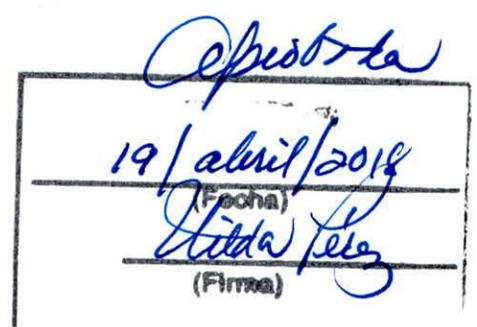


Universidad de Puerto Rico
Recinto Universitario de Mayagüez
JUNTA ADMINISTRATIVA

ACTA NÚMERO 17-18-016



DE LA REUNIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL
MARTES, 27 DE MARZO DE 2018

Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini
Rectora Interina y Presidenta

Dr. Elvin O. Román Paoli, Decano y Dir. Int.
Colegio de Ciencias Agrícolas

Srta. Angelí del R. Rivera Ortiz
Representante Estudiantil

Dra. Mariel Nieves Hernández
Decana Interina, Colegio de ADEM

Dr. Víctor Siberio Torres
Representante del Senado Académico

Dr. Noel Artilles León
Representante del Senado Académico

Excusado:

Dr. Darrel Hillman Barrera
Presidente Interino

Invitados:

Sra. María de los A. Fernández, Directora Int.
Oficina de Presupuesto

Secretaria Interina:

Sra. Nilda E. Pérez Collazo

Sr. Carlos E. Rosas Muñiz
Decano Interino de Administración

Prof. Fernando Gaztambide Barbosa
Decano Interino de Estudiantes

Dr. Agustín Rullán Toro, Decano
Colegio de Ingeniería

Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Int.
Colegio de Artes y Ciencias

Dr. Pedro Vázquez Urbano
Decano Interino de Asuntos Académicos

Sra. Madelyn Ríos Rivera
Directora de Recursos Humanos

Asistentes:

Sra. Liz J. Rivera Valentín
Sra. Giovana Deglans Figueroa

Se reúne la Junta Administrativa del Recinto Universitario de Mayagüez en la fecha arriba indicada previa convocatoria de la Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini. La misma comienza a las dos y veinte minutos de la tarde en el Edificio de MuSA, en el segundo piso. La Secretaria pasa lista y constata el cuórum con la presencia de once miembros de la Junta, según consta de la lista que antecede.

INFORME DE LA RECTORA INTERINA

La Rectora Interina invita a la reunión a la Sra. Madelyn Ríos Rivera, Directora Interina de Recursos Humanos, para dar información sobre los ascensos por obtención de grado académico y el ascenso de la Dra. Gloribell Ortiz Ríos.

marzo

- 9 Decimosexta conferencia anual *Best Practices Conference on Teaching and Learning*
Reunión con representantes del *United States Economic Development Administration* (EDA) y la *Federal Emergency Management Agency* (FEMA)
Reunión con representantes de la Fundación García Rinaldi
Homenaje a la Mujer Trabajadora
- 11 *Puerto Rico MTB Cup*
- 12 Reunión extraordinaria de Presidente y Rectores Sistema de la Universidad de P R
- 3 Reunión con la Sra. Hilda Tamariz, Directora de Asistencia Económica, relacionado con ayudas de Título IV
Reunión con el Comité de Graduación
Reunión con estudiantes de la Directiva de la Clase Graduanda
Reunión con representantes del Colegio de Administración de Empresas sobre el merendero
Reunión extraordinaria del Senado Académico
- 14 Reunión con los ayudantes de la Rectora
Reunión con los Rectores de Aguadilla y Utuado
Reunión con el Comité de Apelaciones de la Junta Universitaria
- 15 Reunión ordinaria del Presidente y con los Rectores Sistema de la Universidad de PR
- 16 Inauguración de la infraestructura computacional "*SciNet*"
Firma de la proclama con motivo de la semana de la Microbiología
Reunión con el Decano de Ciencias Agrícolas sobre asuntos pendientes
Reunión con el Prof. Ismael Pagán Trinidad, Dr. Héctor del Río, profesores de los departamentos de Ingeniería Civil y Educación Física sobre el complejo de las canchas del Recinto
- 17 Exitosamente se llevó a cabo la actividad *Community Service Day*
- 19 Reunión con el Presidente y Rectores del Sistema sobre el plan fiscal

