

Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
JUNTA ADMINISTRATIVA

*Agustín*  
18 Dic 2014  
(Fecha)  
*Judith Ramírez Valentín*  
(Firma)

ACTA NÚMERO 14-15-009  
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL  
JUEVES, 4 DE DICIEMBRE DE 2014

Dr. John Fernández Van Cleve  
Rector y Presidente

Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez  
Decano Interino de Administración

Prof. Silvestre Colón Ramírez  
Decano Interino de Asuntos Académicos

Prof. Raymond Knight  
Representante del Senado Académico

Dr. Agustín Rullán, Decano Interino  
Colegio de Ingeniería

Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino  
Colegio de Artes y Ciencias

Prof. Ana E. Martín, Decana Interina  
Colegio de Administración de Empresas

Dr. Francisco Maldonado Fortunet  
Decano Interino de Estudiantes

Dr. David Padilla, Decano y Director Interino  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dr. Víctor Siberio Torres  
Representante del Senado Académico

Sr. Marcus J. Ramos Cintrón  
Representante Estudiantil

**Excusado:**

Dr. Uroyoán R. Walker Ramos, Presidente  
Universidad de Puerto Rico

**Invitados:**

Sr. Wilson Crespo Valentín, Director  
Oficina de Presupuesto

Sr. Guarionex Padilla  
Representante Estudiantil Alterno

**Secretaria:**

Sra. Judith Ramírez Valentín

**Asistente:**

Sra. Nilda E. Pérez Collazo

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. John Fernández Van Cleve, quien preside. La reunión comienza a las dos y diez minutos de la tarde en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## INFORME DEL RECTOR

Luego de saludar a los miembros de la Junta el Rector, Dr. John Fernández Van Cleve, presenta el siguiente informe:

### Actividades

21 de noviembre	Simposio Nacional: <i>The Global Imperative for Higher Education – Faculty Resources Network</i>	San Juan
22 de noviembre	Actividad para Estudiantes de Intercambio	Río Piedras
	Reunión de Rectores y Presidente	Río Piedras
24 de noviembre	Reunión con el Ing. Carlos Rivera Vélez, Presidente de la Asociación de Industriales	Mayagüez
25 de noviembre	Reunión con la Directiva Clase Graduanda 2015	Mayagüez
	Reunión de Senado Académico RUM	Mayagüez
26 de noviembre	Reunión con el Sr. Felipe Morales, Sr. Ángel Rosa - Iniciativa de Revitalización del Casco Urbano de Mayagüez	Mayagüez
2 de diciembre	Misa Aguinaldo – Residencia Rector	Mayagüez
	10 <sup>ma</sup> Competencia de Productos Nuevos CITA	Mayagüez
	Presentación libro “Acontecer Íntimo” de Roberto Ramos Barreto	
	Continuación Reunión Ordinaria Senado Académico	Mayagüez
	Reunión para constituir el Comité Asesor del Rector	Mayagüez
3 de diciembre	Inauguración de carriles compartidos con ciclistas (proyecto de Instituto de Ingenieros de Transportación)	Mayagüez
	Reunión Junta de Directores del Museo (MuSA)	Mayagüez
4 de diciembre	Expo Ideas RUM 2014	

### Próximas Actividades

1. Actividades **Presencias**
  - a. Christian y Modesto Nieves – 4 de diciembre
2. Actividad Encendido de Navidad – 5 de diciembre
3. Doctorado *Honoris Causa* a Jacobo Morales – UPR-Río Piedras - 11 de diciembre

### Consultas para la elección de los Decanos en propiedad:

1. Decano Asuntos Académicos –informe comité docente ya entregado
2. Decano Administración – todos los informes ya entregados
3. Decano Estudiantes – todos los informes ya entregados
4. Decano Administración de Empresas - informe comité docente ya entregado
5. Decano Ingeniería - informe comité docente ya entregado
6. Decano Artes y Ciencias - informe comité docente ya entregado
7. Decano y Director Ciencias Agrícolas – pendiente a entrega

## CALENDARIO ACADÉMICO

La Junta decide dejar pendiente los siguientes asuntos, para incorporar algunas recomendaciones:

- a) Enmienda al Calendario Académico 2014-2015 en el Segundo Semestre
- b) Calendario Académico 2015-2016

## LICENCIAS

### Sin Sueldo

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo:

**Dra. Myrna Comas Pagán**, Catedrática Asociada, del Departamento de Economía Agrícola y Sociología Rural, del Colegio de Ciencias Agrícolas; por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015, para continuar desempeñándose como Secretaria del Departamento de Agricultura de Puerto Rico, bajo el gobierno del Hon. Alejandro García Padilla.

