
Frederick A. Just Agosto
Iris Martínez de Jesús
Anderson Martínez Rodríguez
Yeimaliz M. Mojica Alfaro
Reyes M. Ortiz Albino
Elsie I. Parés Matos
Pedro Resto Batalla

Rubén Reyes Pérez
Annika T. Rodríguez Artrechés
Manuel Rodríguez Martínez
Robinson Rodríguez Pérez
Enrique Rodríguez Quiñones
Elvin Román Paoli
José Ruiz Arce
Edly Santiago Andino
Wilma L. Santiago Gabrielini
Aidsa I. Santiago Román
Nayda G. Santiago Santiago
Jaime E. Sepúlveda Rivera
Víctor Siberio Torres
Freya Toledo Feria
Edith M. Torres Gracia
Luz E. Quiñones González
Roberto Vargas Ayala

SENADORES CLAUSTRALES Y ESTUDIANTILES EX OFFICIO:

Presentes:

Daniel A. Fernández González
Fernando Gilbes Santaella
Raúl E. Macchiavelli
Omar I. Molina Bas
Gloribell Ortiz Ríos
Viktoria M. Pacheco González

Agustín Rullán Toro
Roberto L. Seijo Vidal
Anidza Valentín Rodríguez
Alvin Vélez Acevedo
Gustavo Gutiérrez
Nancy V. Vicente Vélez

Excusados:

Luis A. Ferrao Delgado
Maribel Acosta Lugo

Carolyn Mercado Rosado

Invitados:

Dra. Milagritos González
Dr. William Hernández Rivera
Sa. Brunilda Negrón García

Sra. Rocío Zapata Medina
Dra. Ingrid Padilla
Sra. Jeannette Y. Rosado Pérez

Secretaria:

Carmen A. Negrón Moure

Asistentes:

Blanca Vélez Martínez
Heysha M. Andiaarena Hernández

Se reúne el Senado Académico del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria de la Rectora Interina, la Dra. Nancy V. Vicente Vélez; preside la reunión el Dr. Agustín Rullán Toro, Rector. La reunión comienza a las dos y seis minutos de la tarde en la Sala de Reuniones Dr. Andrés Calderón Colón del Edificio MuSA. La Secretaria pasa lista y constata el cuórum con la presencia de cuarenta y siete miembros del Senado, según consta en la lista que antecede.

En la reunión participa como personal de apoyo el Sr. José L. Morales.

En la reunión participan como intérpretes de lenguajes de señas la Srta. Leida Pérez Méndez y la Srta. Nadia Echevarría Bou.

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector presenta a la Dra. Gloribell Ortiz Ríos como actual Decana Asociada del Decanato de Estudiantes e informa que en estos momentos se encuentra como Decana Interina de Estudiantes. Además, informa que la Dra. Cristina Pomales, Decana Asociada de Asuntos Académicos del Colegio de Ingeniería, estará en representación del Decano Interino de Ingeniería en lo que éste se integra a la reunión.

INTALACIÓN DE SENADOR

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, instala a la senadora estudiantil Annika T. Rodríguez Artrech, del Colegio de Administración de Empresas.

ACTA

Los miembros del Senado Académico aprueban el acta de la reunión ordinaria celebrada el martes, 19 de diciembre de 2023, según circulada.

INFORME DEL RECTOR

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, presenta el informe sobre el uso de la cuota de tecnología de gastos preparado por la Sra. Jeannette Rosado Pérez, Directora de la Oficina de Presupuesto. Además, informa sobre el estatus de las solicitudes de admisión subgraduada en el Recinto.

Como parte del Informe del Rector, la Dra. Milagritos González presenta el resultado preliminar de los esfuerzos de retención.

Otro asunto presentado por el Rector fue el Plan de Reclutamiento Docente para el cual presentó a la Dra. Ingrid Padilla Cestero, quien explicó el mismo. Además, presentó al Dr. William Hernández, quien presentó y aclaró dudas sobre el Plan de Reclutamiento No Docente. Los miembros del Senado solicitan que se presente un informe detallado de las plazas exactas que se convocaron por departamento.