- 20 Saludo a los participantes de la Semana de la Transportación
- Entrega de proclama en la celebración de la Jornada Interdisciplinaria por la Paz y la Equidad: Educación, Legislación y Acción
- Almuerzo con el Sr. Silverio Pérez quien ofreció Conferencia Motivacional coordinada por la organización estudiantil Come Colegial
- Reunión de Senado Académico
- 21 Reunión con la Sra. Jocelyne Rodríguez, Ayudante Especial en el Municipio de Mayagüez, relacionado con Cinco Días con Nuestra Tierra
- Reunión con el Sr. Tom Evans, *Deputy Director of the Pacific Region Headquarters National Weather Service*, Sra. Christa Von Hillebrandt Andrade, Gerente del Programa de Tsunami del Caribe y el Dr. Víctor Huérfano, Director Interino de la Red Sísmica de Puerto Rico.
- Reunión de Staff con Decanos y Ayudantes de la Rectora
- Conferencia telefónica con Dr. Josh Taylor, Vice Rector Asociado de la Universidad de New York
- 23 Día del Trabajador Universitario
- Reunión con la Dra. Aileen M. Torres Maymí, Vicepresidenta Asociada Interina de la Universidad de Puerto Rico
- Saludo a los decanos y directores de Departamentos Académicos en taller sobre procesos y reglamentaciones vigentes
- 26 Reunión con el Arq. Jorge Méndez sobre el edificio José de Diego
- Entrega de donación de agua a *One Family Coalition Hospital* en Quebradillas. Donación fue otorgada por Juntos y Unidos por Puerto Rico y coordinada por la Asociación Mayagüezana de Personas con Impedimentos.
- Reunión de Staff con Decanos y Ayudantes de la Rectora
- Reunión con la Directiva de la Clase Graduanda
- 27 Reunión con el equipo de trabajo del proyecto *Student Life Project*
- Reunión con el Sr. Brock Pierce, inversionista de tecnología interesado en crear eventos de colaboración en el oeste de Puerto Rico
- Presentación del estudio Hostigamiento Sexual en el Recinto Universitario de Mayagüez
- Reunión con representantes del Decanato de Asuntos Académicos y Asesoría Legal sobre trámites de contratos

ACTA

La Junta recibe y aprueba las siguientes actas:

- El acta número 17-18-013 de la reunión ordinaria del 8 de febrero de 2018.
- El acta número 17-18-015 de la reunión ordinaria del 8 de marzo de 2018.

AUTORIZACIÓN

La Junta aprueba la solicitud de viaje del 14 al 29 de abril de 2018 a la **Dra. Lizzette A. Rodríguez**, Directora del Departamento de Geología, del Colegio de Artes y Ciencias, para participar en tres eventos internacionales en el campo de la volcanología a llevarse a cabo en Arequipa, Perú. Un Taller de Avalúo de Peligros Volcánicos, el Segundo Encuentro de Observatorios Volcanológicos de Latinoamérica y el Foro de Peligros Volcánicos.

LICENCIAS SIN SUELDO AL PERSONAL NO DOCENTE

Sin Sueldo por Enfermedad

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba las siguientes licencias sin sueldo por enfermedad:

Sr. Marcos López Cruz, Auxiliar de Trabajos Diestros, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el período del 6 de marzo de 2018 al 5 de septiembre de 2018.

Sra. Iris J. Pérez Velázquez, Oficial de Asistencia Económica III, de la Oficina de Asistencia Económica, del Decanato de Estudiantes; por el periodo del 16 de marzo al 15 de septiembre de 2018, esta reportada al FSE.

Sr. Wilberto Rivera Vega, Operador de Equipo Agrícola, de la Oficina de Edificios y Terrenos, del Decanato de Administración; por el periodo del 11 de febrero al 10 de agosto de 2018, esta reportado al FSE.

Sin Sueldo-Asunto Personal

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la siguiente licencia sin sueldo al **Sr. Néstor Cortina Rodríguez**, Oficial de Seguridad I, de la Oficina de Transito y Vigilancia, del Decanato de Administración por el periodo del 5 de marzo de 2018 al 4 de marzo de 2019, por asunto personal.

ASCENSOS

La Junta recibe el análisis longitudinal de la **Dra. Mayra L. González Ornes**, Consejera Profesional I, del Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos, para incluirlo en su expediente de ascenso por obtención de grado.

La Junta recibe y añade al expediente la tabla del análisis longitudinal enmendado de la **Prof. Verónica Santiago Beauchamp**, del Colegio de Ciencias Agrícolas, según solicitado por la Junta.