**Sr. Ramón Catalá Fransechini**, Agente Agrícola Asistente de Extensión, del Servicio de Agrícola, del Colegio de Ciencias Agrícolas; actualmente disfruta de Licencia Médico Familiar (12 semanas) que culminan el 24 de diciembre de 2014; y solicita tiempo adicional mientras completa el trámite para el beneficio de Incapacidad No Ocupacional en el Sistema de Retiro de la UPR.

### Deportiva

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba una licencia deportiva a la **Sra. Marlene Cruz Caballero**, Analista Programador de Sistemas Electrónicos I, del Centro de Tecnología de Información (CTI), Rectoría; por el período del 21 al 23 de noviembre de 2014, para participar como atleta en el *USTA Mixed National League*, en *Tucson, Arizona*.

## PERMANENCIAS

### Personal No Docente

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga las siguientes permanencias al personal no docente:

#### **Decanato de Asuntos Académicos**

Nombre	Puesto	Depto./Oficina	Efectividad
Srta. Jessica Rodríguez Vicenty	Secretaria Adm. IV	Oficina del Decano	5 marzo 2014

#### **Decanato de Administración**

Nombre	Puesto	Depto./Oficina	Efectividad
Sra. Zolianne Irizarry Hernández	Contador I	Finanzas	1 sept. 2014

## **ASCENSO 2013**

La Junta recibe la comunicación con fecha del 26 de noviembre de 2014, del **Dr. Vijay K. Goyal**, Catedrático Asociado, del Departamento de Ingeniería Mecánica, del Colegio de Ingeniería; relacionada con el ascenso 2013 denegado y acuerda que el asunto planteado no procede.

## **OTROS ASUNTOS**

### Borrador para la certificación presentado por el Dr. Víctor Siberio Torres, relacionado con las Ausencias de Profesores por Periodos Cortos Durante el Periodo Lectivo

El Dr. Víctor Siberio Torres, Representante del Senado Académico, presenta ante la Junta el borrador sobre la interpretación del Artículo 61 – Ausencia de Profesores por Periodos Cortos, del Reglamento General de la UPR, en el Recinto Universitario de Mayagüez. Luego de la discusión, la Junta ratifica la Norma para Ausencia de Profesores por Periodos Cortos Durante el Periodo Lectivo, mediante la aprobación de la siguiente resolución:

- Por cuanto: El Reglamento General de la UPR, en su Artículo 61,– Ausencias de Profesores por Periodos Cortos, Sección 61.1 establece que: “Cualquier profesor que, por razón justificada, interese ausentarse de Puerto Rico por un lapso que no sea mayor de dos (2) semanas durante el período lectivo en el cual esté enseñando o desempeñando tarea de carácter académico o gerencial, obtendrá la autorización previa del director inmediato y del decano correspondiente. Ausencias por períodos mayores deberán tener la aprobación de la junta administrativa.
- Por cuanto: En la sección 61.1.1 del Reglamento General de la UPR – Arreglos para cubrir sus responsabilidades se establece que: El profesor, en coordinación con su director de departamento, se asegurará de hacer todos los arreglos necesarios para que sus clases y otras responsabilidades queden debidamente atendidas durante su ausencia.
- Por cuanto: El Rector del RUM, mediante carta circular a los Decanos y Decanas, con fecha del 21 de enero de 2014 comunica y establece que: Aun cuando se hagan los arreglos para que otro docente cubra las clases o se envíe material, la ausencia de Puerto Rico no puede ser mayor a dos (2) semanas en total en un semestre. Si el docente necesita, por razón justificada, ausentarse más de dos semanas debe tener previa autorización de la Junta Administrativa.
- Por tanto: La Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez acoge la directriz del Señor Rector y establece que cualquier profesor que necesite ausentarse de Puerto Rico por un periodo mayor a dos semanas, que no tienen que ser consecutivas, durante un periodo lectivo debe tener autorización previa de la Junta Administrativa.

### Informe del Comité Ad Hoc que atendió la solicitud de la Dra. Janet Renou, Catedrática Asociada, del Departamento de Humanidades, relacionada con el ascenso no recomendado del 2014

La Junta recibe y aprueba el Informe del Comité Ad Hoc que atendió la solicitud de la Dra. Janet Renou, Catedrática Asociada, del Departamento de Humanidades, relacionada con el ascenso no recomendado del 2014. Se le notificará mediante carta la decisión de la Junta Administrativa e incluirá el informe recibido del comité.

