

Universidad de Puerto Rico  
Recinto Universitario de Mayagüez  
**JUNTA ADMINISTRATIVA**

**ACTA NÚMERO 07-08-014  
DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL  
4 DE MARZO DE 2008**

**Presentes:**

Dr. Jorge Iván Vélez Arocho  
Rector y Presidente de la Junta

Dr. John Fernández Van Cleve, Decano y Director  
Colegio de Ciencias Agrícolas

Dra. Mildred Chaparro  
Decana de Asuntos Académicos

Dr. Moisés Orengo Avilés, Decano  
Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Ramón E. Vásquez Espinosa, Decano  
Colegio de Ingeniería

Prof. Wilma Santiago Gabrielini  
Decana de Administración

Dr. Víctor Siberio Torres  
Decano de Estudiantes

Prof. Eva Zoé Quiñones, Decana  
Colegio de Administración de Empresas

Prof. Freya M. Toledo Feria  
Representante del Senado Académico

Dr. Noel Artilles  
Representante del Senado Académico

Sr. Francois Giuliani  
Representante Estudiantil ante la Junta

**Invitada:**

Sra. Carmen T. Padovani, Directora  
Oficina de Presupuesto

**Excusado:**

Lcdo. Antonio García Padilla, Presidente  
Universidad de Puerto Rico

**Secretaria:**

Sra. Joanne R. Savino

**Asistentes:**

Sra. Liz J. Rivera Valentín  
Sra. Julia Soto Ortiz

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria del Rector, Dr. Jorge Iván Vélez Arocho, quien preside. La reunión comienza a las dos y cinco minutos de la tarde en la Oficina del Rector. La Secretaria pasa lista y constata el quórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

## INFORME DEL RECTOR

Luego de saludar a los miembros de la Junta, el Rector indica que el pasado año la Cruz Roja Americana hizo una mega sangría en el Recinto, que fue auspiciada por el Decanato de Estudiantes y las organizaciones estudiantiles. En esta ocasión hubo una gran participación de los miembros de la comunidad universitaria y se recolectaron 398 pintas.

Como resultado de esta actividad está presente en la tarde de hoy el Ing. Antonio de Vera, egresado del Recinto y Presidente de dicha campaña benéfica, con el propósito de entregar un reconocimiento al Recinto por la aportación del pasado año a esta noble causa. A continuación el ingeniero de Vera hace entrega al Rector del reconocimiento y aprovecha la ocasión para hablar sobre la importancia de tener un estilo de vida saludable y que una vez se tiene se pueda compartir con los más necesitados.

## INFORMES DE ESTUDIO PERSONAL DOCENTE

La Junta recibe los siguientes informes de estudio del personal docente:

<b>Prof. Merari Feliciano Rivera</b>	Protección de Cultivos	Informe de progreso 1, Informe de progreso semestral de agosto a diciembre 2007 y notas de otoño 2007
<b>Prof. Ivette Cruzado</b>	Ing. Civil y Agrimensura	Informe de progreso 4, Informe de progreso semestral del año académico 2007-2008 y notas de otoño 2007
<b>Prof. Dania Rivera</b>	SEA	Informe de progreso 1, Informe de progreso semestral de otoño 2007 y notas de otoño 2007
<b>Prof. Lourdes A. Medina</b>	Ing. Industrial	Informe de progreso 2, Informe de progreso semestral de agosto-diciembre 2007 y notas de otoño 2007
<b>Prof. Florence Vicil Anaya</b>	Educación Física	Informe de progreso 1, Informe de progreso semestral de agosto 2007 y notas de otoño 2007
<b>Prof. Alwin Jiménez Maldonado</b>	Economía Agrícola	Informe de progreso 1, Informe de progreso semestral de agosto-diciembre 2007 y notas de otoño 2007
<b>Prof. Pedro Quintero</b>	Ingeniería Mecánica	Informe de progreso 3, Informe de progreso semestral de primavera, verano y otoño 2007 y notas de primavera y otoño 2007

Sobre el tema de los informes de estudio, el Dr. Noel Artilles, Representante Claustal, solicita que copia de dichos informes se envíen a los departamentos para que tengan toda la información necesaria al momento de que los comités de personal de departamento consideren las solicitudes de licencia o ayuda económica para estudios.