El Rector invita a la Sra. Brunilda Negrón, Directora Interina del CID y a la Dra. Ingrid Padilla Cestero, Ayudante Especial del Rector para la discusión de los cambios en el "Proposal Development Unit". Como parte de esta discusión los miembros del Senado Académico aprueban la siguiente moción: "Que se establezca el tiempo límite de tres días laborables a los Decanos de Investigación de Facultad para que respondan las cartas de intención que someten los investigadores con respecto a las propuestas al CID. En el caso en el cual los Decanos de Investigación de Facultad no den su insumo dentro de los tres días laborables, la misma se dé por recomendada."

Diciembre 2023

12	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión relacionada a la necesidad de convocar plazas de Guardias Universitario para la Oficina de Tránsito y Vigilancia. Participantes: Dr. Omar I. Molina Bas, Sr. Jesús Acevedo Rivera y Sr. José Caraballo Castillo. ● Reunión de la Comisión de Finanzas de la Junta de Gobierno de la Liga Atlética Interuniversitaria. ● Reunión con el Dr. Omar I. Molina Bas en donde presenta quejas expresadas por el equipo de voleibol masculino. El equipo entiende que la situación presentada redundaría en que no ganarían el campeonato. ● Reunión periódica con el Sr. José Estévez acerca de las iniciativas del Departamento de Actividades Atléticas. Entre los asuntos discutidos se destaca la reparación de la piscina de calentamiento, el seguimiento a la rehabilitación de la pista sintética, entre otros.
13	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión de la Junta Universitaria en el Recinto de Cayey.
14	<ul style="list-style-type: none"> ● Recorrido para ver el estatus de la rehabilitación del edificio Luis Monzón. La construcción aparenta estar terminada y se espera comenzar el ofrecimiento de cursos en sus instalaciones para el mes de agosto de este año (1er semestre 2024-2025). Participantes: Dr. Fernando Gilbes, Prof. Grisell Toro Comas y personal docente del Departamento de Matemáticas. ● Reunión con el personal de la Oficina de <i>Pre-award</i> del Centro de Investigación y Desarrollo (CID). Durante esta reunión se discutió la contratación de personal adicional y se nos informó acerca de la renuncia de algunos empleados. Participantes: Dra. Ingrid Padilla, Sra. Brunilda Negrón, Sra. Laura González y personal de la oficina. ● Almuerzo con motivo del cierre de semestre de los talleres, mentorías y tutorías, ofrecidas a los estudiantes becados y los finalistas de la convocatoria de las becas de la Fundación Ceiba. La fundación dona 1.3 millones y continúa con la otorgación de becas para estudiantes de Ingeniería en Computación. ● Reunión de la Junta Administrativa ● Reunión con el personal del Departamento de Finanzas para actualizar el estatus de las muestras solicitadas por los auditores para la preparación de estados financieros de la UPR. Participantes: Dr. Omar I. Molina Bas, Zobeida López, Haydee Figueroa, Zollianne Irizarry y Rocío Zapata
15	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión del Comité de Apelación asignado por la Junta Universitaria. ● Reunión con los Decanos para discutir asuntos del Plan de Reclutamiento No Docente. Se preparó un plan para convocar 65 plazas no docentes. Cada Decano presentó las prioridades de sus unidades. Luego de discutir las mismas la distribución de plazas por Decanato quedó de la siguiente manera: Administración de Empresas 3, Artes y Ciencias 9, Asuntos Académicos 5, Ciencias Agrícolas 9, Administración 21, Estudiantes 4, Ingeniería 7 y Rectoría 7. ● Almuerzo con las señoras Laurie Margories y Lourdes Sánchez de la Fundación Ceiba. ● Reunión ordinaria de la Junta de Gobierno de la Liga Atlética Interuniversitaria (LAI). ● Reunión con el Comité Organizador del AGROPLUG para discutir detalles del evento propuesto. Dicho evento cuenta con el apoyo del Rector.