Comunicación con fecha del 30 de octubre de 2014, del Dr. Jaime L. Martell Morales, Director del Departamento de Estudios Hispánicos, del Colegio de Artes y Ciencias; relacionada con la petición para registrar un nombre para el Centro de Investigaciones Lingüísticas del Caribe del Departamento de Estudios Hispánicos

La Junta aprueba la petición del Departamento de Estudios Hispánicos para el registro y reconocimiento oficial del nombre para el Centro de Investigaciones Lingüísticas del Caribe (CILC), adscrito a dicho departamento. Se faculta al Departamento de Estudios Hispánicos a usar dicho nombre, operar dicho centro y a comunicarse usando el nombre y el logo del CILC, junto con el de la Universidad de Puerto Rico, Recinto Universitario de Mayagüez. Esta autorización no implica la creación de estructura administrativa alguna, ni obliga la erogación de fondos por parte de la Junta Administrativa para la operación del CILC. El mismo deberá operar con fondos externos y los fondos que tenga a bien asignarle el departamento y la Facultad de Artes y Ciencias.

Comunicación del Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, con fecha del 1 de diciembre de 2014, relacionada con el Procedimiento para el Reclutamiento de Personal Irregular en el Recinto Universitario de Mayagüez

La Junta decide dejar pendiente la consideración del *Procedimiento para el Reclutamiento de Personal Irregular en el Recinto Universitario de Mayagüez*, para la próxima reunión pautada para el jueves, 18 de diciembre de 2014.

## **ASUNTOS NUEVOS**

1. El Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil, presenta ante la Junta una aplicación de seguridad *Tarzan Watch: Campus Safety with a Smartphone APP*. La aplicación fue desarrollada por los estudiantes Jesse Villafañe, Joannette Rosario ambos del Departamento de Ingeniería en Computadoras y el estudiante Emmanuel Oquendo del Departamento de Ingeniería Mecánica. El Dr. José Colón y la Dra. Nayda Santiago son los asesores del proyecto. La aplicación consta de dos fases: Métodos de Acción e Informática. El Dr. John Fernández Van Cleve, Rector, le recomienda que se reúnan con el Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, Decano Interino de Administración, para delinear las acciones a seguir.
2. El Dr. Agustín Rullán, Decano Interino del Colegio de Ingeniería, trae a la Junta la preocupación sobre la tardanza de los profesores en completar su programa de trabajo y el formulario 125A. Señala el Sr. Wilson Crespo, Director de la Oficina de Presupuesto, que esta tardanza trae como consecuencia retraso en los informes de la oficina de Presupuesto. Esto fue un señalamiento de NSF. Es importante se le dé la prioridad necesaria. El Rector se comunicará con el Sr. Martín Meléndez, Director del Centro de Tecnología de Información (CTI), para que le dé prioridad al Programa Gesta.
3. El Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino del Colegio de Artes y Ciencias, trae a la atención de la Junta que la certificación que se acaba de ratificar sobre las Ausencias de Profesores por Periodos Cortos durante el Período Lectivo sea aplicada a los profesores prospectivamente y que se elimine la sanción al Dr. Omar Colón. La Junta orienta al doctor Valdés Pizzini para que el Dr. Omar Colón presente oficialmente su solicitud de reconsideración.
4. El Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil, pregunta al Prof. Lucas N. Avilés Rodríguez, Decano Interino de Administración, sobre el Proyecto para corregir el problema de inundación en área blanca. El doctor Avilés Rodríguez le indica que está en espera que el Dr. Raúl Zapata, Ayudante del Rector, someta el plan.

5. El Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil, pregunta al Dr. Manuel Valdés Pizzini, Decano Interino del Colegio de Artes y Ciencias, si se va a proponer que la Sala Álvarez Nazario se mueva a donde se reúne el Senado Académico actualmente. El doctor Valdés Pizzini indica que eso le corresponde al Dr. Jaime Seguel, Decano Interino de Asuntos Académicos. El Sr. Marcus Ramos Cintrón, Representante Estudiantil, solicita al Dr. Jaime Seguel, Decano Interino de Asuntos Académicos, que esta preocupación se haga llegar al comité. Además, solicita que se oficialice la representación estudiantil de Francisco Vargas Alcántara en el Comité de Asuntos Académicos que está atendiendo la resolución de la posible mudanza de la colección literaria Álvarez Nazario.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cuatro y diez minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

  
**Judith Ramírez Valentín**  
**Secretaria**

**APROBADO**

  
**John Fernández Van Cleve, PhD**  
**Rector**

JRV/npc/lrv