La Junta devuelve al Decano, el Dr. Fernando Gilbes Santaella, el expediente de la **Dra. Gloribell Ortiz Ríos**, Catedrática Auxiliar, del Departamento de Enfermería, del Colegio de Artes y Ciencias; para que el Director añada las evaluaciones de los dos años que faltan y vuelva a evaluarla con la información provista. Este Cuerpo volverá a ver el caso en la reunión del 28 de abril de 2018.

La Junta acepta la recomendación del informe final con fecha del 22 de marzo de 2018, del Comité Ad Hoc que atendió la solicitud de reconsideración del ascenso no recomendado del **Dr. Michael González Cruz**, del Departamento de Ciencias Sociales, del Colegio de Artes y Ciencias. La Junta acuerda devolverlo para que se enmienden dos irregularidades encontradas:

- Carece de las evaluaciones anuales y de la evidencia en su expediente de haber discutido las mismas con el profesor.
- Carece de la autoevaluación anual del profesor sin embargo utilizaron el promedio del COE como autoevaluación.

La Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini, solicita al Dr. Pedro Vázquez Urbano, quien fungía como Decano Interino del Decanato de Asunto Académicos, que coordine unos talleres para los Comités de Personal y los Directores. De esta manera refuerzan los conocimientos de la Certificación Número 86-87-476 de la Junta Administrativa, enfatizando los procesos de evaluación para permanencia docente y ascensos en rango.

PERMANENCIA AL PERSONAL NO DOCENTE

A tenor con las recomendaciones de los funcionarios y organismos correspondientes, la Junta aprueba la siguiente permanencia no docente:

COLEGIO DE CIENCIAS AGRÍCOLAS

Nombre	Puesto	Depto.	Efectividad
Sra. Jaryneth Jiménez Rivera	Oficial Administrativo I	EEA-Adjuntas	27-enero-2018

OTROS ASUNTOS

1. La Junta recibe la resolución número 17-18-03 de la Facultad del Colegio de Ciencias Agrícolas, con fecha del 7 de marzo de 2018, relacionada con las **Competencias de Bicicletas** del 11 de marzo de 2018.
2. La Junta recibe la resolución con fecha del 19 de marzo de 2018, del Departamento de Ciencias Matemáticas, relacionada con la decisión de la Junta Administrativa sobre la autorización del viaje al Dr. Alejandro Vélez. Se aclara que tales aseveraciones son erróneas y que se tergiversaron las instrucciones de atender su petición administrativamente. La Junta se dio por enterada.
3. La Junta recibe moción, con fecha del 16 de marzo de 2018 del Departamento de Ciencias Matemáticas sobre la **remodelación del Edificio Monzón**. La Junta aclara que el proyecto espera la contestación de Administración Central.
4. Este Cuerpo devuelve el informe del **Comité Ad Hoc que atendió la encomienda de establecer una política de cómo se va a pagar a los estudiantes graduados**, para completar las firmas de los miembros del Comité y añadir la recomendación del Dr. Noel Artilles León, que indica que si los estudiantes se van a huelga no cobrarán pues no trabajarán.
5. La Junta recibe y aprueba las enmiendas del informe del Comité Ad Hoc que atendió **las Normas Procesales y Sustantivas sobre el Traslado Interno**. Esta deroga la certificación número 81-82-093.
6. La Junta recibe y aprueba la versión en inglés enviada por el Sr. Carlos E. Rosas Muñiz, Decano Interino de Administración, relacionada con la **Política de Reembolso**. La Junta acuerda incluir la certificación número 14-15-172. (versión en inglés)

7. La Junta recibe la **Resolución** de la Junta Ejecutiva del Colegio de Ciencias Agrícolas, relacionada con el Plan Fiscal.
8. La Junta recibe el **Documento Explicativo** de la Junta Ejecutiva del Colegio de Ciencias Agrícolas, ante el Plan Fiscal.
9. La Junta recibe la **Certificación Número 17-18-01**, con fecha del 9 de marzo de 2018 de la Facultad de Ingeniería relacionada con el **aumento de créditos**.
10. La Junta aprueba y concede el Receso Académico el jueves, 12 de abril de 2018 en horario de 10:30 am a 3:00 pm, para llevar a cabo la Segunda Asamblea General de Estudiantes
11. Al aprobar el Receso Académico, la Junta acuerda enmendar el Calendario Académico 2017-2018 del segundo semestre. Las enmiendas son las siguientes:
 - Jueves, 12 de abril de 2018, día en que se reunirán clases y laboratorios correspondientes a un viernes en el calendario regular.
 - Viernes, 13 de abril de 2018, día en que se reunirán clases y laboratorios correspondientes a un jueves en el calendario regular.
12. La Junta acuerda mover la reunión de esta Junta para el martes, 10 de abril de 2018.