Antes de proceder con la consideración de las licencias o ayudas económicas, el Dr. Noel Artilles, Representante Claustal, comenta que en la reunión celebrada el jueves, 25 de octubre de 2007, se recibió como informe de progreso en la Junta una información sobre el estatus de

los profesores que disfrutaban de licencias sin sueldo con ayuda económica y de ayuda económica para estudio de los diferentes decanatos. De acuerdo a lo expresado en esa fecha la información se presentaría nuevamente en la Junta bajo un formato uniforme y aún esto no ha ocurrido. Sobre el particular la Sra. Joanne R. Savino, Secretaria de la Junta Administrativa, informa que esto se considerará en una próxima reunión tan pronto estén todos los informes de los diferentes decanatos.

## LICENCIAS PERSONAL DOCENTE

### Ayuda Económica

La Junta deja pendiente la solicitud de autorización del **Prof. Eduardo Álvarez Aguirre**, Instructor, del Departamento de Educación Física, del Colegio de Artes y Ciencias; para tomar un curso en la Universidad de Castilla La Mancha, en Toledo, mientras disfruta de Ayuda Económica para estudiar en la Universidad de la Coruña, en España. La Junta solicita al Dr. Moisés Orenge, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, la siguiente información para considerar la solicitud:

1. el plan de estudio
2. una certificación del consejero donde recomiende que tome dicho curso y que certifique que le contará para sus estudios y que no le retrasará su plan de trabajo
3. que se indique si el curso es presencial o a distancia

## LICENCIAS PERSONAL NO DOCENTE

### En Servicio

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la solicitud de Licencia en Servicio de la **Sra. Carmen I. Figueroa Medina**, Oficial de Asuntos Estudiantiles II, de la Oficina de Estudios Graduados, del Decanato de Asuntos Académicos; por el período del 1 de julio de 2008 al 30 de junio de 2009, para prestar servicios en la Universidad de Puerto Rico, Recinto de Río Piedras.

### Sin Sueldo

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes solicitudes de Licencias sin Sueldo:

**Sra. Ivelisse Miranda Acevedo**, Contador III, de la Oficina de Finanzas, del Decanato de Administración; por el período del 1 de febrero al 31 de marzo de 2008, por enfermedad. Se encuentra reportada el Fondo del Seguro del Estado.

**Sr. Víctor A. López Matías**, Trabajador, del Departamento de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración, por el período del 5 de enero de 2008 al 5 de enero de 2009, por enfermedad.

**Sr. José M. Ortiz Silva**, Auxiliar de Trabajos Diestros, del Departamento de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración, por el período del 10 al 29 de febrero de 2008, por enfermedad. El señor Ortiz Silva presentó su renuncia efectivo al 1 de marzo de 2008, ya que se acogió al beneficio de incapacidad no ocupacional.

**Sra. Isabel Bracero Ramírez**, Conserje, del Departamento de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración, por el período del 4 de enero al 30 de junio de 2008, por enfermedad.

## PERMANENCIAS NO DOCENTES

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta otorga permanencia al siguiente personal no docente:

### RECTORIA

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Departamento</u>	<u>Efectividad</u>
<b>Sr. Luis López Negrón</b>	Esp. de Sistemas Operativos II	Centro de Cómputos	25 octubre 2007

### COLEGIO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Departamento</u>	<u>Efectividad</u>
<b>Sra. Lisandra Pérez Rodríguez</b>	Secretaria Administrativa I	--	1 marzo 2008

### COLEGIO DE INGENIERÍA

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Departamento</u>	<u>Efectividad</u>
<b>Sr. Raymond Negrón Vega</b>	Especialista Equipo Computación y Telecomunicaciones	INEL/ICOM	9 enero 2008
<b>Sra. Yanira Ramírez</b>	Secretaria Administrativa I	INEL/ICOM	15 febrero 2008

### DECANATO DE ESTUDIANTES

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Oficina</u>	<u>Efectividad</u>
<b>Sra. Maritza Arroyo Villanueva</b>	Sup Actividades Extracurriculares		1 marzo 2008
<b>Sr. Santos Torres Toro</b>	Sup Actividades Extracurriculares		1 febrero 2008
<b>Sr. Arnaldo Custodio</b>	Oficial de Asistencia Econ. I	Asistencia Económica	15 marzo 2008

### DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Departamento</u>	<u>Efectividad</u>
<b>Sra. Evelyn Ríos Cortés</b>	Bibliotecaria Auxiliar I	Biblioteca General	2 marzo 2008
<b>Sr. Jay O. Soto Vélez</b>	Bibliotecario Auxiliar I	Biblioteca General	2 marzo 2008
<b>Sr. Daniel Rodríguez Cruz</b>	Bibliotecario Auxiliar I	Biblioteca General	2 marzo 2008

### DECANATO DE ADMINISTRACIÓN

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Departamento</u>	<u>Efectividad</u>
<b>Sra. Irma I. Santiago Martínez</b>	Asistente Administración II	Edificios y Terrenos	28 agosto 2007
<b>Sra. Wanda I. Pagán Rodríguez</b>	Trabajador de Mantenimiento I	Edificios y Terrenos	1 febrero 2008
<b>Sr. Héctor Mártir Cruz</b>	Trabajador de Mantenimiento I	Edificios y Terrenos	1 febrero 2008
<b>Sra. María D. Feliciano Vargas</b>	Trabajador de Mantenimiento I	Edificios y Terrenos	1 febrero 2008

### COLEGIO DE ARTES Y CIENCIAS

<u>Nombre</u>	<u>Puesto</u>	<u>Departamento</u>	<u>Efectividad</u>
<b>Sra. Roxanna Matos Aguilar</b>	Secretaria Administrativa I	Estudios Hispánicos	21 enero 2008

## **OTROS ASUNTOS**

### **Guías, Criterios y Procedimiento para la Selección de Candidatos que se envían a estudiar grados doctorales, Certificación Número 07-08-081, para la revisión de la Junta.**

La Junta tuvo ante su consideración las Guías, Criterios y Procedimientos para la Selección de Candidatos que se envían a estudiar grados doctorales, Certificación Número 07-08-081, para la revisión de la Junta. Durante la discusión de este asunto la Junta acordó remitirlo nuevamente al comité para que revisen el documento de acuerdo a las recomendaciones que se hicieron y lo sometan a la Junta para la reunión del jueves, 27 de marzo.

### **Reglamento sobre las Tareas para el Personal Docente que ejerce la Cátedra, Certificación Número 08-02, del Senado Académico, del Recinto Universitario de Mayagüez.**

La Junta refiere a un Comité Ad Hoc el Reglamento sobre las Tareas para el Personal Docente que ejerce la Cátedra, Certificación Número 08-02, del Senado Académico, del Recinto Universitario de Mayagüez. El Comité estará compuesto por el Dr. Noel Artilles, Representante Claustal y Presidente del Comité, el Dr. Raúl Zapata, Decano Auxiliar de Asuntos Académicos, la Prof. Freya Toledo, Representante Claustal y el Sr. Francois Guiliani, Representante Estudiantil ante la Junta. El Dr. Moisés Orengo, Decano del Colegio de Artes y Ciencias, traerá a la Junta las preguntas concretas sobre los puntos que entienda necesarios que deben someter a consulta en la Administración Central o a Asesoría Legal.

### **Comunicación de la Prof. Wilma Santiago, M.Arch, Decana de Administración, con fecha del 30 de enero de 2008; con relación a los formularios de Evaluación del Desempeño del Empleado, acogidos a la Federación Laborista del Recinto Universitario de Mayagüez.**

La Junta tuvo ante su consideración la comunicación de la Prof. Wilma Santiago, Decana de Administración, con relación a los formularios de Evaluación del Desempeño del Empleado, acogidos a la Federación Laborista del Recinto Universitario de Mayagüez. Sobre este asunto se solicita a la profesora Santiago, que traiga información sobre qué se negoció en el convenio de la Federación y que se aclare cómo se otorgarán los pasos por mérito.