18	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión relacionada con el ofrecimiento de actividades los viernes en el Coliseo Rafael A. Mangual. Se ha solicitado al director y al decano estudiar la posibilidad de programar el menor número de sesiones de clase los viernes para dar espacio a celebrar actividades multitudinarias en el Coliseo. ● Reunión para discutir asuntos del contrato de arrendamiento de la propiedad ubicada en la carretera 108. Participantes: Dr. Omar I. Molina, Sra. Jeannette Muñiz, Sra. Rocío Zapata, Lcda. Gretchen Huyke. ● Reunión con el Comité Timón de <i>Middle States Commission on Higher Education</i> (MSCHE). En esta reunión se desarrolló un comunicado acerca de una política para utilizar los informes quinquenales, requeridos a los programas, para beneficiar actividades de avalúo y acreditación.
19	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión del Senado Académico
20	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión del Comité de Asuntos Académicos de la Junta Universitaria de la Universidad de Puerto Rico. ● Reunión del Comité de Presupuesto de la Junta Universitaria de la Universidad de Puerto Rico. ● Reunión del Comité de Asuntos Estudiantiles de la Junta Universitaria de la Universidad de Puerto Rico. ● Reunión para coordinar la mudanza de equipos de la segunda planta del edificio de Química para que el contratista pueda continuar su proyecto de rehabilitación sin demoras. Participantes: Dr. Fernando Gilbes, Dr. Hernán Santos y Dr. Nairmen Mina
21	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión semanal con los Ayudantes Especiales del Rector. ● Reunión relacionada a petición de fondos para remodelar la Galería del Departamento de Humanidades. Se acordó apoyar esta iniciativa, en lo que fuera posible, para que se lleve a cabo la remodelación. Participantes: Dr. Fernando Gilbes, Dra. Claudia Torres, Dra. Emilia Quiñones, Arq. Jorge Méndez, Dr. Omar I. Molina y Dra. Melissa Ramos. ● Participación en Acto de Recordación y Entrega de Beca Dr. Andrés Calderón Colón celebrado en el Recinto Universitario de Mayagüez.
22	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión con el personal de las Oficinas de Presupuesto y Compras del Centro de Investigación y Desarrollo, como parte de las visitas que se están realizando para entender el funcionamiento de dichas oficinas. ● Reunión para dialogar asuntos del Comité <i>Complete College Alliance</i> (CCA) con la Dra. Milagritos González. La Dra. González y el Dr. Agustín Rullán han sido nombrados por el presidente de la UPR como líderes de la alianza para coordinar un comité a nivel estatal. Este tiene el propósito de mejorar las tasas de retención y graduación utilizando herramientas desarrolladas por el CCA.

Enero 2024

9 al 10	<ul style="list-style-type: none"> ● Participación en la Convención de la <i>National Collegiate Athletic Association</i> (NCAA) celebrada en Phoenix, Arizona. En la convención se ofrecieron talleres y sesiones informativas. También participamos de una reunión con oficiales de la NCAA para discutir estatus de cumplimiento de los tres Recintos de la UPR que pertenecen a la división II. Del mismo modo, fui invitado como rector con voz y voto en la Asamblea General de la División II.
16	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión periódica con la Dra. Carolyn Mercado para discutir casos presentados en la Oficina de Título IV. ● Reunión con el Comité Evaluador del Desempeño del Decano de Estudiantes para recibir la presentación y el informe final sobre su evaluación. ● Reunión para dialogar acerca de la necesidad inminente de personal de limpieza. Además, se discutieron varios asuntos de cumplimiento con los convenios vigentes de la Hermandad de Empleados Exentos No Docentes (HEEND) y la Federación

	<p>Laborista de Empleados del Recinto Universitario de Mayagüez (FLEURUM). Participantes: Dr. Omar I. Molina Bas, Ing. Janice Mercado y Sr. Jesús Acevedo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reunión con la Asociación Fundación ALUMNI Colegial para dialogar acerca de la Celebración de los 94 años de participación de los Tarzanes y Janes en la Liga Atlética Interuniversitaria. Participantes: Yamileth Valentín, Sr. José Estévez, Sr. Felix Vega, Sra. Rocío Zapata y Sr. Luis del Río.
17	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión de la Junta Universitaria en el Recinto de Carolina.
18	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con los Ayudantes Especiales del Rector. • Visita a la Biblioteca General del RUM para mejor comprensión del uso de espacios en la misma y ver alternativas para la reubicación de algunos servicios a estudiantes. Participantes: Dr. Omar I. Molina Bas, Dra. Nancy V. Vicente Vélez, Dr. Jonathan Muñoz Barreto, Dr. William Hernández Rivera y Sr. Ángel Pérez Pacheco. • Reunión de la Comisión de Finanzas de la Junta de Gobierno de la Liga Atlética Interuniversitaria. • Reunión para discutir algunos aspectos del contrato de la Cafetería Colegial. Participantes: Dr. Omar I. Molina Bas, Lcda. Gretchen Huyke y Lcda. María del Carmen Gitany

