

Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA

aprobado con la
Carretera
2/ octubre / 2014
(Fecha)
Judith Ramirez Valentin

ACTA NÚMERO 14-15-003
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL
JUEVES, 11 DE SEPTIEMBRE DE 2014

Dr. John Fernández Van Cleve
Rector y Presidente

Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez
Decano Interino de Administración

Dr. Jaime Seguel
Decano Interino de Asuntos Académicos

Prof. Raymond Knight
Representante del Senado Académico

Dr. Agustín Rullán, Decano Interino
Colegio de Ingeniería

Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino
Colegio de Artes y Ciencias

Prof. Ana E. Martín, Decana Interina
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Francisco Maldonado Fortunet
Decano Interino de Estudiantes

Dr. David Padilla, Decano y Director Interino
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Víctor Siberio Torres
Representante del Senado Académico

Sr. Marcus J. Ramos Cintrón
Representante Estudiantil

Excusado:

Dr. Uroyoán R. Walker Ramos, Presidente
Universidad de Puerto Rico

Invitado:

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director
Oficina de Presupuesto

Secretaria:

Sra. Judith Ramírez Valentín

Asistentes:

Sra. Nilda E. Pérez Collazo
Sra. Liz J. Rivera Valentín

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. John Fernández Van Cleve, quien preside. La reunión comienza a las dos y cinco minutos de la tarde en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

INFORME DEL RECTOR

Luego de saludar a los miembros de la Junta el Rector, Dr. John Fernández Van Cleve, da comienzo con su informe, el cual ha sido circulado en la tarde de hoy.

A continuación el informe circulado a los miembros de la Junta Administrativa:

Nombramientos en Propiedad

- Dra. Betsy Morales Caro - Directora de la Oficina de Mejoramiento Continuo y Avalúo (OMCA)
- Prof. Mercedes Ferrer Alameda - Directora de la Oficina de Investigación Institucional y Planificación
- Sra. María I. Alemañy Noriega - Directora de la Oficina de Admisiones
- Sr. Ray J. Quiñones Vásquez - Director Atlético

Actividades

29 de agosto	Reunión con el Ing. Víctor Díaz - Implantación del Sistema de Recursos Humanos y Finanzas	Mayagüez
	Reunión con el Presidente de la HEEND, Sr. José Torres y Delegados	Mayagüez
	Reunión con la Sra. Gloria Viscasillas, el Dr. César Rey sobre iniciativa del Banco Popular "Echa Pa' Lante"	
	Homenaje al Dr. Juan González Lagoa de Ciencias Marinas en Isla Magueyes	Lajas
2 de septiembre	Reunión con la Dra. Raquel Vargas, Rectora UPR Utuado, sobre los acuerdos de traslado articulado	Utuado
	Reunión con la Junta de Directores de la Asociación de Claustrales Jubilados	Mayagüez
3 de septiembre	Reunión de Rectores y el Presidente. Todos los Rectores estuvieron presentes por primera vez.	Río Piedras
	Reunión de la Junta Universitaria	Río Piedras
4 de septiembre	Reunión de representantes de instituciones asociadas a la Asociación Hispana de Universidades (HACU) en la Pontificia Universidad Católica de Ponce	Ponce
5 de septiembre	Reunión de la Junta de Gobierno de la Liga Atlética Interuniversitaria (LAI)	Carolina
8 de septiembre	Conferencia de Prensa en Oficina del Presidente, sobre subvención NOAA para proyecto Trinchera de Puerto Rico	Río Piedras
	Reunión con el Comité organizador de las Justas AEELA. Viernes, 12 de septiembre elección del delegado.	Río Piedras
9 de septiembre	Taller de <i>Middle States</i> : Cómo la Misión, Estrategias y la Visión pueden Fortalecer una Institución Exitosa	San Juan
11 de septiembre	Reunión para constituir la Junta de Disciplina del Recinto.	Mayagüez

El Rector citó a las siguientes personas con el propósito de constituir un Comité Asesor Externo del Rector: Dr. Stuart Ramos Biaggi, Dr. Fernando Bayrón Toro, Sr. Jaime Frontera, Sr. Manuel Cidre, Lcda. Laura Dahdah, Ing. Alfredo Archilla y Sr. José Nelson Ramírez. Se crea el comité con el propósito de poder presentarles nuestros proyectos, ideas e iniciativas y que estos a su vez nos den su insumo.