### **Certificación Número 08-04 del Senado Académico mediante la cual se recibió el Informe del Comité Institucional para la elaboración de los Instrumentos de Evaluación del Personal Docente relacionado con el Cuestionario de Opinión Estudiantil, "COE".**

La Junta recibe la Certificación Número 08-04 del Senado Académico mediante la cual se recibió el Informe del Comité Institucional para la Elaboración de los Instrumentos de Evaluación del Personal Docente relacionado con el Cuestionario de Opinión Estudiantil, "COE". Sobre el particular la Junta acuerda adoptar los siguientes puntos: (Certificación Número 07-08-229)

La Junta acordó adoptar los siguientes puntos contenidos en la Certificación Número 08-04 del Senado Académico relacionada con el Cuestionario de Opinión Estudiantil, "COE":

1. Durante el mes de marzo se enviarán los datos que surjan de las evaluaciones como resultado de la utilización del COE en el segundo semestre del año académico 2006-2007 y el primer semestre del año académico 2007-2008 que corresponden a cada profesor, y las hojas originales de tales evaluaciones a los departamentos. Las hojas de evaluaciones se harán disponibles a los profesores que así lo deseen.

2. Autorizar que el Cuestionario de Opinión Estudiantil (COE) sea administrado a los estudiantes una vez al semestre, en cada sección de cursos de conferencias, seminarios, talleres, laboratorios y cursos de discusión.
3. Los cursos de tesis, de investigación, de proyectos, de estudio independiente, de diseño y el curso Introducción a la Vida Universitaria (UNIV) serán evaluados con instrumentos alternos que serán diseñados posteriormente.

En relación al inciso número 4 que lee como sigue:

4. Facultar a los departamentos para que determinen el esquema de administración del COE para sus cursos que son co-enseñados, para los laboratorios y secciones de discusión que están integradas con secciones de conferencias, y para cualesquiera otros casos particulares, de modo tal que se cumpla el objetivo fundamental de recoger las impresiones del estudiantado sobre cómo fueron enseñados sus cursos. El departamento deberá coordinar con el Centro de Cómputos o el Centro de Lectura de los formularios, sobre los pormenores requeridos para tal administración.

La Junta acuerda:

Que los decanos de facultad se reúnan con sus directores de departamento para auscultar cual esquema establecerán para implantar el "COE" en los puntos que se mencionan en dicho inciso. Los decanos someterán un informe a la Junta Administrativa que incluya información si la administración del "COE" en cada departamento se hará en coordinación con el Centro de Cómputos o a través de un Centro de Lectura de los Formularios.

Además se acuerda informar a los senadores claustrales Milagritos González Rivera, Carlos U. Pabón Ortiz y René S. Vieta, que la Junta adoptó los puntos contenidos en la mencionada certificación, tomando en consideración la comunicación con fecha de 27 de febrero de 2008, relacionada con este asunto. Copia de dicha carta se enviará al Dr. Pedro Resto, Director de la Oficina de Mejoramiento Continuo y Avalúo.

## **ASUNTO NUEVO**

La Junta recibe un informe presentado por la Prof. Wilma Santiago Gabrielini, Decana de Administración, en respuesta a una carta sometida por el Sr. Pablo Jiménez, Presidente del Consejo General de Estudiantes, en la que solicita que le informen las medidas que se tomarán como consecuencia del cierre de algunas áreas de estacionamiento en lugares donde se está llevando a cabo alguna construcción. Copia del informe se enviará al Presidente del Consejo General de Estudiantes para su información.

Antes de finalizar la reunión la Dra. Mildred Chaparro, Decana de Asuntos Académicos, comenta a la Junta que durante los días 4, 5 y 6 de este mes habrá una exhibición de *laptops* en el vestíbulo de la Biblioteca General.

Por último, el Dr. John Fernández Van Cleve, Decano y Director del Colegio de Ciencias Agrícolas, anuncia que el martes, 11 de marzo de 2008, habrá una Conferencia Magistral a las 10:30 am, en el Edificio de Piñero 213, a cargo del Dr. Jim Perdue, Presidente de la compañía avícola *Perdue Farms*.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las cinco y diez minutos de la tarde.

**POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,**

**Joanne R. Savino**  
**Secretaria**

**APROBADO**

**Jorge Iván Vélez Arocho**  
**Rector**

JRS:jso/nep