INFORME DE LA RECTORA INTERINA

Enero 2024

8	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la Conferencia de Prensa de la 3era edición del Campeonato de Atletismo Bajo Techo Wilfredo Maisonave celebrada en la Cancha Nilmarie Santini de Santurce.
9	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión virtual relacionada a coordinación de la matrícula estudiantil. • Reunión con el Dr. Agustín Rullán y la Sra. Xenia Ramírez para actualizar la información de las admisiones al Recinto Universitario de Mayagüez.
10	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión convocada por la Oficina del Presidente acerca del Modelo Presupuestario de la Universidad de Puerto Rico. En esta, la Prof. Mercedes Ferrer y el Sr. Wilson Crespo presentaron una propuesta para un nuevo modelo presupuestario para asignar el presupuesto a los recintos.
11	<ul style="list-style-type: none"> • Participación del Evento de Conmemoración del 185 Aniversario del Natalicio de Eugenio María de Hostos y Juramentación de Damas Hostosianas del CAAM, llevada a cabo en el Museo de Eugenio María de Hostos de Mayagüez. • Reunión de la Junta Administrativa.
13	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en la 3era edición del Campeonato de Atletismo Bajo Techo Wilfredo Maisonave celebrado en el Coliseo Rafael A. Mangual.

Los miembros del Senado reciben el informe de actividades del Rector y de la Rectora Interina.

ASUNTOS PENDIENTES

Comité de Asuntos Curriculares

A petición del Sen. Pedro Resto Batalla, Presidente del Comité de Asuntos Curriculares, se dejan pendientes para la próxima reunión, los siguientes informes;

Informe del Sen. Pedro Resto Batalla, Presidente del Comité de Asuntos Curriculares, relacionado con la Revisión Curricular en Concentración Menor en Contabilidad.

Informe del Sen. Pedro Resto Batalla, Presidente del Comité de Asuntos Curriculares, relacionado con la Revisión Curricular del Programa de Bachillerato en Educación Física.

ASUNTOS NUEVOS

Los miembros del Senado Académico eligen al Sen. Reyes M. Ortiz Albino como senador claustral para formar parte del Comité de Asuntos Académicos; esto para cubrir la vacante surgida ante la renuncia de la Dra. Gloribell Ortiz Ríos ya que fue designada como Decana Asociada de Estudiantes.

Los miembros del Senado Académico eligen a la Sen. Wilma Santiago Gabrielini como senadora claustral ante la Junta de Disciplina, para completar el término que correspondía a la Dra. Gloribell Ortiz Ríos.

Los miembros del Senado Académico eligen a la senadora estudiantil Annika T. Rodríguez Artrech para formar parte del Comité Ad Hoc de evaluación de desempeño del Rector, en sustitución del estudiante José A. Montalvo Martínez.

El Sen. Anderson Martínez Rodríguez trae preocupación de los estudiantes de su facultad ya que varios compañeros se han quejado porque sus equipos electrónicos (computadoras) se han dañado al utilizar la herramienta *Respondus Lockdown Browser*. Luego de una amplia discusión los miembros del Senado Académico aprueban moción para que el Comité de Asuntos Estudiantiles en conjunto con el Comité de Asuntos Académicos evalúe la efectividad de Respondus Lockdown Browser y el efecto que pudiera tener en los equipos de quienes lo utilizan.

Se clausura la reunión a las cinco y cuarenta y siete minutos tarde.

DE TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Carmen A. Negrón Moure
Secretaria

APROBADO



Agustín Rullán Toro, Ph.D.
Rector

hah

Enlace a la grabación de la reunión ordinaria del Senado Académico celebrada el martes, 23 de enero de 2024: <https://www.youtube.com/watch?v=O5v1vDYXFD0>