Otros Asuntos

- *Fondos Proyectos Prioritarios Basados en el Plan Estratégico de los Decanatos alineados al Plan Estratégico del RUM (2012-2022)* – Se recibieron un total de X proyectos sumando un total de 1.4 millones de dólares. Al momento se están evaluando los proyectos por un comité compuesto por el Dr. Raúl Zapata, la Prof. Mercedes Ferrer, el Dr. Antonio González Quevedo y un estudiante para determinar su relevancia al Plan Estratégico del Recinto y la posibilidad de éxito en un tiempo relativamente corto. El Rector indicó que falta un decanato.
- *Jueves de Presencias* – comienza el jueves 18 de septiembre. Incluyo los carteles para todos. Estamos también coordinando con la Oficina de Actividades Culturales para organizar un concierto adicional para los estudiantes por semestre.
- *Centro de Estudiantes* – El próximo lunes tendremos la visita del Dr. Carlos Severino, Rector de la UPR-Río Piedras, el Decano y dos profesores de la Escuela de Arquitectura para evaluar nuestro Centro de Estudiantes con miras a un proyecto de planos y maqueta del edificio.
- *Justas AEELA* – 3 y 4 de octubre en el Estadio Centroamericano José A. Figueroa Freyre en Mayagüez.
- *Middle States* – La Dra. Mariel Nieves dirige el Estándar de Educación General y la Sra. Rocío Zapata dirige el Standard de Avalúo Institucional. Deudores del cuestionario, favor de ponerse al día. Los miembros de la Junta Administrativa trabajaron hasta la pregunta número 27 del cuestionario.
- *HACU* – Hay muchas oportunidades que no se están utilizando:
 1. HSI STEM Articulation Program Grants (Depto Ed. Fed. – \$472 millones)
 2. Internados Federales y Corporativos (cerca de 400 internos por año)
 3. Becas (sobre \$300,000 por año)

Suspensiones en el RUM

Facultad	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15
Administración de Empresas	32	36	19	34
Artes y Ciencias	237	196	113	118
Ciencias Agrícolas	67	61	57	53
Ingeniería	149	112	105	116
Total	485	405	294	321

El Dr. Víctor Siberio Torres, Representante Claustal, expresa su preocupación en torno al elevador ubicado en el Centro de Estudiantes; indica que el mismo lleva demasiado tiempo fuera de servicio. El doctor Siberio Torres pregunta si es posible que de los fondos sobrantes que ha anunciado el Rector se puedan asignar fondos para atender este asunto. El Dr. Francisco Maldonado, Decano Interino de Estudiantes, hace un recuento de las gestiones que se han realizado para solucionar el problema del elevador. Finalmente, el Rector indica que este asunto se va atender.

El Dr. Agustín Rullán, Decano Interino de Ingeniería, trae a la atención de la Junta su preocupación por la seguridad y la necesidad de los estudiantes de contar con salas de estudio hasta altas horas de la noche durante el tiempo de exámenes. Recomienda se utilice una sola área y que se considere el Centro de Estudiantes.

ACTAS

La Junta aprueba las siguientes actas, según corregidas: Acta Número 14-15-001, de la reunión ordinaria del jueves, 14 de agosto de 2014 y el Acta Número 14-15-002, de la reunión ordinaria del jueves, 28 de agosto de 2014.

LICENCIAS

La Junta aprueba la moción presenta por el Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico, para que se enmiende la agenda y se incluyan para su consideración las solicitudes de licencia sin sueldo de las señoras Isabel M. Polanco Ortiz e Iris D. Soto Quiñones.

Sin Sueldo

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo:

Sra. Isabel M. Polanco Ortiz, Asistente Administrativo III, de la Oficina de Asuntos Administrativos, del Decanato de Ingeniería; por el período del 16 de septiembre de 2014 al 15 de enero de 2015; para atender asuntos personales.

Sra. Iris D. Soto Quiñones, Asistente de Administración III, de la Oficina de Enlace con el Personal, del Decanato de Administración; por el período del 2 de septiembre de 2014 al 2 de marzo de 2015; por enfermedad. La señora Soto Quiñones está reportada al Fondo del Seguro del Estado.

En Servicio

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, y en cumplimiento con el Artículo 60, Sección 60.1 y 60.3 del Reglamento General de la UPR; la Junta aprueba una licencia en servicio al **Dr. Uroyoán R. Walker Ramos**, Catedrático, del Departamento de Matemáticas, del Colegio de Artes y Ciencias; para desempeñarse como Presidente de la UPR, a partir del 5 de diciembre de 2013; según la Certificación Número 038 (2013-2014) de la Junta de Gobierno. El doctor Walker Ramos deberá gestionar la segunda licencia que corresponde del 1 de julio de 2014 al 30 de junio de 2015.

Informe de Licencia Deportiva

La Junta recibe la comunicación con fecha del 28 de agosto de 2014, de la **Sra. Nilsa M. Paris Millán**, Secretaria Administrativa V, del Departamento de Ingeniería Mecánica, del Colegio de Ingeniería en calidad de informe de la licencia deportiva disfrutada en representación del Comité Olímpico de Puerto Rico, durante el período del 19 al 25 de agosto de 2014 en el evento deportivo titulado *The North, Central American and Caribbean World Masters Track and Field Championship 2014*; llevado a cabo en San José, Costa Rica, Centro América.

Este Cuerpo extiende la más sincera felicitación por estos logros alcanzados, en los cuales demuestra su cría colegial. Su desempeño nos enorgullece y aporta para mantener el prestigio de esta institución en representación del Comité Olímpico de Puerto Rico.