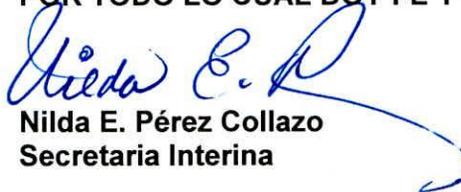
ASUNTOS NUEVOS

- a. La Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil, presenta una resolución mediante la cual expresa el sentir de los estudiantes en cuanto al aumento de la cuota de laboratorio y los argumentos del RUM como conglomerado. Se lleva a cabo una amplia discusión de la misma y la Rectora explica algunos cambios en la organización de las unidades de UPR y aclara que el RUM continuará con sus programas doctorales y de maestría existentes. Luego de la consideración se lleva a votación la resolución y no es favorecida. Se reconsidera la resolución y no es aprobada por entender que no es favorable.
- b. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Int. de Artes y Ciencias, solicita aclarar una petición de vacaciones de un personal docente.
- c. La Rectora indica que las escuelas públicas aún no han enviado el promedio de los estudiantes. Tan pronto llegue esa información se podrán formalizar los contratos y veremos la admisión simulada. El Dr. Fernando Gilbes Santaella, Decano Interino del Colegio de Artes y Ciencias, interesa conocer si hay idea de cuánto presupuesto tendremos para conocer a cuántos estudiantes podemos dar atención.
- d. El Dr. Agustín Rullan Toro, Decano del Colegio de Ingeniería, indica que el uso de la American Express por los investigadores está difícil y crítico, pues llegaron al tope y no tenemos crédito.
- e. La Decana Interina de Administración de Empresas, la Dra. Mariel Nieves Hernández, informa que está recibiendo llamadas telefónicas de estudiantes admitidos en el Recinto de Aguadilla que interesan solicitar admisión en el Recinto de Mayagüez. La Rectora Interina, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini, indica que no se ha corrido la simulada. El Dr. Agustín Rullan Toro, Decano de Ingeniería, explica que ya el tiempo para ser admitidos pasó lo que procede es pedir reconsideración.

- f. El Dr. Noel Artilles León, Representante del Senado Académico, indica que el Decanato de Asuntos Académicos no ha informado sobre la carga de los profesores, el Dr. Pedro Vázquez Urbano, Decano Interino de Asuntos Académicos, indicó que está trabajando con eso que tan pronto tenga la información circulará un reporte.
- g. El Dr. Agustín Rullán Toro, Decano de Ingeniería, trae su preocupación sobre los trabajos que realizan estudiantes graduados en el Centro de Investigación y Desarrollo (CID), ya que en las noches y fines de semana encuentran los portones cerrados y no tienen acceso. El Decano Interino de Administración, Sr. Carlos E. Rosas Muñiz, indicó que están abiertos, pero verificará la información. La Rectora añade que existe un portón pequeño.
- h. La Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil, indica que el edificio de Biología se está quedando sin luz y cancelan las clases y laboratorios. La Rectora, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini, da la encomienda al Decano Interino de Administración, el Sr. Carlos E. Rosas Muñiz, para cotejar la situación.
- i. La Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil, informa que en la primera asamblea Estudiantil solicitaron que se evalúen a los Consejeros Académicos. Expresa que se cree un instrumento para evaluar a los consejeros académicos y darles las herramientas necesarias para optimizar la consejería a los estudiantes en cada Departamento y Facultad. La Rectora, Arq. Wilma L. Santiago Gabrielini, hace un llamado a los Decanos para que hagan una radiografía sobre la consejería académica en cada decanato y que este tema se retomará en la próxima reunión de Staff. "El concepto de servicio al cliente no existe" indica la Srta. Angeli del R. Rivera Ortiz, Representante Estudiantil.

Cubierta la agenda en su totalidad se clausura la reunión a las seis y treinta minutos de la tarde.

POR TODO LO CUAL DOY FE Y CERTIFICO,


Nilda E. Pérez Collazo
Secretaria Interina

APROBADO,


Wilma L. Santiago Gabrielini, M Arq.
Rectora Interina

NPC/lrv/gdf