

**ACTA NÚMERO 22-23-016
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA
EL JUEVES, 9 DE MARZO DE 2023**

Presentes:

Dr. Agustín Rullán Toro
Rector

Sra. Imarlí Franco Ramírez
Decana Asociada de Administración

Dra. Betsy Morales Caro
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Raúl E. Macchiavelli , Decano-Director
del Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Jonathan Muñoz Barreto
Decano de Estudiantes

Dr. Hilton Alers Valentín,
Representante del Senado Académico

Dr. Fernando Gilbes Santaella
Decano del Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Robinson Rodríguez Pérez
Representante del Senado Académico

Dr. Bienvenido Vélez Rivera
Decano del Colegio de Ingeniería

Srta. Alondra N. Lugo Ortiz
Representante Estudiantil

Dra. María A. Amador Dumois
Decana del Colegio de Administración de
Empresas

Excusado:

Dr. Luis A. Ferrao Delgado, Presidente
Universidad de Puerto Rico

Invitados:

Dr. Carlos I. Hernández Hernández, Rep.
del Comité Institucional de Investigación

Dr. Omell Pagán Parés
Decano Asociado de Asuntos Académicos

Dra. Lynette E. Orellana Feliciano
Decana Asociada de la Facultad de Ciencias
Agrícolas

Sra. Madelyn Ríos Rivera
Directora del Departamento de Recursos
Humanos

Sr. Wilson Crespo Valentín
Director de la Oficina de Presupuesto

Secretaria:

Sra. Carmen A. Negrón Moure

Asistentes:

Srta. Nashaly Aponte Vélez
Sra. Giovana Deglans Figueroa
Sra. Blanca Vélez Martínez

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez, en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, el Dr. Agustín Rullán, quien preside. La misma comienza a las dos y dos minutos de la tarde utilizando la plataforma *Google Meet*. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según constata en la lista que antecede.

INFORME DEL RECTOR

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que la Autoridad de Acueductos y Alcantarillados ha notificado que la Planta de Filtros de Miradero en Mayagüez se encuentra detenida debido a una falta en la Estación de Bombas de aguas crudas, lo que ha creado que el Recinto Universitario de Mayagüez no cuente con el servicio de agua potable. La reparación se encuentra bien encaminada por lo que el servicio se podría restablecer durante la tarde de hoy o el día de mañana. Se autorizó a laborar en teletrabajo durante el jueves, 9 de marzo y viernes, 10 de marzo de 2023. Las clases serán impartidas asistidas por tecnología.

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, autoriza la participación de la Sra. Imarlí Franco Ramírez, Decana Asociada de Administración, para que su representación sea con voz y voto acorde a las Enmiendas al Reglamento de la Junta Administrativa (Certificación Número 22-23-101 JA).

El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano de Artes y Ciencias, pregunta sobre cuál es el proceso a seguir cuando en el recinto no contamos con los servicios de agua potable o energía eléctrica. La Sra. Imarlí Franco Ramírez, Decana Asociada de Administración, informa que según las Reglas y Condiciones de Trabajo Suplementarias a la Reglamentación Vigente para el Personal Exento No Docente de la UPR para la falta de energía eléctrica en el recinto la administración universitaria despachará al personal no más tarde de la tercera hora de ocurrida la interrupción. En el caso de la falta de agua en el recinto será según las condiciones lo permitan.

El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que tuvo una reunión virtual con el Sr. Steve Perry de *Capital Preparatory in Harlem, Bridgeport & Bronx*, el objetivo principal es que formen parte de la comunidad universitaria para poder ofrecerles una gama de oportunidades; al momento se les ofreció la oportunidad de pertenecer a los campamentos que se estarán ofreciendo en el verano en el recinto. Mostraron interés en estudiar en la segunda sesión de verano 2023.