ASCENSOS - 2014

Solicitud para reconsiderar ascensos 2014 no recomendados

La Junta recibe la comunicación del **Prof. Mario Flores Mangual**, Catedrático Auxiliar, del Departamento de Cultivos y Ciencias Agroambientales, del Colegio de Ciencias Agrícolas, con fecha del 27 de agosto de 2014, mediante la cual solicita reconsideración a su ascenso 2014 no recomendado. Luego de la amplia exposición, la Junta acuerda reafirmarse en su decisión de no incluir su nombre en el registro de claustrales recomendados para ascenso, efectivo al 1 de julio de 2014.

La Junta recibe la comunicación de la **Dra. Ivonne N. Recinos Aquino**, Catedrática Auxiliar, del Departamento de Estudios Hispánicos, del Colegio de Artes y Ciencias, con fecha del 4 de septiembre de 2014, mediante la cual solicita reconsideración a su ascenso 2014 no recomendado. Luego de la discusión, la Junta acuerda referir la misma a un comité ad hoc. El comité queda constituido por el Dr. Agustín Rullán, Decano Interino del Colegio de Ingeniería y quien preside; la Prof. Ana E. Martín, Decana Interina del Colegio de Administración de Empresas y el Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil.

Se procede a recordar que esta Junta determinó en la reunión del 28 de agosto que había terminado de considerar las recomendaciones para ascenso en rango del personal docente, efectivas al 1 de julio de 2014. Solicita que se prepare el correspondiente escalafón para los ascensos (Certificación Número 14-15-156).

PERMANENCIA - PERSONAL NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga permanencia no docente a la **Sra. Elsa E. Alvira Lugo**, Asistente de Administración III, del Servicio de Extensión Agrícola del Colegio de Ciencias Agrícolas, efectiva el 27 de junio de 2014.

OTROS ASUNTOS

La Junta recibe la comunicación del Dr. Francisco Maldonado Fortunet, Decano Interino de Estudiantes, con fecha del 9 de septiembre de 2014, relacionada con la **Reglamentación para los Préstamos a Corto Plazo**. Luego de la discusión, la Junta acuerda referir el mismo a un comité ad hoc. El comité queda constituido por el Dr. Víctor Siberio Torres, Representante Claustal y quien preside; el Prof. Lucas N. Avilés, Decano Interino de Administración y el Prof. Raymond Knight, Representante Claustal.

ASUNTOS NUEVOS

1. A solicitud del Prof. Lucas N. Avilés, Decano Interino de Administración, la Junta aprueba enmendar la **Política Ambiental del Recinto Universitario de Mayagüez**, la Certificación Número 05-06-030. La enmienda consiste en añadir el siguiente punto:
 - Ejecutar efectivamente el Plan de Reducción, Reutilización y Reciclaje presentado a la Autoridad de Desperdicios Sólidos.
2. El Dr. David Padilla, Decano y Director Interino del Colegio de Ciencias Agrícolas trae la inquietud con la información de **viajes a los estudiantes de la cuenta del fondo general**. El Rector aclara

que se habían dado instrucciones específicas al particular, que cambian las instrucciones ofrecidas anteriormente, que se refiera a su comunicación.

3. El Rector solicita a los decanos que revisen el **Plan de Emergencia** de cada una de sus unidades; de manera que los mismos estén al día.
4. La Junta constituye un **Comité Ad Hoc para que revise la Certificación Número 13-14-002 – Guía para la Implementación del Mecanismo de Incentivo Institucional**. El comité queda constituido por los cuatro decanos asociados de investigación; el Dr. Félix Fernández, del Colegio de Artes y Ciencias y quien preside; el Dr. Oscar Perales, del Colegio de Ingeniería; el Prof. Arístides Armstrong, del Colegio de Ciencias Agrícolas y el Dr. Roberto Seijo, del Colegio de Administración de Empresas. Además serán miembros del comité el Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil y el Sr. Wilson Crespo Valentín, Director de la Oficina de Presupuesto. El señor Crespo Valentín fungirá como asesor del comité.
5. El Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil, pregunta a la Prof. Ana Martín Quiñones, Decana Interina del Colegio de Administración de Empresas, sobre la iniciativa del Consejo de colocar **máquinas para la venta de café en el Edificio de Administración de Empresas**. El Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, Decano Interino de Administración, informa que eso está prohibido, ya que es un solo contrato.
6. El Representante Estudiantil, el Sr. Marcus Ramos Cintrón, informa además a la Junta que el 23 de septiembre de 2014 se llevará a cabo el **Torneo 3 para 3 Pro Fondos Becas** del Consejo General de Estudiantes. Habrán tres premios: (1) \$150.00 (2) \$100.00 y (3) \$75.00. Se otorgará un trofeo a la asociación estudiantil que más inscripciones logre. **Café Campo** es otra actividad que se llevará a cabo el 20 de noviembre. La misma contará con baristas, charlas, talleres, mercados agrícolas, entre otras.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cuatro y veinticinco minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Judith Ramirez Valentin
Secretaria

APROBADO


John Fernández Van Cleve, PhD
Rector

JRV/lrv/nep