Febrero 2023

22	<ul style="list-style-type: none"> ● Presentación en el Concilio para la Industria Aeroespacial y Aeronáutica – Centro de Convenciones de Puerto Rico. – Invitación del Lcdo. Joel Pizá, presidente del Concilio.
23	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión con los ayudantes del rector. ● Visita de los conferenciantes de SIDIM – Dr. Irena Swanson, Dr. Félix Gotti y Dr. Ayman Badawi. ● Visita a la Feria de Empleos – Colegio de Administración de Empresas. ● Reunión Junta Administrativa 22-23-015.
24	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión con el Dr. Bienvenido Vélez, Dr. Gustavo Gutiérrez y Dra. Cristina Pomales – Nuevas iniciativas para el Colegio de Ingeniería. ● Actividad - Seminario Interuniversitario De Investigación en Ciencias Matemáticas (SIDIM). ● Visita a la Feria de Empleos - Coliseo Rafael A. Mangual.
25	<ul style="list-style-type: none"> ● Actividad – Exposición Flora Borinqueniana – Museo de Artes RUM.
27	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión virtual – Comité Reto Demográfico de la Junta Universitaria UPR.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión mensual – Procuradora Estudiantil – Sra. Larizza Hernández. ● Reunión presencial/virtual de staff del rector.
28	<ul style="list-style-type: none"> ● Actividad – Donativo para becas de la Fundación Ceiba – Ing. Fernando Colón Osorio, presidente de la fundación y la visita del Dr. Luis A. Ferrao, presidente UPR. ● Reunión virtual – Sra. Arnaldo Soto y representantes de Arizona State University – Iniciativa de colaboración en Proyecto Aeroespacial. ● Reunión virtual – Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra, República Dominicana con el rector Dr. Secilio Espinal.
Marzo 2023	
1	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión de rectores con el presidente. ● Reunión presencial – Comisionado de la Liga Atléticas Interuniversitarias – Asunto: Ubicación de asientos UPR en las Justas LAI. ● Reunión – Junta Universitaria – UPR Bayamón.
3	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión presencial – Sr. Edilberto Rivera, Sra. Gloria Marini, presidenta de la Unión Hispano-mundial de Escritores y la Sra. María Colom, directora del Archivo Histórico Municipal de Mayagüez – Proyecto Zona Histórica de la UPR Mayagüez. ● Reunión semanal – Comité de Infraestructura – Dr. Omar I. Molina y Profa. Mercedes Ferrer. ● Reunión con los estudiantes del Consejo General. ● Actividad – Cuadro de Honor del Colegio de Administración de Empresas.
6	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión presencial/virtual del staff del rector.
7	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión presencial – Dra. María A. Amador – Asunto: Propuesta CRECEN ● Reunión – Ing. María I. Fernández – Investigador OSHA. ● Invitación – Feria de Asociaciones de la Facultad de Artes y Ciencias – Placita de Chardón. ● Reunión presencial – Arq. Astrid Díaz – Proyecto Jardín de Conservación. ● Reunión virtual con el Sr. Steve Perry de Capital Preparatory in Harlem, Bridgeport & Bronx, Dra. Betsy Morales y el Dr. Santiago Méndez. ● Reunión – Comité de Agenda – Senado Académico.
8	<ul style="list-style-type: none"> ● Reunión virtual – Comité de Presupuesto de la Junta Universitaria. ● Reunión virtual – Comité de Asuntos Académicos e Investigación de la Junta Universitaria. ● Reunión con los decanos – Interrupción del Servicio de Agua en el RUM. ● Reunión presencial – Junta de Gobierno MUSA.

Los miembros de la Junta Administrativa reciben el Informe del Rector.

ACTA

Los miembros de la Junta Administrativa aprueban el Acta Número 22-23-015, correspondiente a la reunión ordinaria del jueves, 23 de febrero de 2023; según enmendada.

Los miembros de la Junta Administrativa aprueban la participación del Dr. Omell Pagán Parés, Decano Asociado de Asuntos Académicos, para la discusión del siguiente asunto.

CALENDARIO ACADÉMICO 2023-2024

La Junta Administrativa recibe las cuatro propuestas del Calendario Académico 2023-2024 y solicita que se presente en la próxima reunión del organismo otra propuesta para el Calendario Académico 2023-2024 que no incluya clases en días feriados, que mantenga los días de repaso, que establezca un día por semestre para las Asambleas Generales de Estudiantes, que el semestre cuente con una duración de quince semanas y se considere adelantar el inicio del semestre.

El Dr. Omell Pagán Parés, Decano Asociado de Asuntos Académicos se retira de la reunión.

Luego de una amplia discusión la Junta Administrativa aprueba las siguientes mociones:

“Que se mantenga en el Calendario Académico la programación de dos veranos de cuatro semanas.”

“Que la propuesta inicial para el diseño del Calendario Académico no incluya clases en días feriados federales ni estatales.”

LICENCIAS

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes la Junta Administrativa se aprueba la licencia sin sueldo por enfermedad del **Sr. Wilson Acosta Novales**, Mensajero Motorista, del Colegio de Artes y Ciencias; por el periodo del 16 de marzo de 2023 al 23 de enero de 2023.

Los miembros de la Junta Administrativa aprueban la participación de la Sra. Madelyn Ríos Rivera, Directora del Departamento de Recursos Humanos, para la discusión del siguiente asunto.

La Junta Administrativa recibe la comunicación del **Dr. Genock Portela Gauthier**, Catedrático, del Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales, del Colegio de Ingeniería, con fecha del 1 de marzo de 2023 relacionada con su solicitud de cancelación de la porción de la licencia sin sueldo para atender asuntos personales concedida mediante la Certificación Número 22-23-078 de la Junta Administrativa.

La Sra. Madelyn Ríos Rivera, Directora del Departamento de Recursos Humanos, se retira de la reunión.

La Junta Administrativa acuerda dejar pendiente la solicitud de la cancelación de la porción de la licencia sin sueldo para atender asuntos personales del **Dr. Genock Portela Gauthier**, Catedrático, del Departamento de Ciencias de Ingeniería y Materiales, del Colegio de Ingeniería. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, solicita al Dr. Bienvenido Vélez Rivera, Decano del Colegio de Ingeniería, se reúna con el doctor Portela Gauthier para aclarar unas interrogantes que surgieron en la discusión de la cancelación de la porción de la licencia sin sueldo para atender asuntos personales.

Los miembros de la Junta Administrativa aprueban la participación de la Dra. Lynette E. Orellana Feliciano, Decana Asociada de la Facultad de Ciencias Agrícolas, para la discusión del siguiente asunto.

OTROS ASUNTOS

- a) La Junta Administrativa recibe la comunicación de la Dra. Lynette E. Orellana Feliciano, Decana Asociada de la Facultad de Ciencias Agrícolas, con fecha del 9 de febrero de

2023, relacionada con que sean considerados estudiantes *bona fide* todos los estudiantes oficialmente matriculados durante cualquiera de los periodos lectivos en los cursos de prácticas profesionales en cualquiera de los programas académicos de la facultad de Ciencias Agrícolas. Luego de la discusión la Junta Administrativa acuerda “Que sean considerados estudiantes regulares *bona fide* todos los estudiantes oficialmente matriculados durante cualquiera de los periodos lectivos en los cursos de prácticas profesionales en cualquiera de los programas académicos de la Facultad de Ciencias Agrícolas; entiéndase:

Código	Título	Núm. de Créditos	Horas Contacto
AGRO 4038	Práctica en Agronomía y Suelos	3	Mínimo de 30 horas por semanas durante seis semanas consecutivas
ECAG 4005	Práctica en Economía Agrícola	3	Mínimo de 30 horas por semanas durante seis semanas consecutivas
EXAG 4007	Práctica en Extensión Agrícola	3	30 horas por semana
HORT 4006	Práctica en Horticultura	3	Mínimo de 30 horas por semanas durante seis semanas consecutivas
CIAN 4007	Práctica en Ciencia Animal	3	Mínimo de 30 horas por semanas durante seis semanas consecutivas
PROC 4025	Práctica en Protección de Cultivos	3	Mínimo de 30 horas por semanas durante seis semanas consecutivas
SAGA 4008	Práctica en Sistemas Agrícolas y Ambientales	3	Mínimo de 30 horas por semanas durante seis semanas consecutivas
CITA 4997	Práctica en Ciencia de Alimentos	3	30 horas por semana

La Junta Administrativa acuerda constituir un Comité Ad Hoc para que trabaje una definición abarcadora del término de estudiantes *bona fide*. El Comité quedó constituido por:

- El Decano de Estudiantes o su representante.
- La Decana de Asuntos Académicos o su representante.
- Un representante estudiantil ante la Junta Administrativa.
- Un representante claustral ante la Junta Administrativa.

- b) La Junta Administrativa recibe la comunicación de la Dra. Betsy Morales Caro, Decana de Asuntos Académicos, relacionada con los trabajos realizados por el Comité de *Middle States on Higher Education*, MSCHE. La doctora Morales Caro informa la agenda que tendrá lugar el martes, 11 de abril de 2023 para la visita de la Dra. Anne G. Wahl Vicepresidenta de Relaciones de Campo Institucionales de la *Middle States on Higher Education*. En adición, presentó el borrador del *self study* que se estará realizando, ya

que como parte de los requisitos para la acreditación se debe informar a la comunidad universitaria sobre el proceso de la acreditación del recinto.

ASUNTOS NUEVOS

1. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, pregunta sobre el futuro de la Cafetería del Recinto Universitario de Mayagüez. El Dr. Agustín Rullán Toro, Rector, informa que se realizó el proceso de subasta y la misma fue adjudicada. Debido a que habrá cambio de suplidor se comenzará el proceso de transición en el mes de julio del año en curso.

Cubierta la agenda en su totalidad, se clausura la reunión a las cuatro y cuarenta y tres minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Carmen A. Negrón Moure
Secretaria

APROBADA,



Agustín Rullán Toro, Ph.D.
Rector

gdf/nav